

## Antonello Paoletti (INFN) – CV

Ha una laurea magistrale in ingegneria informatica conseguita con lode nel 2011

Si occupa di informatica in termini di progettazione, sviluppo e integrazione di applicativi web e infrastrutture a servizi.

Dal 2002 al 2012 ha lavorato presso il servizio coordinamento banche dati ricerca, occupandosi dello sviluppo di pagine e applicazioni web per l'amministrazione.

Dal 2012 è responsabile dell'area scientifica della divisione sistema informativo, con compiti di coordinamento, progettazione e sviluppo di strumenti di gestione economica (Preventivi), del personale (Timesheet) e di pianificazione (DB Progetti) a supporto della comunità scientifica dell'Ente.

## INFORMAZIONI PERSONALI

Serafini Francesco

Sesso Maschile | Data di nascita 10/09/1982 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

16/12/2005–alla data attuale

## Progettista ed analista di sistemi informatici

Istituto Nazionale di Fisica Nucleare, Frascati (RM) (Italia)

- **Da marzo 2015**: responsabile del coordinamento delle attività di analisi e sviluppo di servizi e applicativi del Servizio Sistema Informativo.
- **Da marzo 2018**: responsabile dell'Ufficio Servizi e Applicativi della Divisione Sistema Informativo dell'Amministrazione Centrale
- Analisi, progettazione e sviluppo di applicativi a supporto della gestione del personale (Human Resource) e dell'attività scientifica dell'istituto.
- Sviluppo e manutenzione del software GODiVA, per la gestione centralizzata del personale dipendente e associato dell'istituto, nonché la gestione dell'organigramma delle sedi INFN e supporto all'infrastruttura di autenticazione e autorizzazione (AAI).
- Supporto alla direzione del personale per i processi necessari al passaggio ad un nuovo sistema stipendiale.
- Analisi, progettazione e sviluppo dell'applicativo per la gestione del Reclutamento telematico.
- Gestione di siti per servizi all'utente, quali Agenda, Business Intelligence visualizzazione online dei cedolini dello stipendio

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

14/11/2017

## Laurea Magistrale in Ing. Informatica

Livello 7 QEQ

Università degli Studi Guglielmo Marconi, Roma (Italia)

votazione 106/110

25/09/2015

## Vaadin Training Diploma - Vaadin Framework Client-side training

Vaadin Ltd

24/09/2015

## Vaadin Training Diploma - Vaadin Framework Best Practices training

Vaadin Ltd

22/09/2015

## Vaadin Training Diploma - Vaadin Framework training

Vaadin Ltd

06/05/2013–09/05/2013

## Attestato corso Red Hat Enterprise Virtualization (RH318)

18/02/2009

## Laurea in Ingegneria Informatica

Livello 6 QEQ

"Tor Vergata" (Università degli studi di Roma), Roma (Italia)

votazione 97/110

12/2008 **First Certificate in English** C2  
University of Cambridge

16/07/2001 **Diploma di maturità** Livello 5 QEQ  
Istituto Tecnico Industriale "E. Fermi", Frascati (Italia)  
votazione 96/100

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	C1	C1	C1	C1
	First Certificate in English				
croato	B2	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze organizzative e gestionali** Il lavoro che svolgo da più di 10 anni, mi ha permesso di acquisire una buona capacità gestionale e di coordinamento di persone nelle attività di sviluppo software, nell'ambito di un progetto, durante tutte le sue fasi; dalla scrittura dei requisiti insieme alle parti coinvolte, all'analisi e progettazione, fino allo sviluppo e alla manutenzione.

**Competenze professionali** Grazie agli studi sostenuti e all'attività lavorativa svolta, nonché alla curiosità generale in ambito informatico, ho maturato delle ottime capacità di sviluppo software in linguaggi sia orientati agli oggetti, sia procedurali e di scripting. In particolare:

- ottime conoscenze di JAVA per la creazione di applicazioni web multi-tier.
- ottime conoscenze di VAADIN, framework web RIA (Rich Internet Application) in java e basato su Google GWT
- ottime conoscenze di Javascript e framework jQuery
- ottime conoscenze PHP e utilizzo dei framework MVC più comuni (CakePHP, CodeIgniter ecc..)
- buona programmazione in Python
- buona programmazione in Groovy
- buona programmazione in C/C++

Per quanto riguarda i database, in particolare:

- ottime conoscenze su utilizzo di Oracle, MySQL e in generale SQL-like DB
- ottima conoscenza del linguaggio SQL e PL/SQL

Per quanto riguarda i sistemi operativi ho ottime conoscenze dei sistemi più comuni e più recenti, pertanto posso lavorare sia su ambienti Microsoft Windows, sia Linux (base Debian e base RedHat) sia Apple OSX.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

**Pubblicazione tecnica** Report: INFN-14-01/CCR  
Titolo: Integrazione Single Sign on su JASPERSERVER PER INFN AAI

# Curriculum Vitae Sabina Pellizzoni

**INFORMAZIONI  
PERSONALI**  
**Sabina Pellizzoni**  
Roma- Italia

[sabina.pellizzoni@roma1.infn.it](mailto:sabina.pellizzoni@roma1.infn.it)

Tel. : +39-06-49914273

## **ESPERIENZA LAVORATIVA:**

**ISTITUTO NAZIONALE DI  
FISICA NUCLEARE (INFN)**  
Dal 21/12/2018 ad oggi

### **• Principali mansioni e responsabilità**

**ISTITUTO NAZIONALE DI  
FISICA NUCLEARE (INFN)**  
Dal 01/10/2012 al  
20/12/2018

### **• Principali mansioni e responsabilità**

## **Profilo**

- ◆ Funzionario di amministrazione V° livello professionale a tempo indeterminato presso l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN) con qualifica di **Responsabile del "Servizio Regole, Strumenti e Formazione" della Divisione Fondi Esterni (DFE)** della Direzione Servizi alla Ricerca - Amministrazione Centrale INFN;
- ◆ **Master Universitario di II livello "Management dell'Università e della Ricerca" 110/110 con lode** – MIP - Politecnico di Milano.

**Responsabile del "Servizio Regole, Strumenti e Formazione" della Divisione Fondi Esterni (DFE)** della Direzione Servizi alla Ricerca dell'Amministrazione Centrale INFN

- ◆ Formalizzazione e disseminazione delle regole comuni e buone prassi per la progettazione, preparazione, sottomissione, gestione, rendicontazione e audit di progetti su fondi esterni nazionali ed internazionali e supporto alle strutture locali INFN;
- ◆ Progettazione, realizzazione e gestione delle procedure informatizzate necessarie a supportare il personale dalla fase di progettazione, scrittura e sottomissione dei progetti su fondi esterni nazionali ed internazionali alla gestione, rendicontazione e audit dei grants vinti;
- ◆ Promozione e gestione del Portale della Divisione Fondi Esterni (info, news, social media and web content manager, sistema di ticketing help desk, database ed applicativi);
- ◆ Responsabile della formazione del personale INFN (ricercatori, tecnologi e tecnici-amm.vi) coinvolti nella partecipazione a bandi competitivi nazionali ed internazionali;
- ◆ Coordinamento della formazione del personale interno alla DFE;
- ◆ Referente della DFE per il trattamento e la protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 GDPR;
- ◆ Referente della DFE con l'Amministrazione Centrale INFN per il reclutamento esterno del personale della Divisione Fondi Esterni;

**Responsabile Area "Liason con gli organismi finanziatori, pubblicizzazione e disseminazione" del Servizio Fondi Esterni** dell'Amministrazione Centrale INFN

- ◆ Referente nazionale per i progetti finanziati dall'Unione Europea ERC: supporto alla progettazione e sottomissione (costruzione budget e track record), gestione, rendicontazione e audit;
- ◆ Coordinamento e supporto alle strutture locali INFN per le attività di progettazione e costruzione del budget, sottomissione e presentazione dei progetti derivanti da bandi competitivi e per le attività di monitoraggio, gestione, rendicontazione e audit;
- ◆ Gestione dei contatti con la Commissione Ue per le attività di rendicontazione e audit dei progetti finanziati all'INFN;
- ◆ Referente per il Servizio Fondi Esterni per gli Auditor di I livello

dell'INFN;

- ◆ Responsabile della creazione e gestione del Portale del Servizio Fondi Esterni e degli applicativi informatici per il supporto, la progettazione, la sottomissione e la gestione dei progetti su fondi esterni nazionali e internazionali;
- ◆ Web content and social media manager del Portale Fondi Esterni per i progetti nazionali e internazionali;
- ◆ Responsabile della creazione e gestione del Database dei Timesheet integrati per la gestione delle attività del personale su progetti derivanti da bandi competitivi nazionali e internazionali;
- ◆ Responsabile nazionale per il Servizio Fondi Esterni del sistema di help desk sezione "fondi esterni" (Ticketing System Jira);
- ◆ Responsabile della proposta formativa nazionale sui fondi esterni per il personale INFN interessato o coinvolto nei finanziamenti derivanti da bandi competitivi nazionali ed internazionali;
- ◆ Docente di alcuni corsi del Piano Formativo Nazionale INFN per la parte relativa ai finanziamenti esterni;
- ◆ Docente, nelle Giornate di Supporto per la progettazione, dei moduli formativi inerenti la costruzione del Budget e Track Record nei progetti europei ERC;

ISTITUTO NAZIONALE DI  
FISICA NUCLEARE (INFN)

Dal 31/12/2011 al  
30/09/2012

**Funzionario di amm.ne V livello presso l'UFOA della Sezione di Roma, nel settore contabilità - contratti fornitori esteri e contratti fondi esterni**

• **Principali mansioni e responsabilità**

- ◆ Supporto ai ricercatori per la gestione dei contratti su fondi esterni (**Financial Officer**) e di terza missione;
- ◆ Referente per la Sezione di Roma per tutte le attività amministrative riguardanti i contratti con i fornitori stranieri;
- ◆ Referente per la Sezione di Roma per i rapporti amministrativi con i laboratori internazionali (CERN, Desy, FermiLab, JeffersonLab, Slac...);

MIUR – UFFICIO VI -  
DIREZIONE GENERALE PER  
IL COORDINAMENTO E LO  
SVILUPPO DELLE RICERCA

Dal 19/04/2010 al  
18/06/2010

**In missione per conto dell'INFN presso il MIUR – Ufficio VI - Direzione Generale per il Coordinamento e lo Sviluppo delle Ricerca preposto all'incentivazione ed agevolazione della ricerca nelle imprese, con particolare riguardo al bando PON "Ricerca e Competitività 2007-2013"**

• **Principali mansioni e responsabilità**

- ◆ Supporto all'Ufficio del MIUR sopra indicato per la gestione nazionale del bando PON "Ricerca e Competitività" e gestione contatti con le imprese;

ISTITUTO NAZIONALE DI  
FISICA NUCLEARE (INFN)

Dal 04/02/2004 al  
30/12/2011

**Collaboratore di amm. ne assunta a tempo indeterminato (dal VII al V livello) presso l'UFOA della Sezione di Roma nel settore contabilità - contratti fornitori esteri e contratti fondi esterni**

• **Principali mansioni e responsabilità**

- ◆ Supporto ai ricercatori per la gestione dei contratti su fondi esterni (**Financial Officer**) e terza missione;
- ◆ Referente per la Sezione di Roma per tutte le attività amministrative riguardanti i contratti con i fornitori stranieri;
- ◆ Referente per la Sezione di Roma per i rapporti amministrativi con i laboratori internazionali (CERN, Desy, FermiLab, JeffersonLab, Slac...);
- ◆ Nel 2008 nominata dal Direttore della Sezione di Roma Responsabile Unico del Procedimento per le fattispecie contrattuali aventi ad oggetto le spedizioni, le introduzioni, le esportazioni, le importazioni e tutte le operazioni doganali;

ISTITUTO NAZIONALE DI  
FISICA NUCLEARE (INFN)

Dal 25/05/2003 al

**Contratto di collaborazione coordinato e continuativo ai sensi dell'art 2222 e seguenti del codice civile presso l'UFOA della**

3/2/2004

• **Principali mansioni e responsabilità**

**Sezione di Roma nel settore contabilità - contratti fornitori esteri e contratti fondi esterni**

- ◆ Attività relative alle procedure amministrative per le forniture estere e per la gestione dei rapporti della Sezione di Roma con i laboratori internazionali di ricerca;

ISTITUTO NAZIONALE DI  
FISICA NUCLEARE (INFN)

Dal 25/05/1998 al  
24/05/2003

• **Principali mansioni e responsabilità**

**Collaboratore di amm.ne - tempo determinato VII livello presso l'UFOA della Sezione di Roma, nel settore contabilità e rendicontazioni**

- ◆ Controllo e gestione delle pratiche con fornitori esteri;
- ◆ Supporto alla rendicontazione mensile e quadrimestrale volta al controllo di gestione del bilancio della Sezione;
- ◆ Collaborazione con l'ufficio missioni (anticipi) gestione rapporti con agenzia di viaggio (creazione database condiviso per supporto agli utenti);
- ◆ Supporto gestioni ordini;
- ◆ Supporto gestione contatti con fornitori e liquidazioni pratiche fornitori;

ISTITUTO NAZIONALE DI  
FISICA NUCLEARE (INFN)

Dal 23/02/1998 al  
23/05/1998

• **Principali mansioni e responsabilità**

**Collaboratore di amm.ne VII livello assunta con contratto a tempo determinato art.6 legge 70/75 presso la Sezione di Roma**

- ◆ Gestione del nuovo sistema informatico per la rilevazione delle presenze del personale dipendente della Sezione di Roma

ISTITUTO NAZIONALE DI  
FISICA NUCLEARE (INFN)

Dal 01/10/1992 al  
29/12/1992

• **Principali mansioni e responsabilità**

**Collaboratore di amm.ne VII livello assunta con contratto a tempo determinato art.6 legge 70/75 presso la Sezione di Roma**

- ◆ Mansioni inerenti il servizio Ragioneria e Contabilità;

**ULTERIORI ATTIVITA' LAVORATIVE**

**Team member di progetti H2020 e Nazionali:**

- ◆ SHARPER (European Researchers' Night H2020 MSCA Project) **dal 21/5/2018 ad oggi;**
- ◆ GENERA (Gender Equality Network in the European Research Area) H2020 GERI PROJECT CSA **dal 01/10/2016- al 31/8/2018;**
- ◆ MAE\_CINA (progetto finanziato dal Ministero degli Affari Esteri) **dal 01/01/2016 al 31/12/2018;**

**Coordinamento Mentoring Program**

- ◆ **Membro del gruppo di coordinamento del programma sperimentale di Mentoring** per la promozione delle carriere delle giovani ricercatrici INFN realizzato all'interno del Piano Formativo Nazionale INFN 2018;

**Terza missione**

- ◆ **Membro del comitato organizzativo e di valutazione della School Competition II edition** per il superamento degli stereotipi di

genere nelle discipline STEM nelle giovani generazioni in collaborazione con il CNR-IRPPS nell'ambito del progetto EU GENERA:

*"Scienza genere e nuove generazioni"*, INFN LNF Frascati, 16 maggio 2018

**Responsabile del relativo corso di formazione del PFN - INFN 2018;**

- ◆ **Membro del comitato organizzativo e di valutazione della School Competition** per il superamento degli stereotipi di genere nelle discipline STEM nelle giovani generazioni in collaborazione con il CNR-IRPPS nell'ambito del progetto EU GENERA:

*"Women in Physics: stereotypes and gender bias"*, Roma, 10 Maggio 2017;

**Responsabile del relativo corso di formazione del PFN - INFN 2017**

- ◆ **Docenza per il Politecnico di Milano – MIP Modulo I Percorso di Management per gli Enti Pubblici di Ricerca:**  
*"La valorizzazione della ricerca e dei suoi risultati"*, Roma 17 dicembre 2014

#### Ulteriori incarichi

- ◆ **Membro di commissione dei concorsi pubblici banditi dall'INFN per il reclutamento di personale con contratto TD per lo svolgimento di mansioni inerenti i fondi esterni:**
  - Bando FI/C7/20332 Sezione di Firenze – 2018;
  - Bando LNS/C7/586 Laboratori Nazionali del Sud- Catania 2016;
  - Bando RM/C7/399 Sezione di Roma - 2014;
  - Bando PG/C7/380 Sezione di Perugia – 2013;
  - Bando RM3/C7/320 Sezione di Roma 3 – 2012;
- ◆ **Spokeperson nelle giornate di "What Next TTA l'Ente che vorrei" del progetto su Fondi Esterni EXFO\_INFN**, Bologna 11-12 dicembre 2018;
- ◆ **Gestione amministrativa e segreteria tecnica del Forum internazionale**  
*"MEDAMI 2017 - V Mediterranean Forum on Advanced Molecular Imaging,"* AIB, Orosei 31 Maggio 2017 - 4 Giugno 2017;
- ◆ **Docenza Corso Formazione PFN INFN 2016 su Fondi Esterni:**  
*"Gestione, rendicontazione e audit dei progetti Horizon 2020 -corso avanzato. Esiti e analisi dei risultati di auditing della Commissione Europea nell'ambito del VII PQ all'INFN"*, Napoli 2016
- ◆ **Docenza Corso Formazione PFN INFN 2015 su Fondi Esterni:**  
*"Il portale del Servizio Coordinamento Fondi Esterni: nuove funzionalità e tools applicativi. Best practice INFN per la gestione dei progetti europei"*, LNF, Frascati 2015
- ◆ **Membro del Gruppo di Lavoro Soci Apre per la redazione del Manuale "La gestione dei contratti di lavoro in ambito Marie Curie"**, APRE 2012;

**PREMI E  
RICONOSCIMENTI**

- ◆ **Rappresentante del personale tecnico - amministrativo dell' INFN Sezione di Roma**, da ottobre 2017 ad oggi;
- ◆ **Membro del Servizio Prevenzione e Protezione dell' INFN Sezione di Roma**;
- ◆ **Miglior Tesi (Project work) del Master Universitario di II livello in Management delle Università e della Ricerca** (Master SUM V edizione - dicembre 2012 - giugno 2014)

*“La valutazione degli Enti Pubblici di Ricerca italiani: un modello perfettibile?”*

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

26 giugno 2014  
MIP – Politecnico di  
Milano

Voto conseguito

25 marzo 1997  
Università di Roma “La  
Sapienza”

Voto conseguito

18 settembre 1991  
Liceo Ginnasio Statale  
“Orazio” di Roma  
Voto conseguito

**Master Universitario di II livello in “Management dell'Università e della Ricerca”** (Master SUM V edizione – dicembre 2012 – giugno 2014)  
*110/110 e lode*

**Laurea in Sociologia, indirizzo antropologico e dello sviluppo**  
(equipollente a Scienze Politiche ed Economia e Commercio - legge 6 dicembre 1971 n. 1076)

106/110

**Diploma di Maturità Classica**

45/60

## **COMPETENZA LINGUISTICA**

2008  
The British Institute of  
Rome

2003  
Cambridge University

dal 1998 ad oggi

## **INGLESE**

- ◆ 4C Upper Intermediate 3 - Level Europe Council B2

- ◆ First Certificate - Level Europe Council B2

### **Ulteriori corsi svolti presso:**

- ◆ The British Council - Ente Britannico per le relazioni Culturali;
- ◆ Trinity School;
- ◆ Training - Scuola di lingue Company Services;

### **Eccellente padronanza:**

- ◆ Sistema operativo Windows e macOS
- ◆ Office (incluso Microsoft Project)
- ◆ Adobe (photoshop e acrobat professional)
- ◆ Sw contabilità platform Oracle Suite E-Business

## **INFORMATICA**



### **Web content manager sito istituzionale Fondi Esterni INFN:**

- ◆ Coordinamento dei pacchetti applicativo-gestionali (DB Proposte/Progettazione, DB Timesheet, Tool Ticketing System Jira)
- ◆ Gestione social media
- ◆ Rudimenti software open source Joomla per la realizzazione di siti Internet e gestione di contenuti CMS.

### **Corsi formazione presso:**

- ◆ -Elea S.p.A." Formazione ICT, Formazione Manageriale, E-Learning"
- ◆ -Executrain
- ◆ -CITICoRD (Centro Interateneo per le Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione nella Ricerca e nella Didattica dell'Università La Sapienza di Roma)

dal 2002 ad oggi

PROGETTI INTERNAZIONALI  
FONDI EUROPEI E SIE  
(FP6,FP7, H2020, PON,  
POR...)  
FONDI NAZIONALI  
(SIR,FILAS, PRIN  
FIRB,MAE...)  
dal 2004 ad oggi

Oltre alle numerose partecipazioni a giornate di studio e approfondimento, infoday, giornate di lancio di bandi nazionali ed internazionali promossi da vari enti tra cui (Regione Lazio, Apre, Commissione Europea...), e scambi di best practice con altre Istituzioni ed Enti di ricerca, ho seguito i seguenti corsi di formazione e aggiornamento professionale presso:

- ◆ Istituto Nazionale Fisica Nucleare (Piani Formativi Nazionali)
- ◆ European Cooperation in Research and Education EU CORE
- ◆ ERCEA - European Research Council Executive Agency – Brussels
- ◆ APRE - Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea – Italy
- ◆ EFPC Ltd. - European Framework Programme Consulting – UK
- ◆ MIP – Politecnico di Milano

### **Corsi formazione e aggiornamento professionale presso:**

- ◆ -Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (Piani Formativi Nazionali)
- ◆ -Il Sole 24 ore Formazione
- ◆ -Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

CONTABILITÀ, CONTRATTI,  
PATRIMONIO, DISCIPLINA IVA  
dal 2003 ad oggi

### **Corsi formazione e aggiornamento professionale presso:**

- ◆ -Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (Piani Formativi Nazionali)
- ◆ MIUR
- ◆ IAC

TEMATICHE DI GENERE  
dal 2017 ad oggi

### **Corsi formazione e aggiornamento professionale presso:**

- ◆ Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (Piani Formativi Nazionali)
- ◆ Croce Rossa Italiana
- ◆ -Quality and Management Services

SERVIZIO PREVENZIONE E  
PROTEZIONE  
dal 2006 ad oggi

Roma, 8 marzo 2019