

CURRICULUM VITAE DEL COMMISSARIO GERMANO BONOMI

Breve Curriculum Vitae

Il commissario consegue la Laurea in Fisica nel 1993 presso l'Università degli Studi di Pavia con votazione 110/110 e lode. In seguito, egli consegue il Dottorato di Ricerca presso la stessa Università. Durante il periodo dedicato alla Tesi di Laurea e all'attività di Dottorato di Ricerca, entrambe centrate su temi di ricerca sperimentale in fisica delle particelle elementari, trascorre complessivamente quasi due anni presso il laboratorio Fermilab di Chicago, dove prende confidenza con grandi collaborazioni scientifiche in ambiente internazionale e con la gestione di complessi apparati sperimentali. I risultati scientifici ottenuti durante il lavoro di Tesi di Laurea e di Tesi di Dottorato e relativi allo studio delle caratteristiche fondamentali di mesoni e barioni contenenti il quark *charm*, nonché le performance del calorimetro adronico, sono stati presentati dal commissario a diverse conferenze internazionali.

Terminato il Dottorato di Ricerca nel 1998 il commissario si trasferisce all'Università degli Studi di Brescia dove inizia la sua attività di ricerca nel campo delle interazioni dell'antimateria con la materia ordinaria, nucleoni e nuclei, analizzando i dati dell'esperimento PS201 Obelix (presso il deceleratore di antiprotoni LEAR del CERN) e ottenendo rilevanti risultati sull'interazione antiprotone-nucleo a basse energie. Contemporaneamente, inizia un'attività sperimentale nel campo della fisica nucleare, in particolare della fisica degli ipernuclei nell'ambito della collaborazione FINUDA (presso l'acceleratore DAFNE dei LNF).

Il tema dello studio dell'antimateria e delle sue proprietà e interazioni rimane però centrale nella attività scientifica del commissario. In questo periodo, infatti, partecipa alla progettazione e alla costruzione dell'esperimento ATHENA (presso il deceleratore di antiprotoni AD del CERN), finalizzato allo studio della formazione di anti-idrogeno atomico. Nel 2002 risulta vincitore di una *Physics Fellowship* presso il CERN, dove si trasferisce per dedicarsi con continuità alle attività di presa dati e analisi dei dati dell'esperimento ATHENA che entra in pieno regime di produzione.

Rientra alla fine del 2004, con un assegno di ricerca, all'Università degli Studi di Brescia nel Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Industriale, dove, nel 2006 risulta vincitore di una posizione da Ricercatore a tempo indeterminato. Contestualmente alle attività dell'esperimento ATHENA, riprende la collaborazione con l'esperimento FINUDA diventando il responsabile locale, sino alla chiusura della sigla, per la sede INFN di Pavia. Durante questo periodo, si occupa di analisi dei dati raccolti dall'esperimento e ottiene risultati conclusivi di spettroscopia ipernucleare, che costituiva uno dei temi centrali nel programma scientifico dell'esperimento.

Dopo i brillanti risultati ottenuti con l'esperimento ATHENA, l'attività scientifica nello studio dell'antimateria e delle sue proprietà e interazioni continua con la partecipazione sia alla fase di ideazione che a quella di progettazione dell'esperimento AEGIS (CERN). Il commissario è infatti firmatario del *Proposal of experiment* dell'esperimento.

A partire dal 2009 si trova a guidare il gruppo di ricerca in "Fisica Nucleare fondamentale e applicata" del suo Dipartimento occupandosi di gestire e supervisionare le attività di ricerca e didattica del gruppo. In questi anni contribuisce a dar vita anche a iniziative nell'ambito di progetti europei nel campo dell'utilizzo dei raggi cosmici per applicazioni civili e industriali. Nel corso del decennio successivo, assieme al suo gruppo, diventa uno dei principali attori italiani in questo campo di ricerca.

Nel 2014 risulta vincitore di una posizione da Professore Associato. Il commissario continua la sua attività nel campo della formazione dell'antimateria atomica e delle sue proprietà, diventando un autore di riferimento su questa tematica nel panorama italiano, come testimoniato dalla partecipazione a numerose conferenze internazionali in qualità di *invited*. Nel 2016 consolida la sua posizione nell'esperimento AEGIS assumendo la carica di *Chairman of the Collaboration Board*.

In continuità con le tematiche di fisica nucleare e ipernucleare affrontate nell'ambito degli esperimenti PS201 (Obelix), presso il CERN, e FINUDA, presso i LNF, nel 2015 propone al suo gruppo di ricerca di partecipare all'esperimento di fisica nucleare alle altissime energie ALICE (presso l'acceleratore LHC del CERN). Coordina quindi questa fase di ingresso e a partire dal 2016 guida il gruppo congiunto INFN Pavia. In questa nuova collaborazione ricopre quindi, dal 2015, il ruolo di membro del *Collaboration Board* di ALICE.

Nel 2019 risulta vincitore di una posizione da Professore Ordinario, prendendo servizio il 1/11/2019.

Per quanto riguarda le attività di carattere istituzionale e di terza missione, egli ha ricoperto i seguenti ruoli di rappresentanza e di responsabilità: i) rappresentante dei ricercatori all'interno del Consiglio di Facoltà, ii) membro del Consiglio della Ricerca; iii) Presidente della Commissione Cultura e Ricerca del Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Industriale. In questo ruolo che ricopre dal 2010, provvede alla gestione dei fondi di ricerca dei Dipartimenti, propone al Dipartimento l'istituzione di un Convegno di Dipartimento e, in qualità di Presidente del Comitato Organizzatore, coordina l'organizzazione di tutte e 4 le edizioni del Convegno. Ha tenuto numerosi seminari (~ 50) presso scuole superiori e altri istituti nazionali ed internazionali. Sempre nell'ambito della terza missione è da alcuni anni socio di due Accademie culturali, ovvero dell'Ateneo di Salò e dell'Ateneo di Brescia.

Complessivamente è autore di 455 articoli (con 8348 citazioni e un h-index pari a 46).

Brescia, 23/03/2022

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Marilena PERRONE**
E-mail **marilena.perrone@mib.infn.it**

ATTIVITÀ LAVORATIVA

- Periodo e ruolo **DA SETTEMBRE 2006 A OGGI RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **DA GENNAIO 2000 AD AGOSTO 2006 COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE**
ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE
Sezione di Milano Bicocca – Piazza della Scienza, 3 – Milano
- Profilo e livello **Collaboratore di Amministrazione di V Livello**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Amministrativo presso la Sezione di Milano Bicocca con esperienze:**
 - a) di supervisione, organizzazione e coordinamento del servizio amministrativo e delle risorse finanziarie ed umane assegnate (2 collaboratori), assicurando la corretta tenuta dei registri contabili ed emanazione di atti secondo la normativa vigente al fine ultimo del raggiungimento di obiettivi di efficienza ed efficacia;
 - b) operative in tutti gli ambiti contabili (Missioni, Ciclo Passivo, Ospiti, Patrimonio, Bilancio, Fondo Economale in cui ha ricoperto incarico di Cassiere nel triennio 2006-2009, Gestione di Progetti Europei in cui ha ricoperto incarico di FO);
 - c) di collaborazione in gruppi di lavoro trasversali sia a livello locale che nazionale;
 - d) di partecipazione in selezioni e concorsi dell'Ente come segretaria e componente di commissione.

TITOLI DI STUDIO

- Data **23/05/1996**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA CALABRIA**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Discipline economiche, giuridiche, di management e organizzative**
- Qualifica conseguita **LAUREA IN SCIENZE ECONOMICHE E SOCIALI**

- Data **21/07/1989**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Tecnico Commerciale "E. Fermi" di San Marco Argentano (CS)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Contabilità**
- Qualifica conseguita **DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE**

FORMAZIONE

(corsi recenti / più significativi)

- Data **Febbraio 2022**
- Titolo **Corso di aggiornamento in materia fiscale e tributaria (ISOIVA)**

- Data **Novembre 2021**
- Titolo **Horizon Europe**

- Data **Novembre 2021**
- Titolo **Collaborazioni Scientifiche e Seminari**

- Data **Novembre 2021**
- Titolo **Percorso formativo in ambito di valutazione delle performance**

- Data **Luglio 2021**
- Titolo **Sistema CUP**

- Data **Giugno 2021**
- Titolo **Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali” E Del GDPR**

- Data **Dicembre 2020**
- Titolo **ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE Del LAVORO - Saper Gestire Il Tempo**

- Data **Febbraio 2020**
- Titolo **Corso per RUP**

- Data **Dicembre 2019**
- Titolo **Rendicontazione Beni Inventariabili Su Progetti Finanziati Da Enti Esterni**

- Data **Maggio 2019**
- Titolo **Corso Di Formazione Manageriale Rivolto Al Personale Tecnico E Amministrativo Responsabile Di Servizi**

- Data **Novembre 2018**
- Titolo **La Gestione Del Procedimento Amministrativo Riguardante Il Trattamento Di Missione In Italia E All'estero Per Il Personale INFN**

- Data **Gennaio 2018**
- Titolo **I Principi Contabili Per La Gestione Dell'inventario E Del Patrimonio Negli Enti Di Ricerca**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Milano, 23/03/2022

In fede
Marilena PERRONE



Firmato digitalmente da PERRONE MARILENA
C=IT
O=ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 T.U. – D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

La sottoscritta Marina VENTURA,
consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni il Dpr 445/2000 prevede sanzioni penali e decadenza dai benefici (artt. 76 e 75) e informata che i dati forniti saranno utilizzati ai sensi del D.lgs 196/2003

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che le informazioni di seguito riportate corrispondono a verità.

Cognome e Nome	VENTURA Marina
Titolo di studio	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito nell'anno scolastico 1978/79 presso l'I.T.C.S. "A. Bordoni" di Pavia
Dal 1/09/1982 al 1986	Assistente Amministrativo (attuale Collaboratore di Amministrazione, VII° livello) : tenuta libri protocollo; gestione servizio tix di Sezione; ricognizione inventariale; riclassificazione e aggiornamento archivi fornitori; aggiornamento libri paga; missioni; incarichi di ricerca e associazioni; predisposizione rendicontazione mensili e quadrimestrali (per circa 10 mesi); pratiche estere (per circa 10 mesi).
Dal 1987 al 1992	Collaboratore di amministrazione di VI° livello: tenuta libri protocollo; missioni, borse di studio, seminari, indennità al personale; versamenti IRPEF e certificati ritenute d'acconto; predisposizione documenti per rendicontazioni mensili delle spese pagate e delle entrate riscosse; incarichi di ricerca e associazioni; pratiche inerenti la radioprotezione; membro di concorsi per nuove assunzioni
Dal 1993 al 1997	Collaboratore di Amministrazione V° livello: pratiche assunzioni personale; richiesta contratti a termine; gestione TR e mensa; liquidazione compensi vari (seminari, ospiti stranieri, prestazioni); certificati ritenute d'acconto personale autonomo e assimilato; gestione anagrafiche persone fisiche; impegno, accertamento, liquidazione, pagamento missioni; IRPEF (elenchi e versamenti); radioprotezione; schede presenze; gestione indennità e straordinari.
Dal 1997 al 2001	Collaboratore di Amministrazione V° livello - Responsabile del Servizio di Direzione
Dal 15/9/1999 al 01/02/2001	Responsabile del Servizio di Amministrazione: per esigenze interne in questo periodo ho ricoperto tale incarico occupandomi delle mansioni che detta responsabilità comporta.
Dal 2001 al 31/12/2018	Collaboratore di Amministrazione V° livello - Responsabile del Servizio di Direzione
Dal 2019 ad oggi	Collaboratore Tecnico E.R. IV° livello - Responsabile del Servizio di Direzione

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Buono	Buono	Discreto	Discreto	Discreto
Francese	Discreto	Discreto	Buono	Buono	Buono

Competenze organizzative e gestionali

- attualmente preposto alla sicurezza in un team di 4 persone

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente intermedio	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi e seminari ultimo triennio

- Corso "Prevenzione della corruzione nelle P.A.- seminari integrativi contratti pubblici"
- Corso di Formazione sul Trattamento dei dati Personali (2019)
- Corso "Gli Istituti del Rapporto di Lavoro alla luce del nuovo CCNL – Lavoro Agile" (2019)
- Corso "Presentazione della proposta di disciplinare dei benefici assistenziali dell'Istituto e SAL sul nuovo manuale gestione sistema presenze" (2019)
- Corso "Trattamento compensi erogati a lavoratori autonomi occasionali, abituali e assimilati a lavoratori dipendenti" (2019)
- Corso "Gare telematiche: illustrazione della normativa di riferimento e della convenzione con Consip Spa" (2019)
- Seminario di Alta Formazione "La radioprotezione e la gestione delle emergenze nelle attività sanitarie" (2019)
- Corso di Excel base (2020)
- Corso "Trattamento dati personale" online (2020)
- Corso "Formazione manageriale per responsabili di servizi" online (2020)
- Corso "Assicurazioni: nuovo impianto assicurativo INFN" online (2020)
- Corso "Aggiornamento fiscale e tributario" online (2020)
- Corso "Permessi ed assenze dal servizio dopo i CCNL 2018" online (2020)
- Corso "Le nuove regole sull'orario di lavoro nella P.A. nel periodo Covid-19: nuovi obblighi per i dirigenti e relativa valutazione ai fini della performance dopo il D.L. 19 maggio 2020, n. 34" online (2020)
- Corso "Incompatibilità ed attività extra istituzionali dei dipendenti pubblici" online (2020)
- Corso "Il diritto di accesso nella P.A.: documentale, civico e generalizzato" online (2020)
- Corso "Ferie, permessi, congedi e malattia dopo la legge 24/04/2020, n. 27 e il D.L. 19 maggio 2020, n. 34" online (2020)
- Corso "Trasferite e rimborsi spese nella P.A." online (2020)
- Corso "Concorsi, assunzioni e mobilità dopo la legge n. 56/2019 (legge Concretezza)" online (2020)
- Corso "Borse di studio e assegni di ricerca" online (2020)
- Corso "Persuasione e motivazione" online (2020)
- Corso "Gestione gruppi e conflitti" online (2020)
- Corso "Formazione aggiuntiva per dirigenti e preposti in materia di radioprotezione" (2020)
- Corso "Benessere lavorativo e organizzativo" online (2020)
- Corso "Gestione documentale informatizzata, fascicolo elettronico e conservazione dei documenti elettronici" online (2020)
- Corso "aggiornamento fiscale e tributario" online (2021)
- 52° Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA" online (2021)
- Corso sul Ciclo di gestione della performance, online (2021)
- Corso "Gestione delle cessazioni del personale e SAL sul caricamento dei dati del personale nel DB GODIVA" online (2021)

Webinar "Tutte le novità sul LA nella P.A. fino al 31/12/2021 dopo il D.L. 30/04/2021" (2021)
53° Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA" online (2021)
Corso "RESPECT: comportamenti inclusivi per prevenire discriminazioni e abusi nei luoghi di lavoro" online (2021)
Corso "Aggiornamento procedure riguardanti le comunicazioni alla DRU sui permessi GEDAP. Presentazione dell'organizzazione e dei procedimenti della DRU" (2021)
Corso Nazionale su Sistema Presenze, I edizione, online (2021)
Percorso formativo in ambito di valutazione delle performance – II sessione, online (2021)
Corso "Collaborazioni scientifiche e seminari: corretta gestione contrattuale e fiscale" (2021)
54° Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA" online (2022)
Corso "Firme digitali, sigilli elettronici, certificazione temporale e posta elettronica certificata" online (2022)
Corso "Digitalizzazione dei processi e documento informatico nella P.A." online (2022)

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali in conformità a quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679, "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati" e del D. Lgs.30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii., "Codice in materia di protezione dei dati personali".