



PRIMO VERBALE DI ESPLETAMENTO DEL CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI AD UN POSTO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE DI VII LIVELLO PROFESSIONALE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO (RIFERIMENTO AVVISO TS/C7/20808)

In data 8 luglio 2019 alle ore 9:45 presso la Sezione di Trieste dell'INFN si è riunita al completo la Commissione esaminatrice del concorso, costituita con Disposizione del Presidente dell'Istituto n. 21167 del 10 giugno 2019 e così composta:

FILIPPI Alessandra	Presidente
GIUGOVAZ Mauro	Componente
LONGO Francesco	Componente
TENZE Tiziana	Segretario

La Commissione, sulla base di quanto comunicato dal prof. Rinaldo RUI Direttore della Sezione di Trieste dell'INFN con nota del 5 luglio 2019 prot. 166/RE, dà atto che:

- Sono state ammesse a partecipare al concorso n. 2 candidate, quali risultano dall'elenco allegato al presente verbale (all. n. 1)
- Con le suddette candidate non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 51 del Codice di Procedura Civile e, a tal fine, viene sottoscritta la dichiarazione allegata al presente verbale (all. n. 2)
- Le domande di partecipazione delle suddette candidate al concorso, con la relativa documentazione alle stesse allegata, saranno messe a disposizione della Commissione per la valutazione dei titoli successivamente all'espletamento delle prove scritte

La Commissione ha ricevuto, contestualmente alla comunicazione di nomina:

- Il Disciplinare recante le norme sul reclutamento del personale
- La guida per le Commissioni esaminatrici e per i segretari
- Il documento redatto dal Comitato Unico di Garanzia

La Commissione stabilisce quale termine del procedimento concorsuale il giorno 8 gennaio 2020. Tale termine sarà reso pubblico mediante l'affissione di apposito avviso all'albo della Sezione di Trieste dell'INFN (all. n. 3).

La Commissione prende visione del bando relativo al concorso in oggetto e delle norme che lo disciplinano. In particolare dà atto che:

- per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame dispone complessivamente di 500 punti così ripartiti:
 - 100 punti per i titoli
 - 200 punti per le prove scritte
 - 200 punti per la prova orale

- I criteri di valutazione dei titoli, già definiti dal bando sono quelli di seguito riportati
 - o Relativamente ai titoli di studio
 - Votazione riportata nei titoli di studio
 - Congruenza dell'iter formativo con l'attività prevista per il posto messo a concorso
 - o Relativamente alla qualificazione professionale
 - Pertinenza con l'attività proposta per il posto messo a concorso
 - o Relativamente all'esperienza acquisita
 - Pertinenza con l'attività proposta per il posto a concorso
 - Professionalità conseguita
 - Grado di autonomia operativa
 - Attività di formazione e di divulgazione tecnico-scientifica, attività di trasferimento tecnologico
 - Responsabilità e coordinamento di attività

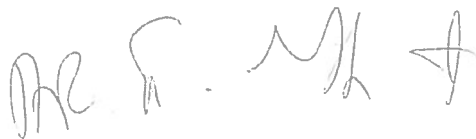
Per l'attribuzione dei punteggi, la Commissione stabilisce in particolare quanto segue:

- a) Titolo di studio (massimo 10 punti)
1. La votazione riportata nel conseguimento del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione, per un massimo di 10 punti secondo la seguente ripartizione
- | | |
|----------------------|----------|
| 60/60 o 100/100 | punti 10 |
| 54-59/60 o 90-99/100 | punti 8 |
| 48-53/60 o 80-89/100 | punti 6 |
| 43-47/60 o 70-79/100 | punti 4 |
| 36-42/60 o 60-69/100 | punti 2 |

Nel caso non sia specificato nella documentazione allegata alle domande il voto del diploma di maturità, la Commissione decide di attribuire comunque 2 punti.

2. Titoli di studio universitari per un massimo di 4 punti, così ripartiti
- | | |
|--|---------------------------------|
| a. Laurea triennale | 2 punti (non attinente 1 punto) |
| b. Laurea specialistica/magistrale/vecchio ordinamento | 4 punti (non attinente 3 punti) |
| c. Eventuali titoli post laurea | 2 punti (non attinente 1 punto) |

- b) Qualificazione professionale (massimo 30 punti)
- Saranno valutati attestati di qualificazione professionale o la partecipazione a corsi di qualificazione professionale pertinenti l'attività prevista per il posto a concorso con l'assegnazione di un punteggio tra 1 e 5 punti per ogni singolo attestato o corso, in relazione al grado di pertinenza e alla durata
- c) Esperienza acquisita (massimo 60 punti)
- Saranno valutati i servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni e quelli prestati alle dipendenze di privati datori di lavoro in relazione alla pertinenza con l'attività prevista per il posto a concorso, in ragione di massimo punti 4 per ogni tre mesi di attività pertinente
 - Professionalità conseguita con un massimo di punti 3
 - Grado di autonomia operativa con un massimo di punti 3
 - Attività di formazione e di divulgazione tecnico-scientifica e attività di trasferimento tecnologico con un massimo di punti 3
 - Responsabilità e coordinamento di attività con un massimo di punti 3



La valutazione dei titoli sulla base dei criteri appena fissati sarà effettuata successivamente alle prove scritte, prima di procedere alla correzione dei relativi elaborati e nei confronti delle candidate che avranno sostenuto entrambe le prove.

Saranno ammesse al colloquio le candidate che in entrambe le prove scritte avranno riportato almeno 140/200 punti.

Supereranno la prova orale e saranno inserite nella graduatoria di merito le candidate che avranno riportato nel colloquio almeno 140 punti.

Alla fine della giornata dedicata all'espletamento del colloquio, la Commissione esaminatrice formerà l'elenco delle candidate esaminate con l'indicazione del voto del colloquio da ciascuna riportato, che sarà affisso presso la sede di esame.

Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice formulerà un voto finale per ogni candidata, che risulterà essere la somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli, della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione dell'esame colloquio.

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente delle votazioni finali ottenute dalle candidate.

Relativamente alle prove scritte la Commissione prende atto che le prove verteranno sui seguenti argomenti:

- Nozioni di diritto amministrativo
- Conoscenza dei regolamenti, disciplinari e provvedimenti organizzativi dell'INFN
- Nozioni di informatica connesse all'utilizzo di personal computer con particolare riferimento all'uso degli applicativi del pacchetto office
- Nozioni di lingua inglese

La Commissione quindi stabilisce quanto segue.

Prima prova scritta

La prima prova consisterà in un test composta da 40 quesiti a risposta multipla e verterà sugli argomenti indicati dal bando di concorso e saranno assegnati i seguenti punteggi:

5 per ogni risposta esatta

0 per ogni risposta errata o non data

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prima prova scritta è fissato in 120 minuti.

Seconda prova scritta

La seconda prova scritta consisterà nel produrre un elaborato a scelta del candidato tra 4 proposti: i titoli verteranno sugli argomenti previsti dal bando di concorso. Saranno valutati in relazione alla coerenza della trattazione con la traccia proposta, alla correttezza, nonché alla capacità di sintesi e alla chiarezza espositiva con l'assegnazione di un massimo di punti 200. Il tempo a disposizione per lo svolgimento della seconda prova è fissato in 120 minuti.

La Commissione stabilisce inoltre che per lo svolgimento delle prove scritte non sarà consentita, pena l'esclusione, la consultazione di appunti o testi di qualunque specie, né l'utilizzazione di computer portatili, calcolatrici numeriche, telefoni cellulari o qualsiasi altro dispositivo elettronico.





La prova orale, che sarà articolata secondo quanto previsto dal bando di concorso nel rispetto del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, verterà sui medesimi argomenti previsti per le prove scritte.
Nel corso del colloquio sarà altresì verificata la conoscenza della lingua inglese tramite la lettura e traduzione di un testo.

La Commissione predisporrà diversi quesiti da proporre ai candidati e durante il colloquio ogni candidata li estrarrà a sorte.

Ogni risposta sarà valutata in base al grado di correttezza e completezza, di approfondimento, chiarezza espositiva e capacità di sintesi.

I punti 200 a disposizione per l'esame colloquio saranno così attribuiti:

punti da 191 a 200 colloquio eccellente

punti da 181 a 190: esame colloquio ottimo

punti da 161 a 180: esame colloquio buono

punti da 140 a 160: esame colloquio sufficiente

punti da 0 a 139: esame colloquio insufficiente

La Commissione stabilisce infine di convocare le candidate a sostenere le prove scritte presso la Sezione di Trieste dell'INFN – via Valerio 2, Trieste secondo il seguente calendario:

- Prima prova scritta 5 agosto 2019 ore 10:00
- Seconda prova scritta 5 agosto 2019 ore 14:00

Gli allegati nn. 1, 2 e 3 fanno parte integrante e sostanziale del presente verbale.

La Commissione termina i propri lavori alle ore 11:30 e si riconvoca per il giorno 1 agosto 2019 presso la stessa sede alle ore 9:30 per la predisposizione delle prove scritte.

Tutte le decisioni di cui al presente verbale sono state assunte all'unanimità.

Letto, approvato e sottoscritto.

FILIPPI Alessandra

Presidente

GIUGOVAZ Mauro

Componente

LONGO Francesco

Componente

TENZE Tiziana

Segretario