

Curriculum Vitae In forma breve

di Luisa Iacono

Informazioni Personali

Inquadramento : Funzionario di Amministrazione V livello INFN- tempo indeterminato - sez. INFN Padova –

Titolo di studio:Laurea in Governo delle Amministrazioni (classe 19 delle lauree in scienze dell'amministrazione - ex DM509/99) conseguita presso l'Università di Padova

Esperienze Professionali

Dal 1 ottobre 2007 ad oggi Responsabile del Servizio Amministrazione INFN della Sezione di Padova.

Il Servizio si occupa di contratti, pagamenti, gestione missioni, gestione ospiti, inventario, gestione del personale e della gestione dei fondi esterni.

Coordino l'attività degli altri 7 componenti del Servizio.

Mi occupo direttamente del settore contabilità :

- richieste di preventivi per funzionamento e attrezzature sezione, assestamento di bilancio (richieste di storni e di entrate straordinarie) e richieste di riassegnazione avanzo;
- redazione delle rendicontazioni
- elaborazione dati per situazioni periodiche e/ o statistiche da trasmettere ai ministeri e altri Enti interessati.
- predisposizione delle procedure amministrativo-contabili per la gestione dei fondi provenienti dall'Unione Europea e agli altri Enti finanziatori. Ho seguito, tra gli altri, per l'attività di competenza la rendicontazione di circa 20 progetti finanziati da UE alcuni dei quali INFN ha avuto il ruolo di Coordinatore Europeo.

Sono componente dell'Ufficio gestione della Divisione Fondi Esterni nazionale partecipando a gruppi di lavoro e alle riunioni finalizzate a fornire linee guida da distribuire alle sezioni.

Sono stata :

- Componente di Gruppi di lavoro INFN per Contabilità, Acquisti, semplificazione amministrativi-contabile.
- Componente di commissioni di concorso INFN per selezione di personale

Padova 9 luglio 2020

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Lisa Deans". The signature is written in a cursive, flowing style.

CV Mauro Mezzetto

Laureato con lode il 15/12/1982, dottorato il 13/7/87 (I ciclo di Dottorato), ambedue le tesi presso l'Università di Padova sull'esperimento di oscillazione neutrone-antineutrone, relatore Prof.ssa Milla Baldo Ceolin.

Collabore Tecnico Professionale dal novembre 1986, inquadrato come Ricercatore al 31 dicembre 1987. Primo Ricercatore dall'aprile 1996 e Dirigente di Ricerca dal 1 gennaio 2009.

Dal 1993 al 1994 rappresentante nella Commissione Calcolo per la Sezione di Padova.

Coordinatore di Gruppo II della Sezione di Padova dal 1994 al 1999.
Referee degli esperimenti Cuore, Lucifer, Mare e Opera.

Partecipazione agli esperimenti NN2, oscillazioni neutrone antineutrone all'Istituto Laue-Langevin di Grenoble, NOMAD, oscillazioni di neutrini short-baseline al CERN, HARP, misura di adroproduzione al CERN, T2K, oscillazioni di neutrini long-baseline in Giappone. Attualmente responsabile nazionale di T2K e membro dell'International Board.

Dal luglio 2002 per cinque anni convener del "Neutrino Oscillation Working Group" dell'ECFA.

Coordinatore del working package "Physics" del network della Comunità Europea BENE ("Beams for European Neutrino Experiments").

Responsabile INFN dei working package WP4 (Beta Beams) e WP6 (Physics) del Design Study FP7 EuroNu ("A High Intensity Neutrino Oscillation Facility in Europe").

Membro dello Scientific Council del GDR (Groupement De Recherche) neutrini in Francia e dell' EPS HEPP Board.

Membro del comitato scientifico delle conferenze NNN, Nufact e Neutrino Telescopes; convener in numerose conferenze scientifiche (fra cui IFAE, NOW, Nuint, Cryodet, ESS physics worksop, Beyond3nu), circa cento fra seminari e invited talks alle maggiori conferenze internazionali del settore.

Chairman ed Editor della Conferenza "Neutrino Telescopes 2011".
Organizzatore nel 2010 e 2011 la "Scuola dei Neutrini" finanziata con i fondi di formazione professionale INFN.

Direttore della Sezione INFN di Padova dal 2011 al 2019.

Padova, 23 luglio 2020

Mauro Mezzetto



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Telefono ufficio
Fax ufficio
E-mail

Nazionalità
Data e luogo di nascita

PAOLO RANDO

Italiana

TITOLI DI STUDIO E CARRIERA

TITOLI DI STUDIO

- Laurea in Scienze Politiche - indirizzo politico economico, conseguita presso l'Università di Padova nel 1990 con il punteggio di 108 su 110
- Diploma di Ragioniere conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Calvi" di Padova nel 1980

CARRIERA

- Università degli Studi di Padova: Segretario di Dipartimento di Ingegneria Industriale - DII dal 2017 ad oggi
- Università degli Studi di Padova: Segretario amministrativo del Dipartimento di Fisica e Astronomia (già Dipartimento di Fisica) dal 2000 ad 2017;
- Università degli Studi di Padova: Segretario amministrativo del Dipartimento di Agronomia dal 1997 al 2000
- Università degli Studi di Padova: Collaboratore amministrativo VII qualifica presso Clinica Chirurgica II dal 1992 al 1997
- Dipendente delle Poste e Telecomunicazioni con varie qualifiche dal 1982 al 1992

INCARICHI ISTITUZIONALI (UNIVERSITÀ DI PADOVA)

- Componente del Senato Accademico dal 2012 al 2015
- Componente della Commissione mista Senato-CdA incaricata a verificare la congruenza dei Regolamenti dei Dipartimenti con lo Statuto e il Regolamento generale dal 2011 al 2015
- Componente della Commissione incaricata di istruire le proposte di istituzione, modificazione, disattivazione e soppressione dei Dipartimenti e dei Centri a.a. 2014-2015
- Componente del Gruppo di lavoro per l'audit interno dei progetti di ricerca PRIN e FIRB dal 17/10/2014 al 31/12/2015
- Componente di diverse commissioni elettorali per le elezioni delle rappresentanze negli organi collegiali del Dipartimento di appartenenza

ESPERIENZA LAVORATIVA

Principali mansioni e responsabilità

La lunga esperienza lavorativa svolta in qualità di Segretario amministrativo mi ha consentito di maturare elevate conoscenze nella programmazione finanziaria e nella predisposizione dei bilanci, con particolare riguardo alla contabilità finanziaria.

Tra il 2014 e il 2015 ho affrontato le problematiche relative al passaggio da una contabilità di tipo finanziario ad una contabilità di tipo economico-patrimoniale, acquisendo dal 2015 ad oggi un'esperienza significativa di gestione del budget in contabilità economico-patrimoniale.

Nel corso degli anni ho avuto modo di accumulare diverse esperienze nell'organizzazione e nel coordinamento di uffici e servizi e nella gestione delle risorse umane, anche contemporaneamente in Dipartimenti diversi (doppi incarichi, attività di tutor).

In qualità di Responsabile amministrativo ho affrontato vari casi riguardanti problematiche legali (predisposizione di un numero molto elevato di contratti con enti pubblici e privati sia in ambito istituzionale che in ambito commerciale) e contenziosi, in collaborazione con il Servizio affari legali dell'Ateneo.

Numerosi sono stati i contratti e gli appalti che ho seguito per l'acquisizione di beni o servizi.

Ho molte esperienze in ambito di gestione di progetti europei, in particolare in ambito amministrativo-contabile.

Altre esperienze

- Attività di docenza interna nell'ambito del corso di formazione per nuovi Segretari amministrativi (dicembre 2015) per l'Università di Padova;
- Partecipazione a numerosi corsi di formazione dal 1997 al 2020, sia in ambito amministrativo-contabile che in ambito gestionale e di gestione delle risorse umane.
- Partecipazione a tutti i corsi di formazione organizzati dall'Università di Padova per i Capi servizio, i Segretari di Dipartimento e il personale EP.
- Esperienze quale componente di commissione per concorso per personale tecnico/amministrativo sia a tempo indeterminato che determinato