

PRIMO VERBALE DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI UNA UNITÀ DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO, CON PROFILO DI COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE DI VII LIVELLO PROFESSIONALE PRESSO L'AMMINISTRAZIONE CENTRALE DELL'INFN (COD. RIF. AC/C7/574)

La Commissione, ai sensi di quanto stabilito nel documento di indirizzo recante criteri generali per le selezioni del personale tecnico e amministrativo da assumere con contratto a tempo determinato (approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo dell'INFN n. 5619 del 28 febbraio 1997 e successive modificazioni e integrazioni) e di quanto previsto nell'avviso relativo alla selezione in parola, prende atto che:

- per gli eventuali rapporti di lavoro da costituire in esito alla selezione è prevista attività in campo amministrativo-contabile;
- per la valutazione dei titoli e delle prove di esame dispone di 250 punti così suddivisi:
 - 50 punti per i titoli
 - 100 punti per la prova scritta;



- 100 punti per il colloquio
- sono ammessi al colloquio i candidati che nella prova scritta abbiano riportato un punteggio non inferiore a 70 punti su 100;
- contestualmente al colloquio potranno essere accertati il grado di conoscenza e la capacità di utilizzazione di strumentazione o attrezzature tecniche e/o informatiche utilizzate per lo svolgimento dell'attività prevista;
- sono dichiarati idonei e rientrano nella graduatoria di merito i candidati che nel colloquio abbiano riportato un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

La commissione senza aver preso visione della documentazione relativa al possesso dei titoli indicati nell'avviso di selezione (titoli di studio, specializzazioni e qualificazioni professionali, esperienza acquisita) stabilisce i seguenti criteri per la valutazione dei titoli stessi:

Titoli di studio - saranno valutati fino ad un massimo di 10 punti:

- 1) la votazione riportata nel conseguimento del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione, per un massimo di 10 punti, secondo la seguente ripartizione:

60/60	o	100/100	punti 8
da 54/60 a 59/60	o	da 90/100 a 99/100	punti 6
da 48/60 a 53/60	o	da 80/100 a 89/100	punti 4
da 42/60 a 47/60	o	da 70/100 a 79/100	punti 2
da 36/60 a 41/60	o	da 60/100 a 69/100	punti 1

- 2) i titoli di studio universitari e post universitari attinenti all'attività del concorso per un massimo di 2 punti, così attribuibili:

- per la laurea del vecchio ordinamento, punti 2;
- per la laurea triennale punti 1.

Specializzazione e Qualificazione professionale massimo 10 punti:

saranno valutati i diplomi di qualificazione professionale o la partecipazione a corsi di qualificazione professionale pertinenti all'attività prevista per l' eventuale rapporto di lavoro da costituire con l'assegnazione di un punteggio, riferito al singolo diploma o corso, compreso tra punti 0,10 e punti 2 in relazione alla durata e al grado di pertinenza:

- master di I° o II° livello, punti 1;
- dottorato, punti 2;
- corsi fino a 60 ore, punti 0,30;
- corsi della durata superiore a 60 ore punti 0,50.

Esperienza acquisita massimo 30 punti:



saranno valutate solo le attività pertinenti con quella prevista per l' eventuale rapporto di lavoro da costituire, svolte successivamente alla data di conseguimento del titolo di studio richiesto per l'ammissione, come segue:

- documentata esperienza di lavoro presso Enti di ricerca, 2 punti per ogni sei mesi o frazione (il semestre si considera maturato con 5 mesi e 16 giorni);
- documentata esperienza di lavoro presso pubbliche amministrazioni, 1,50 punti per ogni sei mesi o frazione (il semestre si considera maturato con 5 mesi e 16 giorni);
- documentata esperienza di lavoro presso datori di lavoro privati, 1 punto per ogni sei mesi o frazione (il semestre si considera maturato con 5 mesi e 16 giorni);

La valutazione dei titoli, secondo i criteri precedentemente fissati, sarà effettuata dopo lo svolgimento della prova scritta e prima della valutazione dei relativi elaborati nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto la prova stessa.

Relativamente alla prova scritta la commissione stabilisce che consisterà nello svolgimento di 50 quesiti a risposta multipla, così suddivisi:

- 10 quesiti di diritto amministrativo;
- 15 quesiti di contabilità di stato;
- 15 quesiti di normativa degli Enti Pubblici di Ricerca;
- 5 quesiti di informatica;
- 5 quesiti di lingua inglese.

Gli elaborati saranno valutati sulla base dei seguenti criteri:

due punti per ogni risposta corretta e zero punti per ogni risposta errata o non data o multipla.

Per lo svolgimento della prova scritta la Commissione decide una durata di un'ora e trenta minuti.

La Commissione decide inoltre che il colloquio – che consisterà in una breve esposizione del percorso formativo e delle eventuali esperienze, alla quale seguirà una domanda, estratta a sorte, per ogni argomento indicato nell'avviso di selezione, sarà volto ad accertare il grado di conoscenza degli argomenti indicati nell'avviso di selezione e il grado di competenza e professionalità acquisiti in relazione all'attività prevista per l'eventuale rapporto di lavoro da costituire – sarà valutato sulla base dei seguenti criteri: correttezza e completezza delle risposte fornite; grado di approfondimento; chiarezza espositiva, grado di comprensione, correttezza della pronuncia e fluidità per la parte in lingua inglese, con l'assegnazione di un massimo di punti 20 per ogni domanda:

punti 20	eccellente
da 17 a 19 punti	ottimo
da 14 a 16 punti	buono
da 13 a 11 punti	sufficiente
da 10 a 0 punti	insufficiente

La Commissione stabilisce infine di convocare i candidati a sostenere la prova scritta prevista dalla selezione, presso l'Aula di Direzione dei Laboratori Nazionali di Frascati dell'INFN in Via E. Fermi, 40 – 00044 Frascati (RM), il giorno 14 settembre 2016 alle ore 11:00.