

## Curriculum Vitae - Franca Masciulli

Franca Masciulli, laureata in Progettazione e Gestione dei Servizi e degli Interventi Sociali ed Educativi (LM-87 - Classe delle lauree magistrali in Servizio sociale e politiche sociali) presso l'Università degli Studi dell'Aquila con voto 110/110 e lode. Funzionario di Amministrazione presso i Laboratori Nazionali del Gran Sasso dell'INFN.

Dipendente INFN dal 1.1.1988, responsabile del Servizio di Direzione e del Protocollo Informatico dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso dell'INFN fino al 2006.

Dal 2 maggio 2006 al 23 gennaio 2018 responsabile del Servizio Alta Formazione dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso dell'INFN.

Dal 24 gennaio 2018 ad oggi responsabile del Servizio Alta Formazione e finanziamenti esterni dei Laboratori Nazionali del Gran Sasso dell'INFN.

Nell'ambito della collaborazione tra INFN e Regione Abruzzo sui temi dell'alta formazione ha progettato, coordinato e gestito quattro Progetti finanziati con risorse del Fondo Sociale Europeo, curando in prima persona le azioni di comunicazione e disseminazione; sono stati ideati e realizzati anche corsi e-learning destinati al mondo produttivo della Regione, in collaborazione col Consortium GARR.

Ha ricoperto l'incarico di Rappresentante INFN nel Tavolo Tecnico di Coordinamento tra INFN e Regione Abruzzo per i progetti di alta formazione e trasferimento delle conoscenze finanziati dal Fondo Sociale Europeo nel PO FSE Abruzzo:

Alta Formazione; Gran Sasso in rete, riconosciuto "buona prassi FSE"; La Società della Conoscenza in Abruzzo; Sistema Sapere e Crescita.

Nel 2006 è stata incaricata del "coordinamento" dei LNGS nella loro veste di "Soggetto Formatore della Regione Abruzzo".

Nell'ambito del Progetto Sistema Abruzzo, PO FSE Abruzzo 2000-2006, Collaborazione Centri di ricerca in forze al partenariato (INFN e CRAB) è stata componente del Gruppo di Lavoro che ha redatto l'Analisi fabbisogni formativi, Manutenzione evolutiva dell'offerta formativa, ottobre 2008.

Da ottobre 2012 a dicembre 2018, con Provvedimento del Direttore Generale INFN, si è occupata dell'"Area Progetti finanziati dalle amministrazioni italiane e da altre organizzazioni pubbliche o private" nell'ambito del Servizio Coordinamento Fondi Esterni dell'Amministrazione Centrale INFN.

Dal dicembre 2012 collabora con il Comitato Nazionale Trasferimento Tecnologico dell'INFN per la ricerca di finanziamenti ed attività di progettazione e gestione su fondi esterni nazionali e regionali.

Dall'autunno 2015 si occupa del quadro dei finanziamenti e funzionamento delle risorse per il Progetto DarkSide-20k; ha fatto parte del Gruppo di Lavoro NOA Nuova Officina Assergi per il suddetto Grande Progetto.

Con disposizione del Presidente INFN nr. 18359/2016 è stata nominata, per un triennio, componente del Comitato per il Coordinamento e la raccolta dei dati di Terza Missione (CTM). La carica è stata confermata per un ulteriore triennio nell'agosto 2019.

Da ottobre 2017 è incaricata delle attività di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale del Progetto DarkSide-20k,

Programma di Sviluppo unitario del Cratere sismico 2009.

Da febbraio 2018 è responsabile del coordinamento e monitoraggio delle attività di Alta Formazione previste nell'ambito della Convenzione tra Regione Abruzzo e INFN per il Progetto DarkSide-20k – Patto per l'Abruzzo.

Da Maggio 2018, con Incarico del Presidente INFN, è Responsabile amministrativo del Progetto PON FARO2030, a valere sul PON R&I 2014-2020, per il potenziamento di infrastrutture di ricerca.

Dal dicembre 2018 al luglio 2021 è stata Responsabile del Servizio Progettazione Bandi Nazionali e Regionali della Divisione Fondi Esterni della Direzione Servizi alla Ricerca dell'INFN.

Dal 16 marzo 2020, con Incarico del Presidente INFN, è Responsabile Amministrativo del Progetto CIR01\_00020 - Avviso MIUR D.D. 2595/2019 di rafforzamento del capitale umano delle Infrastrutture di Ricerca.


Con disposizione del Presidente INFN nr. 22270 del 3 luglio 2020 è stata nominata, per un triennio, componente del Comitato per la Scienza e la Tecnologia degli Acceleratori (INFN-Acceleratori) in veste di esperta di fondi esterni nazionali.

Ha svolto attività di docenza, con incarico del Direttore pro-tempore LNGS, per borse di studio annuali e biennali.

Svolge attività di docenza per le sedi INFN in materia di Politiche di Coesione e reperimento finanziamenti su fondi nazionali e comunitari. Svolge altresì attività di docenza nell'ambito dei programmi formativi INFN.

E' referente locale per la formazione del personale LNGS.

Assergi, 25 ottobre 2021

Franca Masciulli  


## Curriculum Vitae di Monica De Simone

Nome e Cognome: **Monica De Simone**  
Sede di Lavoro: INFN – Laboratori Nazionali del Gran Sasso – Via G. Acitelli, n. 22 – Assergi, L'Aquila  
Servizio Alta Formazione e Finanziamenti Esterni

### Istruzione e Formazione

2003-Laurea in Scienze dell'Educazione, Università degli Studi di L'Aquila, indirizzo *Esperti nei processi formativi* voto 110/110L  
2003-2004 - Master "Formazione Formatori" - Telecom Italia Learning Services - L'Aquila  
2005 - Master "Gestione Risorse umane e sviluppo organizzativo" – IRFO  
2007 - Percorsi di alta formazione per operatori di formazione professionale ed orientamento" Progetto ORFEA - Regione Abruzzo  
2019- Corso di perfezionamento "La gestione strategica delle Risorse Umane: Team building e gestione dei conflitti; Leadership e Management" - Progetto VALORE PA

### Esperienze professionali in ambito Fondi Strutturali nel contesto delle politiche di coesione dal 2005 ad oggi

Esperienza in materia di Fondi Strutturali dal 2005, ora Fondi SIE, nelle attività di progettazione, alla gestione, alla rendicontazione e al controllo di programmi comunitari presso Enti Pubblici ed aziende private nonché attività di studio, di informazione e di comunicazione, di monitoraggio fisico e finanziario, in itinere ed ex-post con valutazione di progetti finanziati da risorse comunitarie.

Assistenze alle verifiche amministrativo – contabile disposte dalle Autorità di Gestione, di Audit, di Certificazione e da parte della Commissione Europea sia in itinere che ex-post; esibizione e illustrazione dei documenti. Reportistica e verbalizzazione.

Studio di fattibilità di schede progetto. Monitoraggio fisico e finanziario. Valutazione fisico-finanziaria ex ante, in itinere ed ex post delle attività. Follow up. Comunicazione, informazione e pubblicità

Preparazione materiali di approfondimento per attività di formazione in materia di Politiche Europee, Europrogettazione, Trasferimento Tecnologico, Politiche Regionali, S3, Terza Missione, a scopo di formazione, informazione e divulgazione.

### Esperienze lavorative

Dal 2010 ad oggi - Laboratori Nazionali del Gran Sasso – INFN presso il Servizio Alta Formazione e Finanziamenti Esterni (già Servizio Alta Formazione fino a gennaio 2018)

Attività di progettazione, supporto alla gestione, monitoraggio e valutazione, comunicazione e informazione e rendicontazione di Progetti a valere del Fondo Sociale Europeo PO FSE ABRUZZO 2007 – 2013:

- "La Società della Conoscenza in Abruzzo" Piano degli interventi 2009-2010-2011
- "Sistema Sapere e Crescita" – Piano degli interventi 2012-2013
- "Gran Sasso in Rete" - Piano interventi 2007-2008

Progettazione, analisi dei fabbisogni formativi, redazione della documentazione extracontabile a corredo del rendiconto, predisposizione di atti formali per monitoraggio fisico e finanziario in itinere, mensile e trimestrale, e valutazione ex post. Supporto alla gestione delle azioni dei Progetti. Pubblicizzazione. Predisposizione dei documenti di controllo. Raccordo per la redazione della pubblicazione finale del progetto; organizzazione eventi finali. Gestione procedure degli assegni di ricerca e delle borse di studio. Implementazione intervento e-Learning per le aziende abruzzesi in collaborazione del Consortium GARR attraverso l'uso di MOODLE.

Partecipazione alle verifiche amministrativo-contabili e procedurali disposte dalle Autorità di Gestione, di Audit, di Certificazione e da parte della Commissione Europea sia in itinere che ex-post anche per i progetti ("Gran Sasso in Rete" e "Gran Sasso in Rete" stralcio, "La società della conoscenza in Abruzzo" e "Sistema Sapere e crescita").

Per "La società della conoscenza in Abruzzo" e "Sistema Sapere e crescita" membro del gruppo di estensori del Progetto.

Partecipante al Tavolo Tecnico di Coordinamento presso la sede della Regione Abruzzo, Pescara

Per il Progetto Speciale Multiasse "Gran Sasso in Rete": attività di follow up e valutazione finale con valutazione congiunta di impatto. Pubblicazione finale Progetto Speciale Multiasse "Gran Sasso in Rete" Redazione dell'articolo pubblicato dal titolo "Gran Sasso in Rete e Placement" - Servizio Alta Formazione

Cura degli aspetti di comunicazione, informazione e pubblicità dei Progetti:

- PON FARO 2030 – PON RICERCA E INNOVAZIONE 2014 – 2020
- PON CIR RAFFORZAMENTO DEL CAPITALE UMANO - AVVISO DD N. 2595 DEL 24/12/2019

- MIUR PRIN 2017
- DarkSide-20k –Restart - Programma di Sviluppo unitario del Cratere sismico 2009

Attività di supporto ed elaborazione documenti e atti necessari per rendicontazione progetti a valere sul Programma Restart, Progetto Darkside-20k, c PON FARO2030 finanziato dal PON MIUR Ricerca e innovazione.

Da Dicembre 2019, Financial Officer per i Progetti PRIN 2017 MIUR:

-Zero radioactivity in future experiments 2017T54J9J\_002

-Advanced techniques for a next generation cryogenic Double Beta Decay experiment 2017FJZMCJ

Cura le convenzioni con Enti e Imprese per attività di stage e tirocini, per attivazione di Borse di Studio, Assegni di Ricerca su Fondi Esterni.

Dal 2015 per l'Ufficio Coordinamento della Formazione dell'INFN, appartenente ai Gruppi di lavoro dell'Ufficio diffuso "e-Learning" e "Progettazione e Programmazione Formativa", partecipazione a seminari, stesura report e relazioni, indagini. Amministratore della Piattaforma Moodle per e-learning INFN.

Esperienze professionali nell'ambito della formazione. Attività di docenza su tematiche trasversali, tecnologiche, e di apprendimento sia in presenza che in ambienti virtuali. Attività di tutoring online.

Gestione della mailing list, dei social network per la pubblicizzazione delle attività del Servizio Alta Formazione.

Dal 2005 al 2010 – Abruzzo Incoming srl – Iniziativa Comunitaria Equal cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo 2000-2006 - Progetto "Cantiere Cultura" IT-G2-ABR 020

Ricerca e analisi dei fabbisogni formativi. Progettazione attività formative per il progetto "Cantiere Cultura". Gestione attività progettuali. Documentazione e schede di avvio delle attività. Contatti con la Regione Abruzzo, predisposizione documentazione di avvio delle attività formative e di progetto. Monitoraggio d'aula. Monitoraggio fisico e finanziario, mensile e trimestrale delle attività formative. Predisposizione formulari per validazione progetto. Predisposizione materiale per la pubblicizzazione delle attività. Organizzazione di seminari formativi/informativi. Redazione della documentazione extracontabile a corredo del rendiconto. Valutazione ex post delle attività formative e di progetto. Referente per la verifica amministrativo – contabile, rendicontazione per i progetti finanziati dal FSE IC Equal in gestione ad Abruzzo Incoming srl, attraverso la Regione Abruzzo presso il Ministero del Lavoro – Roma.

Referente e supporto alla verifica amministrativo – contabile presso la Regione Abruzzo per il POR FSE Abruzzo 2005 "Sviluppo della competitività del sistema dell'ospitalità di L'Aquila". Predisposizione documentazione per la gestione delle attività formative. Attività di rendicontazione e di predisposizione materiale giustificativo di spesa per il riconoscimento della spesa del finanziamento FSE.

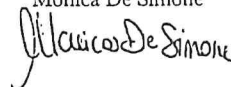
Aprile 2007 – marzo 2008 - FSE - Iniziativa Comunitaria Equal – Azione 3- Key - Progetto "Cantiere Cultura" - Capofila Fondazione Cassa di Risparmio della Provincia dell'Aquila - Attività di ricerca, studio, confronto e sperimentazione. Consulenza e Partecipazione ai 2 tavoli di lavoro.

Iniziativa Comunitaria FSE Equal "Bella Italia" – Azione 3 – Cod. Prog. 061-abr 020. Segreteria organizzativa del Workshop "Bella Italia. Giacimenti culturali, impresa sociale, sviluppo locale" secondo quanto disciplinato dalla Regione Abruzzo per i progetti finanziati a valere del Fondo Sociale Europeo. Documentazione a corredo della rendicontazione dell'evento.

Progetto FSE POR Abruzzo 2005 "Sviluppo della competitività del sistema dell'ospitalità di L'Aquila" Gestione d'aula. Monitoraggi in itinere ed ex-post. Valutazione ex post e follow up dell'attività formative e di progetto.

L'Aquila, 11 ottobre 2021

Monica De Simone





## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) Marco De Luca

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

### Esperienza professionale

Date **Dal 15 Dicembre 2008**

Lavoro o posizione ricoperti Dipendente a tempo indeterminato – qualifica EP/2

Principali attività e responsabilità **Coordinatore dell'Area Affari Generali della Ricerca** composta dai seguenti settori:

Fundraising e gestione progetti di Ateneo (PROGET),  
Trasferimento Tecnologico e partecipazioni (TRAPAR),  
Dottorati, Assegni e Borse di ricerca (DOT)  
Ufficio Relazioni Internazionali - URI

Date **31 Ottobre 2017**

Lavoro o posizione ricoperti Docenza (7 ore)

Principali attività e responsabilità Corso di formazione rivolto al personale delle università italiane dal titolo "La Terza missione"

Nome del datore di lavoro CoInFo

Date **3/4 Marzo 2016**

Lavoro o posizione ricoperti Docenza (15 ore)

Principali attività e responsabilità Corso di formazione rivolto al personale delle università italiane dal titolo "Europrogettazione: Opportunità nei programmi UE per i settori umanistico e socioeconomico"

Nome del datore di lavoro CoInFo

Date **5 Giugno 2015**

Lavoro o posizione ricoperti Docenza (2 ore)

Principali attività e responsabilità Lezioni rivolte agli allievi del "Percorso guidato verso



Nome del datore di lavoro	<b>l'imprenditorialità"</b> organizzato dalla Fondazione dell'Università degli Studi dell'Aquila
Date	<b>4 Maggio 2015</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza (2 ore)
Principali attività e responsabilità	Corso di formazione su Europrogettazione rivolto ai Dirigenti Scolastici
Nome del datore di lavoro	Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Date	<b>12/16 Febbraio 2015</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza (16 ore)
Principali attività e responsabilità	Percorso formativo rivolto agli allievi del progetto "Più ricerca e innovazione" finanziato dal P.O. FSE Abruzzo 2007/13. Titolo del modulo: "Europrogettazione – i programmi comunitari per la ricerca e l'innovazione"
Nome del datore di lavoro	Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti /Pescara
Date	<b>12/30 Gennaio 2015</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza (12 ore)
Principali attività e responsabilità	Percorso formativo rivolto agli allievi del progetto "Pandora – laboratorio di visioni" finanziato dal POFSE Abruzzo 2007/13. Titolo del modulo: "Laboratorio focus professionale – Le forme e le fonti di finanziamento"
Nome del datore di lavoro	Fondazione dell'Università degli Studi dell'Aquila
Date	<b>Gennaio 2015</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza (18 ore)
Principali attività e responsabilità	Modulo "Tecniche di Europrogettazione" all'interno del corso di formazione sulle IMT abinate all'erogazione di borse ricerca ERBOR_AQ
Nome del datore di lavoro	Università degli Studi dell'Aquila
Date	<b>Gennaio 2015</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza (8 ore)
Principali attività e responsabilità	Modulo "Tecniche di Europrogettazione: focus su smart cities and communities" all'interno del corso di formazione sulle IMT abinate all'erogazione di borse ricerca ERBOR_AQ
Nome del datore di lavoro	Università degli Studi dell'Aquila



Date **12-14 Gennaio 2015**  
Lavoro o posizione ricoperti Docenza (15 ore)  
Principali attività e responsabilità Corso di formazione riservato ai dipendenti dell'Università dell'Aquila, Chieti, Teramo.  
Nome del datore di lavoro Università degli Studi dell'Aquila

Date **29 Aprile 2013**  
Lavoro o posizione ricoperti Docenza (9 ore)  
Principali attività e responsabilità Lezioni rivolte al personale dell'**Università degli Studi di Genova** all'interno del percorso formativo: "La gestione delle strutture fondamentali dell'Università degli Studi di Genova tra processi di lavoro e cultura organizzativa"  
Nome del datore di lavoro CoInFo

Date **22/23 Aprile 2013**  
Lavoro o posizione ricoperti Docenza (14 ore)  
Principali attività e responsabilità Percorso formativo rivolto al personale dell'**Università degli Studi di Messina** dal titolo: "L'Euoprogettazione per l'internazionalizzazione dell'Ateneo: il Project Management e la rendicontazione dei finanziamenti comunitari per la ricerca e l'istruzione superiore"  
Nome del datore di lavoro CoInFo

Date **5/7/12/13 Marzo 2013**  
Lavoro o posizione ricoperti Docenza (30 ore)  
Principali attività e responsabilità Percorso formativo rivolto al personale dell'**Università degli Studi di Chieti-Pescara** dal titolo: "L'Euoprogettazione per l'internazionalizzazione dell'Ateneo: il Project Management e la rendicontazione dei finanziamenti comunitari per la ricerca e l'istruzione superiore"  
Nome del datore di lavoro CoInFo

Date **13/14/15/16 Novembre 2012**  
Lavoro o posizione ricoperti Docenza (20 ore)  
Principali attività e responsabilità Percorso formativo rivolto al personale della **II Università degli Studi di Napoli** dal titolo: "Gestione e rendicontazione dei progetti finanziati dalla U.E."  
Nome del datore di lavoro CoInFo



Date	<b>20/21/22 Febbraio 2012</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza (10 ore)
Principali attività e responsabilità	Percorso formativo rivolto al personale dell' <b>Università degli Studi di Genova</b> dal titolo: "L'Europrogettazione per l'internazionalizzazione dell'Ateneo: il Project Management e la rendicontazione dei finanziamenti comunitari per la ricerca e l'istruzione superiore" Livello avanzato
Nome del datore di lavoro	CoInFo
Date	<b>6/7/8/9 Febbraio 2012</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza (32 ore)
Principali attività e responsabilità	Percorso formativo rivolto al personale dell' <b>Università degli Studi di Genova</b> dal titolo: "L'Europrogettazione per l'internazionalizzazione dell'Ateneo: il Project Management e la rendicontazione dei finanziamenti comunitari per la ricerca e l'istruzione superiore" Livello base
Nome del datore di lavoro	CoInFo
Date	<b>23/24/25/26 Gennaio 2012</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza (32 ore)
Principali attività e responsabilità	Percorso formativo rivolto al personale dell' <b>Università degli Studi di Genova</b> dal titolo: "L'Europrogettazione per l'internazionalizzazione dell'Ateneo: il Project Management e la rendicontazione dei finanziamenti comunitari per la ricerca e l'istruzione superiore" Livello base
Nome del datore di lavoro	CoInFo
Date	<b>21 dicembre 2011</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza (4ore)
Principali attività e responsabilità	Percorso formativo rivolto al personale dell' <b>Università degli Studi di Firenze</b> dal titolo: "Opportunità nei programmi UE per i settori umanistico e socio/economico
Nome del datore di lavoro	CoInFo
Date	<b>18/19 Ottobre 2007</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Docenza (6 ore)
Principali attività e responsabilità	Referente del modulo n. 2 "fonti di finanziamento esterne e progettazione europea" (30ore): del master in "Gestione e trasferimento dei prodotti e risultati di ricerca dalla Università alle Imprese". 6 ore di docenza sul tema dell'Europrogettazione; <b>Università degli Studi di Teramo</b> .





Nome del datore di lavoro	Università degli Studi di Teramo
Date	<b>Dall'1.07.2007 al 31.03.2008</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore coordinato e continuativo
Principali attività e responsabilità	Coordinatore di tutte le attività del progetto "Universo Donna" (iniziativa comunitaria EQUAL)
Nome del datore di lavoro	Comune di Navelli (AQ)
Date	<b>Dal 01.06.2007 al 14.02.2008</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore coordinato e continuativo
Principali attività e responsabilità	Gestione amministrativa e contabile dell'intera partnership, coordinamento delle attività amministrative dei singoli Atenei partner, gestione amministrativa e contabile di ateneo, raccordo tra i responsabili dei diversi progetti dell'Ateneo dell'Aquila e l'Ufficio Internazionalizzazione della Ricerca, preparazione della documentazione necessaria per la revisione dei conti, supporto al coordinatore generale del progetto "Protocollo d'Intesa" (POR Abruzzo 2000/2006),
Nome del datore di lavoro	Università degli Studi dell'Aquila – Ufficio Internazionalizzazione della Ricerca
Date	<b>Dal 1.04.2006 al 01.07.2006</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore coordinato e continuativo
Principali attività e responsabilità	Coordinamento delle azioni finali del progetto INTERREG III B "Development of a sustainable tourism"
Principali attività e responsabilità	Regione Abruzzo – Direzione Affari della Presidenza, Politiche legislative e Comunitarie, Rapporti esterni
Nome del datore di lavoro	<b>Dal 1.11.2005 al 30.06.2007</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore coordinato e continuativo
Principali attività e responsabilità	supporto delle attività di coordinamento del progetto "Rivernet" (Iniziativa Comunitaria INTERREG III A)
Nome del datore di lavoro	Regione Abruzzo
Date	<b>Dal 9.12.2005 al 30.06.2007</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore coordinato e continuativo
Principali attività e responsabilità	coordinatore di tutte le attività del progetto "Universo donna" (Iniziativa Comunitaria EQUAL)
Nome del datore di lavoro	Comune di Navelli
Date	<b>Dal 1.2.2005 al 31.05.2007</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore coordinato e continuativo



Principali attività e responsabilità	esperto nelle attività di rendicontazione dell'attività di verifica finale della documentazione Progetti INTERREG IIIA
Nome del datore di lavoro	Università degli Studi dell'Aquila
Date	<b>Dal 1.04.2004 al 31.12.2005</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore coordinato e continuativo
Principali attività e responsabilità	Coordinatore dei partner locali e dello Steering Committee del progetto INTERREG III B "Development of a sustainable tourism"
Nome del datore di lavoro	Regione Abruzzo
Date	<b>Dal 1.12.2002 al 30.05.2005</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore coordinato e continuativo
Principali attività e responsabilità	Coordinatore del progetto EQUAL "Dalle classiche terme a una regione di benessere"
Nome del datore di lavoro	Comune di Caramanico Terme
Date	<b>Dal 1.10.2002 al 30.09.2004</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore coordinato e continuativo
Principali attività e responsabilità	Coordinatore del progetto "Help Donna" (Iniziativa Comunitaria EQUAL)
Nome del datore di lavoro	Comune di Navelli
Date	<b>Dal 31.11.2001 al 30.09.2004</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore coordinato e continuativo
Principali attività e responsabilità	Manager Didattico di Ateneo. PROGETTO CAMPUSONE
Nome del datore di lavoro	Università degli Studi dell'Aquila
Date	<b>Settembre - Ottobre 2001</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente tecnico
Principali attività e responsabilità	Membro tecnico del nucleo di valutazione della Regione Abruzzo per l'esame delle proposte progettuali dell'iniziativa comunitaria Equal – Ammissione alla fase 1. Ammontare complessivo del finanziamento: 25.000.000 Euro (circa)
Nome del datore di lavoro	Regione Abruzzo
Date	<b>Aprile 2002</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente tecnico
Principali attività e responsabilità	Membro tecnico del nucleo di valutazione della Regione Abruzzo per l'esame delle proposte progettuali dell'iniziativa comunitaria Equal – Ammissione alla fase 2 . Ammontare complessivo del finanziamento: 25.000.000 Euro (circa)
Nome del datore di lavoro	Regione Abruzzo
Date	<b>Dal 16.06.1999 al 30.04.2000</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Professionista esterno



Principali attività e responsabilità	documentazione e rassegna delle ricerche svolte e consulenza amministrativa del progetto di ricerca europeo "Non Linear Parabolic Equations" (IV Programma Quadro – Training and Mobility of Researchers) di cui la Sapienza era il capofila,
Nome del datore di lavoro	Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Date	<b>Dal 23.10.2000 al 31.12.2000</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Professionista esterno
Principali attività e responsabilità	Management del progetto di ricerca europeo "Hyperbolic Systems of Conservation Laws" (IV Programma Quadro – Training and Mobility of Researchers) di cui il Dipartimento di Matematica era il Capofila,
Nome del datore di lavoro	Università degli Studi dell'Aquila – Dipartimento di Matematica Pura ed Applicata
Date	<b>Dal 14.12.1998 al 30.09.2000</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Professionista esterno
Principali attività e responsabilità	Management del progetto di ricerca europeo "Hyperbolic Systems of Conservation Laws" (IV Programma Quadro – Training and Mobility of Researchers) di cui il Dipartimento di Matematica era il Capofila
Nome del datore di lavoro	Università degli Studi dell'Aquila – Dipartimento di Matematica Pura ed Applicata
Date	<b>Dal 22.04.1997 al 31.03.1998</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Professionista esterno
Principali attività e responsabilità	Management del progetto di ricerca europeo "Hyperbolic Systems of Conservation Laws" (IV Programma Quadro – Training and Mobility of Researchers) di cui il Dipartimento di Matematica era il Capofila
Nome del datore di lavoro	Università degli Studi dell'Aquila – Dipartimento di Matematica Pura ed Applicata
Date	<b>Dal 31.05.2001 al 30.09.2001 e dal 01.02.2003 al 31.12.2003</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente tecnico
Principali attività e responsabilità	Membro tecnico di gruppi di lavoro per redazione di Progetti Comunitari ha collaborato a ideare, reperire il partenariato locale e transnazionale, redigere, e presentare numerosi progetti all'interno dei programmi Grundtvig, Minerva, Tempus, Gioventù, Cultura 2000, Cultura 2007, Daphne, Stop II, Art.6, e-content, Legge 84, Interreg III A, B e C, VI e VII Programma Quadro, Public Health.  Sono stati approvati più di 20 progetti per un finanziamento totale di circa 20 milioni di Euro.
Nome del datore di lavoro	Regione Abruzzo
Date	<b>Dal 1/09/2000 al 30/09/2001</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente a tempo determinato cat. C



Principali attività e responsabilità

Nome del datore di lavoro

assistenza fiscale

CAF della Confederazione Italiana Agricoltori – L’Aquila

**Istruzione e formazione**

Date

6/11/1992

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea in Economia e commercio

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università "G. D'Annunzio" di Chieti,

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e)

Lingua italiana

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Inglese

francese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Buona	Buona	Buono	Buono	Buono
Buona	Buona	Buono	Buono	Buono

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**Ulteriori informazioni Pubblicazioni**

- “Development of a sustainable tourism: progettazione europea comunicazione strategica marketing relazionale”  
Libro edito dalla Casa Editrice “Il Sole 24 ore” nel maggio 2006
- Professione Europa: Manuale pratico di progettazione comunitaria  
Libro edito dalla Casa Editrice “Il Sole 24 ore” nel marzo 2007
- Universo Donna  
Libro edito dalla Gruppo Tipografico Editoriale - GTE

**Altre Attività**

Nel 1997 ha svolto una breve attività di collaborazione di tipo amministrativo e contabile all’interno del CIRCE, Central Italy Innovation Relay Centre, presso l’Università degli Studi dell’Aquila

Fra il 1996 ed il 1997 ha svolto una attività di collaborazione di tipo amministrativo e organizzazione eventi all’interno del Consorzio TeMA -Tecnologie e Management Abruzzo (Consorzio tra Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di L’Aquila, Università degli Studi di L’Aquila ed Unione Provinciale degli Industriali).

Dal 1996 per 3 anni ha lavorato come procuratore d’Agenzia presso la sede di L’Aquila dell’Aurora Assicurazioni vincendo in tutti e tre gli anni la gara nazionale di produzione polizze vita.



Il sottoscritto dichiara che quanto riportato nel presente curriculum vitae corrisponde a verità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/200.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 30/06/2003 n. 196.

**Firma** | Firmato