

***Istituto Nazionale
di Fisica Nucleare***



**CONCORSO PER IL CONFERIMENTO
DI N. 2 BORSE DI FORMAZIONE TECNICA
PER DIPLOMATI**

ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Bando **16758**

Concorso per il conferimento di n. 2 borse di formazione tecnica per diplomati

IL PRESIDENTE

dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

- visto il Regolamento concernente il conferimento delle borse di studio, approvato con deliberazioni del Consiglio Direttivo nn. 1963 e 2097, rispettivamente in data 25 gennaio e 9 luglio 1985;
- vista la Deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Istituto in data 26 settembre 2014 n. 13365

DISPONE

Art. 1

PARTE GENERALE

È indetto un concorso per titoli ed esame-colloquio – che potrà essere espletato anche mediante videoconferenza - a n. 2 borse di studio di formazione tecnica per diplomati - indirizzo elettronico, di durata annuale eventualmente rinnovabile, da usufruire presso la sezione di Napoli.

Copia del bando di concorso sarà disponibile presso le sedi delle Strutture INFN e sui siti web: <http://www.ac.infn.it> e <http://www.na.infn.it>. Per informazioni si prega di inviare un e-mail all'indirizzo di posta elettronica prot@na.infn.it.

Le borse non sono cumulabili con altre borse di studio, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura. Non possono essere cumulate neppure con stipendi o retribuzioni derivanti da rapporti d'impiego pubblico o privato.

Art. 2

DURATA E IMPORTO

Le borse di studio, hanno durata annuale eventualmente rinnovabile secondo le modalità di cui al successivo art. 11 del bando di concorso e saranno utilizzate dai vincitori presso la sezione di Napoli dell'INFN.

Le borse di studio hanno ciascuna un importo annuo di € 13.800,00. Tale importo, da intendersi al lordo d'imposta, è corrisposto in rate mensili posticipate. Ai borsisti, inoltre, può essere esteso il servizio mensa con le modalità previste per il personale dipendente dell'INFN.

Art. 3

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso i cittadini italiani e dei paesi dell'Unione Europea, in possesso del diploma di istruzione secondaria.

L'anzianità di diploma non deve essere superiore a tre anni.

Art. 4

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITÀ

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema unito al presente bando (*Allegato n. 1*), **sottoscritte dagli interessati**, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R., al Direttore della sezione di Napoli dell'INFN – Complesso Universitario di Monte S. Angelo, via Cintia – 80126 Napoli **entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando di concorso**.

Le domande potranno altresì essere inoltrate, entro il predetto termine, per mezzo di Posta Elettronica Certificata Napoli@pec.infn.it nel rispetto delle norme vigenti.

Qualora il termine di presentazione delle domande venga a scadere in giorno festivo, si intende protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

È prevista l'esclusione dal concorso delle domande non sottoscritte o inoltrate oltre il termine fissato.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro delle domande di partecipazione tramite raccomandata A/R fa fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Nella domanda, possibilmente dattiloscritta, il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza;
- codice fiscale;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea;
- di non aver riportato condanne penali, precisando, in caso contrario, quali condanne abbia riportato;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, indicando lo stesso, la data e il luogo di conseguimento;

Il candidato deve inoltre indicare nella domanda:

- l'indirizzo cui desidera che gli siano fatte pervenire le comunicazioni relative al concorso qualora tale indirizzo sia diverso da quello del luogo di residenza;

Alla domanda **devono essere allegati** i seguenti documenti:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (*allegato n. 2*), relativa al diploma conseguito nella quale siano indicate la votazione e la data di conseguimento;
2. curriculum vitae completo **di data e sottoscrizione dell'interessato** predisposto nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio con il richiamo all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

È prevista l'esclusione dal concorso nel caso in cui alla domanda non siano allegati i documenti di cui ai punti 1) e 2) del precedente comma, redatti secondo le modalità indicate.

In alternativa alla dichiarazione di cui al punto 1) è consentito allegare alla domanda una fotocopia del certificato di diploma, corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità della copia all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (allegato n. 3).

Al fine di consentire le operazioni relative alla valutazione dei titoli, il candidato può allegare alla domanda tutti i documenti ed i titoli che ritenga opportuno presentare nel proprio interesse.

E' possibile presentare la documentazione relativa agli ulteriori titoli posseduti in copia fotostatica accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità della copia all'originale (allegato n.3).

I candidati che presentano la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà devono includere nella domanda la fotocopia (non autenticata) di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda, con la documentazione allegata, deve essere inserita in un unico plico. L'involucro esterno deve recare l'indicazione del nome, cognome e indirizzo del candidato e numero del concorso cui partecipa.

Non si tiene conto delle domande, dei titoli e dei documenti inoltrati all'INFN dopo il termine di cui al 1° comma del presente articolo, né è infine consentito, scaduto il termine stesso, sostituire i titoli e i documenti già presentati.

Art. 5

COMMISSIONE ESAMINATRICE, PUNTEGGI E TITOLI

La Commissione Esaminatrice, nominata dal Presidente dell'INFN dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per l'esame-colloquio.

La commissione stabilisce i criteri per la valutazione dei titoli, prima di aver preso visione degli stessi e della relativa documentazione. La valutazione dei titoli precede l'esame-colloquio.

I titoli valutabili sono il voto di diploma ed il curriculum vitae, nonché eventuali altri titoli presentati dal candidato e pertinente all'attività prevista dalla borsa di studio.

L'esame-colloquio verte sul curriculum, sulle esperienze maturate, in modo particolare in relazione all'indirizzo indicato nella domanda.

L'esame-colloquio non si intende superato se il candidato non ha ottenuto la votazione di almeno 42 punti su 70.

La valutazione complessiva risulta dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli e nell'esame-colloquio.

Art. 6

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME, DOCUMENTI D'IDENTITÀ

La data ed il luogo del colloquio sono comunicati per iscritto ai candidati ammessi a partecipare, almeno venti giorni prima della prova stessa e pubblicati sul sito web della sezione di Napoli <http://www.na.infn.it>.

I candidati possono sostenere l'esame colloquio presso la sezione di Napoli oppure,

mediante videoconferenza, presso una delle Strutture INFN di seguito elencate:

sezione di Torino
sezione di Padova
sezione di Firenze
sezione di Roma
sezione di Bari
sezione di Catania
sezione di Cagliari

I candidati che intendono avvalersi della possibilità di sostenere il colloquio in videoconferenza devono indicare all'atto della domanda (utilizzando l'apposito Allegato n. 4) una sola delle strutture sopra riferite.

L'INFN non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare ad omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Per sostenere il colloquio i candidati devono esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

Non sono ammessi a partecipare al colloquio i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

Art. 7

GRADUATORIA

Al termine dei valori, la commissione redige i verbali relativi alle riunioni, presentando una relazione contenente il giudizio su ciascun concorrente che ha sostenuto l'esame colloquio e la relativa graduatoria di merito.

Sono inclusi nella graduatoria, secondo l'ordine della votazione complessiva a ciascuno attribuita, i soli candidati che, avendo superato l'esame colloquio, hanno riportato un punteggio complessivo non inferiore a 70 punti su 100.

A parità di votazione complessiva ha la precedenza in graduatoria nell'ordine:

- a) il candidato con voto di diploma più elevato;
- b) il candidato con il punteggio-colloquio più alto.

La Commissione deve concludere i lavori entro tre mesi dalla data di nomina, salvo motivato impedimento.

Art. 8

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Risulta vincitore il candidato risultato al primo posto nella graduatoria di merito di cui all'articolo 7.

La graduatoria è approvata con deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Istituto.

L'I.N.F.N. notifica a ciascun candidato l'esito del concorso.

I risultati del concorso saranno altresì pubblicati sul sito web della sezione di Napoli e dell'INFN <http://www.na.infn.it>.

Art. 9

CONFERIMENTO DELLA BORSA, UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le borse di studio sono conferite con disposizione del Presidente dell'INFN.

Nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di ricevimento della lettera con la quale l'I.N.F.N. dà comunicazione del conferimento delle borse, gli assegnatari devono far pervenire la dichiarazione di accettazione della borsa alle condizioni indicate o l'eventuale rinuncia.

Con detta dichiarazione l'assegnatario deve dare esplicita assicurazione, sotto la propria responsabilità che, durante tutto il periodo di durata della borsa dell'INFN, non usufruirà di altre borse di studio, né di analoghi assegni o sovvenzioni, né riceverà stipendi o retribuzioni derivanti da rapporti d'impiego pubblico o privato.

La borsa che resti disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore, può essere assegnata, entro il termine di dodici mesi dalla data di approvazione della graduatoria, con disposizione del Presidente dell'INFN ai candidati risultati idonei e immediatamente successivi secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Art. 10

DECORRENZA DELLE BORSE, OBBLIGHI DEL BORSISTA

La data di decorrenza delle borse è stabilita insindacabilmente dall'INFN all'atto del conferimento.

Il borsista ha l'obbligo:

- di iniziare la propria attività alla data di cui al precedente comma presso la sede indicata nella lettera di conferimento;
- di continuare regolarmente ed ininterrottamente la propria attività per l'intero periodo di durata della borsa;
- di osservare tutte le norme interne dell'INFN.

Il borsista che, dopo aver iniziato l'attività prevista, non la prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, può essere dichiarato decaduto, con motivato provvedimento del Presidente dell'INFN, dal proseguimento della borsa.

Il provvedimento di cui al precedente comma viene adottato su proposta del Direttore della sezione di Napoli presso il quale l'assegnatario della borsa svolge la propria attività, udito l'interessato.

L'attività di ricerca è sospesa nei casi di astensione obbligatoria per maternità, congedo parentale e congedo per malattia e prorogata secondo le norme vigenti. Possono essere giustificati ritardi ed interruzioni nello svolgimento dell'attività solo se dovuti a gravi motivi di salute o a causa di forza maggiore, debitamente comprovati.

Art. 11

RINNOVO DELLA BORSA

Al termine del primo anno di godimento della borsa e alla scadenza della borsa stessa, il borsista deve trasmettere al Direttore della sezione di Napoli all'INFN una particolareggiata relazione sull'attività svolta. Il Direttore la inoltrerà alla Direzione Affari del Personale dell'Amministrazione Centrale dell'INFN, con propria nota contenente la richiesta motivata di rinnovo.

Il Presidente dell'Istituto con propria disposizione, sulla base della relazione e della motivata richiesta del Direttore, provvede al rinnovo della borsa per il secondo anno.

In caso di motivato giudizio sfavorevole sull'attività svolta o in difetto della relazione del borsista, il Presidente con propria disposizione dichiara decaduto il borsista.

Art. 12

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali richiesti saranno raccolti e trattati presso la sezione di Napoli e presso la Direzione Affari del Personale dell'Amministrazione Centrale dell'INFN unicamente per la gestione delle attività concorsuali, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

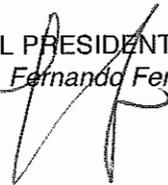
Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto Legislativo n. 196/03.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Direttore della sezione di Napoli e nel Direttore della Direzione Affari del Personale dell'Amministrazione Centrale dell'INFN.

- 8 OTT. 2014

MF

IL PRESIDENTE
(Prof. Fernando Ferroni)



MF

SCHEMA DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Al Direttore
della sezione di Napoli dell'INFN
Complesso Universitario di M. S. Angelo
Via Cintia
80126 Napoli

Oggetto: Bando **16758**/2014 – n. 2 Borse di studio per diplomati

.....sottoscritt..... (cognome) (nome)
nat... a Prov. il
residente in Prov. indirizzo.....
.....
codice fiscale

chiede di essere ammesso al concorso di cui al bando n./2014 per
l'attribuzione di due borse di studio di formazione tecnica per diplomati indirizzo elettronico presso la
sezione di Napoli dell'INFN.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino italiano ovvero.....(paese dell'UE)
- di non aver riportato condanne penali (in caso contrario precisare di quali condanne si tratti)
- di essere in possesso del diploma di
- conseguito il.....
presso

-con la seguente votazione /

- di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

.....
.....
.....

Allega la seguente documentazione:

.....
.....
.....

Desidera che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso gli/le siano inviate al seguente indirizzo:

via

Città

Prov.

CAP

Tel.

e-mail

Data

Firma

.....

(firma per esteso e leggibile)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____

residente in _____ via _____ n. _____

consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

DICHIARA

- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito il _____ presso _____ con la seguente votazione _____ / _____

- di aver sostenuto i seguenti esami di profitto:

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo, 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

luogo e data

Il/La dichiarante

(firma per esteso e leggibile)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ via _____ n. _____

*consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci
(art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)*

DICHIARA

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:

- che la copia del certificato di diploma allegato alla domanda, composta di n. _____ fogli, è conforme all'originale.

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

luogo e data

Il/La dichiarante⁽¹⁾

(firma per esteso e leggibile)

(1) Il/La dichiarante deve inviare la dichiarazione unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.

Il sottoscritto.....ai fini della partecipazione al bando di concorso n...../2014 chiede di espletare l'esame colloquio in videoconferenza presso la seguente struttura INFN:

- Sezione di Torino

- Sezione di Padova

- Sezione di Firenze

- Sezione di Roma

- Sezione di Bari

- Sezione di Catania

- Sezione di Cagliari

Firma

(firma per esteso e leggibile)