

***Istituto Nazionale  
di Fisica Nucleare***



**CONCORSO PER IL CONFERIMENTO  
DI N. 1 BORSA DI STUDIO  
PER DIPLOMATI**

# ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Bando n. **16243**

Concorso per il conferimento di 1 borsa di studio per diplomati

## IL PRESIDENTE

dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

- visto il Regolamento concernente il conferimento delle borse di studio, approvato con deliberazioni del Consiglio Direttivo nn. 1963 e 2097, rispettivamente in data 25 gennaio e 9 luglio 1985;
- vista la convenzione stipulata tra l'INFN e il consorzio EGO, delibera CD 13015 del 19 dicembre 2013;
- vista la Deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Istituto in data 21 febbraio 2014 n. 13110 :

## DISPONE

Art. 1

### PARTE GENERALE

È indetto un concorso per titoli ed esame-colloquio a n. 1 borsa di studio per diplomati, da usufruirsi presso la Sezione di Perugia dell'INFN per la formazione tecnica – indirizzo meccanico

Copia del bando di concorso sarà disponibile presso le sedi delle Strutture I.N.F.N. e sui siti web <http://www.ac.infn.it/> e <http://www.pg.infn.it/>. Per informazioni si prega di inviare un e-mail all'indirizzo di posta elettronica [direzione@pg.infn.it](mailto:direzione@pg.infn.it).

La borsa di studio è finanziata con i fondi messi a disposizione dal consorzio EGO presso l'Amministrazione Centrale.

La borsa non è cumulabile con altre borse di studio, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura. Non può essere cumulata neppure con stipendi o retribuzioni derivanti da rapporti d'impiego pubblico o privato.

Art. 2

### DURATA E IMPORTO

La borsa di studio, di durata annuale, è rinnovabile per un ulteriore anno secondo le modalità di cui al successivo art. 11 del bando di concorso e sarà utilizzata dal vincitore presso la Sezione di Perugia.

L'importo annuo è di € 12.000,00. Tale importo, da intendersi al lordo d'imposta, è corrisposto in rate mensili posticipate. Al borsista può essere esteso il servizio mensa con le modalità previste per il personale dipendente dell'I.N.F.N..

Art. 3

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare al concorso i cittadini italiani e dei paesi dell'Unione Europea in possesso del diploma di istruzione secondaria.

Art. 4

**PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITA'**

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema unito al presente bando (*Allegato n. 1*), **sottoscritte dagli interessati**, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R., al Direttore della Sezione di Perugia dell'INFN – Via A. Pascoli 06100 PERUGIA, **entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando di concorso**.

Qualora il termine di presentazione delle domande venga a scadere in giorno festivo, si intende protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro fa fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

*E' prevista l'esclusione dal concorso nel caso in cui la domanda non sia sottoscritta o sia inoltrata successivamente a tale termine.*

Nella domanda, possibilmente dattiloscritta, il candidato deve indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza;
- codice fiscale;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- di non aver riportato condanne penali precisando, in caso contrario, quali condanne abbia riportato;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, indicando lo stesso, data e luogo del conseguimento;

Il candidato deve inoltre indicare in ciascuna domanda:

- l'indirizzo cui desidera che gli siano fatte pervenire le comunicazioni relative al concorso qualora tale indirizzo sia diverso da quello del luogo di residenza.

Alla domanda **devono essere allegati** i seguenti documenti:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (*allegato n. 2*), relativa al diploma conseguito nella quale siano indicate la votazione e la data del conseguimento.
2. curriculum vitae completo di **data e sottoscrizione dell'interessato** predisposto nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio con il richiamo all'art. 47 del del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

*E' prevista l'esclusione dal concorso nel caso in cui alla domanda non siano allegati i documenti di cui ai punti 1) e 2) del precedente comma, redatti secondo le modalità indicate.*

In alternativa alla dichiarazione di cui al punto 1) è consentito allegare alla domanda una fotocopia del certificato di diploma, corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità della copia all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (*allegato n. 3*).

Al fine di consentire le operazioni relative alla valutazione dei titoli, il candidato può allegare alla domanda tutti i documenti ed i titoli che ritenga opportuno presentare nel proprio interesse.

E' possibile presentare la documentazione relativa agli ulteriori titoli posseduti in copia fotostatica accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità della copia all'originale (*allegato n. 3*).

*I candidati che presentano la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà devono includere nella domanda la fotocopia (non autenticata) di un documento di riconoscimento in corso di validità.*

La domanda, con la documentazione allegata, deve essere inserita in un unico plico. L'involucro esterno deve recare l'indicazione del nome, cognome e indirizzo del candidato e numero del concorso cui partecipa.

Non si tiene conto delle domande, dei titoli e dei documenti inoltrati all'I.N.F.N. dopo il termine di cui al 1° comma del presente articolo, né è infine consentito, scaduto il termine stesso, di sostituire i titoli e i documenti già presentati.

#### Art. 5

#### COMMISSIONE ESAMINATRICE, PUNTEGGI E TITOLI

La Commissione esaminatrice, nominata dal Presidente dell'I.N.F.N., dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per l'esame-colloquio.

La commissione stabilisce i criteri per la valutazione dei titoli, prima di aver preso visione degli stessi e della relativa documentazione. La valutazione dei titoli precede l'esame colloquio.

I titoli valutabili sono il voto di diploma, il curriculum presentato e l'attività post-diploma.

La commissione stabilisce i criteri per la valutazione dei titoli, prima di aver preso visione degli stessi e della relativa documentazione.

L'esame-colloquio verte sul curriculum e sulle esperienze maturate e tende ad accertare le conoscenze del candidato sugli argomenti indicati dal bando di concorso.

L'esame-colloquio non si intende superato se il candidato non ha ottenuto la votazione di almeno 49 punti su 70.

La valutazione complessiva risulta dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli e nell'esame-colloquio.

Art. 6

*DIARIO DELLE PROVE D'ESAME, DOCUMENTI D'IDENTITÀ*

La data ed il luogo del colloquio sono comunicati per iscritto ai candidati ammessi a partecipare, almeno venti giorni prima della prova stessa e pubblicati sul sito web della Sezione di Perugia dell'INFN <http://www.pg.infn.it>.

Per sostenere il colloquio i candidati devono esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 7

*GRADUATORIA*

Al termine dei lavori, la commissione redige i verbali relativi alle riunioni, presentando una relazione contenente il giudizio su ciascun concorrente che ha sostenuto l'esame-colloquio e la relativa graduatoria di merito.

Sono inclusi nella graduatoria, secondo l'ordine della votazione complessiva a ciascuno attribuita, i soli candidati che, avendo superato l'esame colloquio, abbiano riportato un punteggio complessivo non inferiore a 70 punti su 100.

A parità di votazione complessiva ha la precedenza in ciascuna graduatoria nell'ordine:

- il candidato con voto di diploma più elevato;
- il candidato con il punteggio-colloquio più alto.

La commissione deve concludere i lavori entro tre mesi dalla data di nomina, salvo motivato impedimento.

Art. 8

*APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA*

Risulta vincitore il candidato risultato al primo posto nella graduatoria di merito di cui all'articolo 7.

La graduatoria è approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo.

L'I.N.F.N. notifica a ciascun candidato l'esito del concorso.

I risultati del concorso saranno altresì pubblicati sul sito web della sezione di Perugia <http://www.pg.infn.it>.

Art. 9

*CONFERIMENTO DELLA BORSA, UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA*

La borsa di studio è conferita con disposizione del Presidente dell'I.N.F.N..

Nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di ricevimento della lettera con la quale l'I.N.F.N. dà comunicazione del conferimento della borsa, l'assegnatario deve far pervenire la dichiarazione di accettazione della borsa medesima alle condizioni indicate o l'eventuale rinuncia.

Con detta dichiarazione l'assegnatario deve dare esplicita assicurazione, sotto la propria responsabilità che, durante tutto il periodo di durata della borsa dell'I.N.F.N., non usufruirà di

altre borse di studio, né di analoghi assegni o sovvenzioni, né riceverà stipendi o retribuzioni derivanti da rapporti d'impiego pubblico o privato.

La borsa che resti disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore, può essere assegnata, entro il termine tre mesi dalla data di approvazione della graduatoria con disposizione del Presidente dell'I.N.F.N., al candidato risultato idoneo e immediatamente successivo secondo l'ordine della graduatoria stessa.

#### Art. 10

##### *DECORRENZA DELLA BORSA, OBBLIGHI DEL BORSISTA*

La data di decorrenza della borsa è stabilita insindacabilmente dall'I.N.F.N. all'atto del conferimento.

Il borsista ha l'obbligo:

- di iniziare alla data di cui al precedente comma presso la sede indicata nella lettera di conferimento, la propria attività;
- di continuare regolarmente ed ininterrottamente la propria attività per l'intero periodo di durata della borsa;
- di osservare tutte le norme interne dell'I.N.F.N..

Il borsista che, dopo aver iniziato l'attività prevista, non la prosegue, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, può essere dichiarato decaduto, con motivato provvedimento del Presidente dell'I.N.F.N., dal proseguimento della borsa.

Il provvedimento di cui al precedente comma viene adottato su proposta del Direttore della Struttura presso il quale il borsista svolge la propria attività, udito l'interessato.

L'attività di ricerca è sospesa nei casi di astensione obbligatoria per maternità, congedo parentale e congedo per malattia e prorogata secondo le norme vigenti. Possono essere giustificati ritardi ed interruzioni nello svolgimento dell'attività solo se dovuti a gravi motivi di salute o a causa di forza maggiore, debitamente comprovati.

#### ▪ Art. 11

##### *RINNOVO DELLA BORSA*

Al termine del primo anno di godimento della borsa ed a scadenza della stessa, il borsista deve trasmettere al Direttore della Sezione di Perugia una particolareggiata relazione sull'attività svolta. Il Direttore la inoltrerà alla Direzione Affari del Personale dell'Amministrazione Centrale dell'INFN, con propria nota contenente la richiesta motivata di rinnovo.

Il Presidente dell'Istituto con propria disposizione, sulla base della relazione e della motivata richiesta del Direttore, provvede al rinnovo della borsa per il secondo anno.

In caso di motivato giudizio sfavorevole sull'attività svolta o in difetto della relazione del borsista, il Presidente con propria disposizione dichiara decaduto il borsista.

#### Art. 12

##### *TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI*

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali richiesti saranno raccolti e trattati presso la Sezione di Perugia e l'Amministrazione Centrale dell'INFN unicamente per la gestione delle attività concorsuali, anche con l'uso di procedure

informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto Legislativo n. 196/03.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Direttore della Sezione di Perugia e nel Direttore della Direzione Affari del Personale dell'INFN

- 7 MAR. 2014



IL PRESIDENTE  
(Prof. Fernando Ferroni)



SCHEMA DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Al Direttore  
della Sezione di Perugia dell'INFN  
Via A Pascoli  
06100 Perugia

Oggetto: Bando n. **16243** /2014 - 1 Borsa di studio per diplomati

..... sottoscritt..... (cognome) ..... (nome) .....  
nat... il ..... a ..... Prov. ....  
residente in ..... Prov. .... indirizzo.....

.....  
codice fiscale .....

chiede di essere ammesso al concorso di cui al bando ...../2014 per  
l'assegnazione di 1 borsa di studio per diplomati da usufruirsi presso la Sezione di Perugia

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

di essere cittadino italiano ovvero ..... (Paese dell'U.E.)

di non aver riportato condanne penali (in caso contrario precisare di quali condanne si tratti)

di essere in possesso del diploma di .....

conseguito il ..... presso .....

..... con la seguente votazione ..... / .....

Allega la seguente documentazione:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....



Desidera che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso siano inviate al seguente indirizzo:

via.....

.....

Città .....

Prov. ....

CAP ..... Tel. ....

e-mail .....

Data .....

Firma

.....

*(firma per esteso e leggibile)*

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

*consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)*

### DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
con votazione \_\_\_\_\_

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

luogo e data

\_\_\_\_\_

Il/La dichiarante

\_\_\_\_\_

*(firma per esteso e leggibile)*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

*consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)*

**DICHIARA**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:*

- che la copia del certificato di diploma di \_\_\_\_\_  
allegato alla domanda, composto di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale.
- che la copia del seguente titolo o documento \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ composta di n. \_\_\_\_\_ fogli è conforme all'originale.

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

luogo e data

\_\_\_\_\_

Il/La dichiarante<sup>(1)</sup>

\_\_\_\_\_

*(firma per esteso e leggibile)*

(1) Il/La dichiarante deve inviare la dichiarazione unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.