

PRIMO VERBALE DI ESPLETAMENTO DEL CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI DI CUI ALL'AVVISO N. AC/C6/20794 PER UN POSTO PER IL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO E.R. DI VI LIVELLO PROFESSIONALE, PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE CENTRALE DELL'INFN.

In data 2 Luglio 2019, alle ore 14:30, in ottemperanza al Disciplinare recante le norme sul reclutamento del personale dipendente, che definisce anche le procedure di utilizzo degli strumenti telematici di lavoro collegiale per le Commissioni di concorso, si è riunita al completo – utilizzando il software Skype che permette la visualizzazione contestuale audio e video in tempo reale e senza interruzioni - la Commissione esaminatrice del concorso costituita con Disposizione del Presidente dell'Istituto n. 21211 del 28 giugno 2019, come segue:

Dr.	Antonello PAOLETTI	Presidente
Dr.ssa	Sabina PELLIZZONI	Componente
Sig.	Roberto LULLI	Componente
Sig.ra	Walentina CATANIA	Segretaria

La riunione si intende svolta dove è il Presidente, ovvero presso l'Amministrazione Centrale dell'INFN.

I componenti della Commissione, si trovano in sedi diverse da quella del Presidente e della Segretaria.

Il Presidente della Commissione, al momento di dichiarare aperta la seduta dei lavori, si accerta, tramite l'ausilio video del sistema Skype, dell'identità dei componenti della Commissione che partecipano alla riunione da una sede separata.

La Commissione, sulla base della comunicazione di nomina del Direttore della Divisione Reclutamento e Trattamento Economico dell'Amministrazione Centrale dell'INFN in data 2 luglio 2019, dà atto che:

- sono stati ammessi a partecipare al concorso n. 1 candidato – come risulta dall'elenco allegato al presente verbale (allegato n. 1);
- con il suddetto candidato non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile e a tal fine:
 - il Presidente e la Segretaria sottoscrivono la dichiarazione allegata al presente verbale (allegato n. 2);
 - i componenti della Commissione che partecipano alla riunione in modalità telematica da sedi diverse da quella del Presidente e della Segretaria, sottoscrivono le dichiarazioni allegate al presente verbale (allegati nn. 3 e 4) che inviano tramite e-mail al Presidente della Commissione esaminatrice;





- la domanda di partecipazione del suddetto candidato al concorso, con la relativa documentazione alla stessa allegata, sarà consultabile successivamente all'espletamento di entrambe prove scritte al fine di procedere alla valutazione dei titoli;
- dovrà concludere i suoi lavori entro sei mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte.

La Commissione dà atto infine di aver ricevuto, contestualmente alla comunicazione di nomina:

- il documento redatto dal Comitato unico di Garanzia;
- le istruzioni relative al trattamento dei dati personali nelle procedure concorsuali/selettive.

La Commissione, considerata l'ammissione del candidato, stabilisce quale termine della procedura il giorno 27 Febbraio 2020; tale termine sarà reso noto mediante l'affissione di apposito avviso all'albo dell'Amministrazione Centrale.

La Commissione prende visione del bando relativo al concorso in oggetto e delle norme che lo disciplinano. In particolare dà atto che:

- per la valutazione dei titoli disporrà complessivamente di 100 punti;
- per la valutazione di ciascuna prova scritta disporrà di 200 punti (ai fini della graduatoria si terrà conto della media dei voti riportati nelle prove scritte);
- per la valutazione dell'esame colloquio disporrà complessivamente di 200 punti;
- i titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuiti sono i seguenti:
 - a) titoli di studio, massimo punti 50 su 100;
 - b) qualificazione professionale, massimo punti 30 su 100;
 - c) esperienza acquisita, massimo punti 20 su 100;
- la valutazione dei titoli sarà effettuata sulla base dei criteri indicati nel bando. La Commissione esaminatrice formulerà distinti voti per ciascun titolo valutabile assegnati collegialmente dalla Commissione stessa;
- la valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice nei confronti del candidato solo se avrà sostenuto entrambe le prove scritte, prima che si provveda alla valutazione delle prove medesime;
- il candidato sarà ammesso al colloquio solo se in entrambe le prove scritte avrà riportato il punteggio di almeno 140 punti;
- il candidato supererà la prova orale e sarà inserito nella graduatoria di merito solo se nel colloquio avrà riportato un punteggio di almeno 140 punti;

- alla fine della giornata dedicata all'espletamento dell'esame colloquio, la Commissione esaminatrice formerà l'esito della predetta prova, con l'indicazione del voto riportato dal candidato che sarà poi affisso nella sede d'esame;
- al termine dei suoi lavori la Commissione esaminatrice formulerà un voto finale che risulterà essere la somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita al colloquio;
- la graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla Commissione esaminatrice secondo la votazione finale ottenuta dal candidato solo se nella valutazione dell'esame-colloquio egli riporterà un punteggio di almeno 140 punti.

La Commissione dà atto infine che i criteri di valutazione dei titoli, già definiti dal bando di concorso, sono quelli di seguito riportati:

Relativamente ai titoli di studio:

- Votazione riportata nei titoli di studio;
- Congruenza dell'iter formativo con l'attività prevista per il posto messo a concorso;

Relativamente alla qualificazione professionale:

- Pertinenza con l'attività proposta per il posto a concorso;

Relativamente all'esperienza acquisita:

- Pertinenza con l'attività proposta per il posto a concorso;
- Professionalità conseguita;
- Grado di autonomia operativa.

La Commissione stabilisce in particolare che:

Relativamente ai titoli di studio (max 50 punti)

saranno assegnati fino a un massimo di **25** punti alla votazione riportata nei titoli di studio richiesti per la partecipazione al concorso, così ripartiti:

I)	60/60 o 100/100	punti 25
	da 54/60 a 59/60 o da 90/100 a 99/100	punti 17
	da 48/60 a 53/60 o da 80/100 a 89/100	punti 10
	da 42/60 a 47/60 o da 70/100 a 79/100	punti 5
	da 36/60 a 41/60 o da 60/100 a 69/100	punti 3

II) Saranno assegnati un massimo di **25** punti alla congruenza dell'iter formativo con l'attività prevista per il posto messo a concorso, così attribuiti:

- molto congruente, punti 25;
- poco congruente, punti 10;
- non congruente, punti 0.

Relativamente alla qualificazione professionale (max 30 punti)

saranno valutati i diplomi di qualificazione professionale o la partecipazione a corsi di qualificazione professionale pertinenti all'attività prevista per l'eventuale rapporto di lavoro da costituire con l'assegnazione di un punteggio, riferito al singolo diploma o corso, in relazione alla pertinenza con l'attività proposta per il posto a concorso:

- corsi molto pertinenti, punti 5;
- corsi pertinenti, punti 2,5;

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'AP' and 'CP'.



- corsi non pertinenti, punti 0.

Relativamente all'esperienza acquisita (max 20 punti)

I) saranno valutati i servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e quelli prestati alle dipendenze di privati datori di lavoro in relazione alla pertinenza con l'attività prevista per il posto a concorso, in ragione di punti 1 per ogni tre mesi di attività lavorativa pertinente. Laddove l'attività amministrativa è generica e la Commissione non è in grado di rilevare la pertinenza con l'attività prevista dal bando, la Commissione stabilisce di assegnare non più di 0,5 punti per trimestre. Fino ad un massimo di 10.

- II) Professionalità conseguita con un massimo di punti 5;
- III) Grado di autonomia operativa, con un massimo di punti 5.

Relativamente alle prove scritte la Commissione stabilisce quanto segue:

1) Prima prova:

consisterà in un test di 20 quesiti a risposta multipla sugli argomenti indicati dal bando di concorso e saranno assegnati i seguenti punteggi:

- per ogni risposta esatta punti 10;
- per ogni risposta errata o multipla punti 0;
- per ogni risposta non data punti 0;

2) Seconda prova:

consisterà in una domanda a risposta discorsiva relativamente ad uno degli argomenti riportati nel bando. La valutazione si baserà sui seguenti criteri: grado di correttezza, completezza e profondità delle risposte fornite, capacità di sintesi, chiarezza espositiva, grado di dettaglio tecnico.

La Commissione stabilisce inoltre che per lo svolgimento delle prove scritte non sarà consentita, pena l'esclusione, la consultazione di appunti o testi di qualunque specie, né l'utilizzazione di computer portatili, calcolatrici numeriche, telefoni cellulari o qualsiasi altro dispositivo elettronico.

Relativamente alla prova orale - che sarà articolata secondo quanto previsto dal bando di concorso e nel rispetto del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 - la Commissione stabilisce che la stessa sarà valutata, al fine dell'attribuzione del relativo punteggio, in base ai seguenti criteri: coerenza delle risposte fornite con i quesiti posti; grado di completezza e di approfondimento delle risposte fornite ai quesiti posti; capacità di sintesi; chiarezza espositiva.

I punti 200 a disposizione per l'esame colloquio saranno così attribuiti:

- punti da 191 a 200 colloquio eccellente
- punti da 181 a 190: esame colloquio ottimo
- punti da 161 a 180: esame colloquio buono
- punti da 140 a 160: esame colloquio sufficiente
- punti da 0 a 139: esame colloquio insufficiente

La Commissione stabilisce che il candidato ammesso sarà convocato a sostenere le prove scritte in data 27 agosto 2019, presso l'Aula riunioni grande dell'Amministrazione Centrale dell'INFN, Via

Handwritten signature in blue ink, possibly reading "AS" or "AP".



E. Fermi, 40 – Frascati:

- prima prova, ore 10:00;
- seconda prova, ore 14:00.

Se entrambe le prove risulteranno superate con un punteggio non inferiore a punti 140/200, la Commissione stabilisce di convocare il candidato a sostenere la prova orale il giorno 28 agosto 2019 alle ore 10:00, presso la medesima aula.

Considerato quanto sopra stabilito e nel rispetto del DPR 487/94, la Commissione stabilisce di inviare la comunicazione di convocazione delle predette prove, con un preavviso non inferiore a 20 giorni.

La Commissione concorda sul contenuto del presente verbale condiviso da tutti i suoi componenti.


La Dr.ssa Pellizzoni e il Sig. Lulli sottoscrivono le dichiarazioni allegate al presente verbale (allegati n. 5 e 6) che saranno inviate via e-mail al Presidente della Commissione esaminatrice prima del termine dei lavori della Commissione.

La Commissione termina i propri lavori alle ore 16:00 e si riconvoca per la mattina del giorno 27 agosto 2019 presso l'Amministrazione Centrale dell'INFN per provvedere alla predisposizione dei testi delle prove scritte .

Gli allegati n. 1, 2, 3, 4, 5 e 6 fanno parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Tutte le decisioni di cui al presente verbale sono state assunte all'unanimità.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dr.	Antonello PAOLETTI	Presidente	
Dr.ssa	Sabina PELLIZZONI	Componente	in collegamento via Skype
Sig.	Roberto LULLI	Componente	in collegamento via Skype
Sig.ra	Walentina CATANIA	Segretaria	