CONCORSO PER IL CONFERIMENTO

DI N. 1 BORSA DI STUDIO PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE AD INDIRIZZO TECNOLOGICO

PER DIPLOMATI

ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

Bando 19471

Concorso per il conferimento di n. 1 borsa di studio per attività di formazione ad indirizzo tecnologico per diplomati

IL PRESIDENTE

dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

- visto il Regolamento concernente il conferimento delle borse di studio, approvato con deliberazioni del Consiglio Direttivo nn. 1963 e 2097, rispettivamente in data 25 gennaio e 9 luglio 1985;
- vista la Deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Istituto in data 27 ottobre 2017 n. 14551

D I S P O N E

Art. 1

PARTE GENERALE

È indetto un concorso per titoli ed esame-colloquio – che potrà essere espletato anche mediante videoconferenza - a n. 1 borsa di studio per diplomati nel **settore amministrativo**, durata annuale rinnovabile, da usufruire presso la sezione di Firenze dell'INFN.

Copia del bando di concorso sarà disponibile presso le sedi delle Strutture INFN e sui siti web: *http://www.ac.infn.it* e *http://www.fi.infn.it*. Per informazioni si prega di inviare un e-mail all'indirizzo di posta elettronica ***servpers@fi.infn.it*** **.**

La borsa non è cumulabile con altre borse di studio, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura. Non può essere cumulata neppure con stipendi o retribuzioni derivanti da rapporti d'impiego pubblico o privato.

La borsa non è attribuibile a chi abbia già usufruito di borsa INFN della durata complessiva di ventiquattro mesi.

Ove il vincitore del presente concorso abbia già usufruito di borse INFN per un periodo inferiore a ventiquattro mesi, la nuova borsa attribuita può essere utilizzata fino al compimento del suddetto limite.

Qualora il candidato della borsa di studio sia parente entro il quarto grado ovvero affine entro il secondo grado di un dipendente o associato con incarico di ricerca nella struttura presso la quale è aperta la selezione, deve darne comunicazione scritta prima delle procedure concorsuali.

Art. 2

DURATA E IMPORTO

La borsa ha durata annuale rinnovabile, secondo le modalità di cui al successivo art. 11 del bando di concorso e sarà utilizzata dal vincitore presso la sezione di Firenze dell'INFN.

La borsa di studio ha un importo annuo di euro 12.903,00 su fondi INFN. Tale importo, da intendersi al lordo d'imposta, è corrisposto in rate mensili posticipate. Al borsista, inoltre, può essere esteso il servizio mensa con le modalità previste per il personale dipendente dell'INFN.

Art. 3

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione al concorso sono richiesti:

- il possesso del diploma di scuola media superiore maturità Tecnico-Economica
- conoscenza di strumenti informatici di base,
- buona padronanza nell'uso dei portali internet e strumenti interattivi,
- nozioni di diritto pubblico e normativa della Pubblica Amministrazione.

L'anzianità di diploma non deve essere superiore a tre anni.

Tale termine può essere aumentato nei casi di seguito elencati. Le motivazioni dell'estensione dovranno essere debitamente documentate nella domanda:

a) in caso di maternità: di 18 mesi per ogni figlio;
b) in caso di congedo parentale: del periodo pari alla durata di congedo utilizzato per ogni figlio;
c) in caso di lunga degenza ospedaliera, di lunga malattia oltre i 90 giorni o di servizio militare, di un periodo pari alla durata dei singoli eventi considerati.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di cui al successivo art. 4.

Art. 4

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITA'

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema unito al presente bando *(Allegato n. 1)*, ***sottoscritte dagli interessati***, devono essere inoltrate a mezzo raccomandata A.R., al Direttore della sezione di Firenze dell'INFN – Via G. Sansone, 1 50019 Sesto Fiorentino - Firenze - ***entro e non oltre trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando di concorso.***

Le domande potranno altresì essere inoltrate, entro il predetto termine, per mezzo di Posta Elettronica Certificata *personale-concorsi-infnfi@pec.it*, nel rispetto delle norme vigenti in materia.

Qualora il termine di presentazione delle domande venga a scadere in giorno festivo, si intende protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

È prevista l'esclusione dal concorso delle domande non sottoscritte o inoltrate oltre il termine fissato.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro delle domande di partecipazione tramite raccomandata A/R fa fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Nella domanda, possibilmente dattiloscritta, il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza;
- codice fiscale;
- cittadinanza;
- di non aver riportato condanne penali, precisando, in caso contrario, quali condanne abbia riportato;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, indicando lo stesso, la data e il luogo di conseguimento.

Il candidato deve inoltre indicare nella domanda:

- l'indirizzo cui desidera che gli siano fatte pervenire le comunicazioni relativa al concorso qualora tale indirizzo sia diverso da quello del luogo di residenza.

Alla domanda ***devono essere allegati*** i seguenti documenti:

1. dichiarazione sostitutiva di certificazioni, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 *(allegato n. 2)*, relativa al diploma conseguito nella quale siano indicate la votazione e la data di conseguimento;

2. curriculum vitae predisposto nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio con il richiamo all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Al fine di consentire le operazioni relative alla valutazione dei titoli, il candidato può allegare alla domanda tutti i documenti ed i titoli che ritenga opportuno presentare nel proprio interesse.

In alternativa alla dichiarazione di cui al punto 1) è consentito allegare alla domanda una fotocopia del certificato di diploma, corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità della copia all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (allegato n. 3).

E' possibile presentare la documentazione relativa agli ulteriori titoli posseduti in copia fotostatica accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità della copia all'originale (allegato n.3).

E' prevista l'esclusione dal concorso nel caso in cui alla domanda non siano allegati i documenti di cui al punto 1) o la fotocopia del certificato di diploma corredata dalla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; è altresì prevista l'esclusione dal concorso nel caso in cui non sia allegata la documentazione di cui al punto 2), redatta secondo le modalità ivi indicate.

I candidati che presentano la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà devono includere nella domanda la fotocopia (non autenticata) di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda, con la documentazione allegata, deve essere inserita in un unico plico. L'involucro esterno deve recare l'indicazione del nome, cognome e indirizzo del candidato e numero del concorso cui partecipa.

Non si tiene conto delle domande, dei titoli e dei documenti inoltrati all'INFN dopo il termine di cui al 1° comma del presente articolo, né è infine consentito, scaduto il termine stesso, sostituire i titoli e i documenti già presentati.

Art. 5

COMMISSIONE ESAMINATRICE, PUNTEGGI E TITOLI

La Commissione Esaminatrice, nominata dal Presidente dell'INFN dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per l'esame-colloquio.

La commissione stabilisce i criteri per la valutazione dei titoli, prima di aver preso visione degli stessi e della relativa documentazione. La valutazione dei titoli precede l'esame-colloquio.

I titoli valutabili sono il voto di diploma ed il curriculum vitae, nonché eventuali altri titoli presentati dal candidato e pertinente all'attività prevista dalla borsa di studio.

L'esame-colloquio verte sul curriculum, sulle esperienze maturate, in modo particolare in relazione all'indirizzo indicato nella domanda.

L'esame-colloquio non si intende superato se il candidato non ha ottenuto la votazione di almeno 42 punti su 70.

La valutazione complessiva risulta dalla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli e nell'esame-colloquio.

Art. 6

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME, DOCUMENTI D'IDENTITÀ

La data ed il luogo del colloquio sono comunicati per iscritto ai candidati ammessi a partecipare, almeno venti giorni prima della prova stessa e pubblicati sul sito web della sezione di Firenze *http://www.fi.infn.it*.

I candidati possono sostenere l'esame colloquio presso la sezione di Firenze oppure, mediante videoconferenza, presso una delle Strutture INFN di seguito elencate:

sezione di Torino
sezione di Padova
sezione di Roma
sezione di Bari

sezione di Cagliari
sezione di Catania

I candidati che intendono avvalersi della possibilità di sostenere il colloquio in videoconferenza devono indicare all'atto della domanda (utilizzando l'apposito Allegato n. 4) una sola delle strutture sopra riferite.

L'INFN non assume alcuna responsabilità né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici delle comunicazioni ai candidati, né per il caso di mancato o ritardato recapito di comunicazioni dirette ai candidati che sia da imputare ad omessa o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Per sostenere il colloquio i candidati devono esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

Non sono ammessi a partecipare al colloquio i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

Art. 7

GRADUATORIA

Al termine dei lavori, la commissione redige i verbali relativi alle riunioni, presentando una relazione contenente il giudizio su ciascun concorrente che ha sostenuto l'esame colloquio e la relativa graduatoria di merito.

Sono inclusi nella graduatoria, secondo l'ordine della votazione complessiva a ciascuno attribuita, i soli candidati che, avendo superato l'esame colloquio, hanno riportato un punteggio complessivo non inferiore a 70 punti su 100.

A parità di votazione complessiva ha la precedenza in graduatoria nell'ordine:

a) il candidato con voto di diploma più elevato;

b) il candidato con il punteggio-colloquio più alto.

La Commissione deve concludere i lavori entro tre mesi dalla data di nomina, salvo motivato impedimento.

Art. 8

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Risulta vincitore il candidato risultato al primo posto nella graduatoria di merito di cui all'articolo 7.

La graduatoria è approvata con deliberazione della Giunta Esecutiva dell'Istituto.

L'INFN notifica a ciascun candidato l'esito del concorso.

I risultati del concorso saranno altresì pubblicati sul sito web della sezione di Firenze *http://www.fi.infn.it*.

Art. 9

CONFERIMENTO DELLA BORSA, UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA

La borsa di studio è conferita con disposizione del Presidente dell'INFN.

Nel termine perentorio di quindici giorni dalla data di ricevimento della lettera con la quale l'INFN dà comunicazione del conferimento della borsa, l'assegnatario deve far pervenire la dichiarazione di accettazione della borsa alle condizioni indicate o l'eventuale rinuncia.

Con detta dichiarazione l'assegnatario deve dare esplicita assicurazione, sotto la propria responsabilità che, durante tutto il periodo di durata della borsa dell'INFN, non usufruirà di altre borse di studio, né di analoghi assegni o sovvenzioni, né riceverà stipendi o retribuzioni derivanti da rapporti d'impiego pubblico o privato.

La borsa che resti disponibile per rinuncia o decadenza del vincitore, può essere assegnata, entro il termine di dodici mesi dalla data di approvazione della graduatoria, con disposizione del Presidente dell'INFN ai candidati risultati idonei e immediatamente successivi secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Art. 10

DECORRENZA DELLA BORSA, OBBLIGHI DEL BORSISTA

La data di decorrenza delle borse è stabilita insindacabilmente dall'INFN all'atto del conferimento.

Il borsista ha l'obbligo:

- di iniziare la propria attività alla data di cui al precedente comma presso la sede indicata nella lettera di conferimento;
- di continuare regolarmente ed ininterrottamente la propria attività per l'intero periodo di durata della borsa;
- di osservare tutte le norme interne dell'INFN.

Il borsista che, dopo aver iniziato l'attività prevista, non la prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o che, infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine allo svolgimento del programma di attività previsto, può essere dichiarato decaduto, con motivato provvedimento del Presidente dell'INFN, dall'ulteriore godimento della borsa.

Il provvedimento di cui al precedente comma viene adottato su proposta del Direttore della sezione di Firenze presso il quale l’assegnatario della borsa svolge la propria attività, udito l’interessato.

L’attività di ricerca è sospesa nei casi di astensione obbligatoria per maternità, congedo parentale e congedo per malattia e prorogata secondo le norme vigenti. Possono essere giustificati ritardi ed interruzioni nello svolgimento dell’attività solo se dovuti a gravi motivi di salute o a causa di forza maggiore, debitamente comprovati.

Art. 11

RINNOVO DELLA BORSA

Al termine della borsa, il borsista deve trasmettere al Direttore della sezione di Firenze una particolareggiata relazione sull'attività svolta. II Direttore la inoltrerà alla Direzione Affari del Personale dell'Amministrazione Centrale dell'INFN.

Il Presidente dell’Istituto con propria deliberazione, sulla base della relazione e della motivata richiesta del Direttore, provvede al rinnovo della borsa per un ulteriore anno.

In caso di motivato giudizio sfavorevole sull’attività svolta o in difetto della relazione del borsista, il Presidente con propria disposizione dichiara decaduto il borsista.

Art. 12

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali richiesti saranno raccolti e trattati presso la sezione di Firenze e presso la Direzione Affari del Personale dell’Amministrazione Centrale dell’INFN unicamente per la gestione delle attività concorsuali, anche con l’uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all’art. 7 del decreto Legislativo n. 196/03.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Direttore della sezione di Firenze e nel Direttore della Direzione Affari del Personale dell'Amministrazione Centrale dell'INFN.

17 Novembre 2017

Il Presidente
(Prof. Fernando Ferroni)

FIRMATA DIGITALMENTE
ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005 e s.m.i.

RC/ADV

Allegato n. 1

SCHEMA DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Al Direttore
della sezione di Firenze dell'INFN
Via G. Sansone n. 1
50019 Sesto Fiorentino - Firenze

Oggetto: Bando n. 19471/2017 - 1 Borsa di studio per diplomati.

……..sottoscritt…….. (cognome) …… (nome) ……..……...
nat… a…… Prov. ……il ……..…….
residente in ……. Prov. ……
indirizzo……..……..
codice fiscale .....

chiede di essere ammesso al concorso di cui al bando n……..…..….per l'attribuzione di una borsa di studio per diplomati nel **settore amministrativo** presso la sezione di Firenze.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di essere cittadino……
- di non aver riportato condanne penali (in caso contrario precisare di quali condanne si tratti)
- di essere in possesso del diploma di ……
- conseguito il…….…….

  presso …….
- con la seguente votazione ……. / ……
- di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili:

……..
……..
…….

Il sottoscritto, dichiara altresì:

di essere

non essere parente

entro il quarto grado ovvero affine entro il secondo grado di un dipendente o associato con incarico di ricerca nella struttura presso la quale è aperta la selezione.

Allega la seguente documentazione:

…….
…….
…….

Desidera che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso gli/le siano inviate al seguente indirizzo:

via ..……..

Città …….

Prov. ……

CAP …….

Tel. …….……...

e-mail ……

Data ……

Firma

……

(firma per esteso e leggibile)

Allegato n. 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov_____ il _____

residente in _____via _____n. _____

consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

D I C H I A R A

- di essere in possesso del seguente titolo di studio_____conseguito

  il_____presso_____

  con la seguente votazione _____/_____

- di aver sostenuto i seguenti esami di profitto:

_____

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

luogo e data

_____

Il/La dichiarante

_____

(firma per esteso e leggibile)

Allegato n. 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente in _____via _____n. __

consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

D I C H I A R A

_____

_____

_____

_____

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:

- che la copia del certificato di diploma allegato alla domanda, composta di n._____fogli, è conforme all'originale.

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

luogo e data

_____

Il/La dichiarante(1)

_____

(firma per esteso e leggibile)

(1)Il/La dichiarante deve inviare la dichiarazione unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.

Allegato n. 4

Il sottoscritto……..ai fini della partecipazione al bando di concorso n……../2017 chiede di espletare l'esame colloquio in videoconferenza presso la seguente struttura INFN:

- Sezione di Torino
- Sezione di Padova
- Sezione di Roma
- Sezione di Bari
- Sezione di Cagliari
- Sezione di Catania

Firma

_____

(firma per esteso e leggibile)