

CURRICULUM VITAE ANGELO BORRANI

Mi sono diplomato ragioniere e perito commerciale nel 1981 con la votazione di 46/60.

Dal 1° Dicembre 1983 al 16 Novembre 1986 ho lavorato presso la Concessionaria PARMALAT di Firenze. Le mie mansioni riguardavano, oltre a quelle di semplice impiegato, anche la stesura e la presentazione del bilancio della Concessionaria stessa.

Dal 1° Febbraio 1987 al 15 Novembre 1987 ho lavorato presso un laboratorio artigiano con la qualifica di impiegato. Presso questa Ditta oltre che le normali mansioni di impiegato, preparavo i conteggi per le buste paga di tutti i dipendenti.

Dal 16 Novembre 1987 ho iniziato a lavorare nell'Amministrazione della Sezione INFN di Firenze come Archivista Dattilografo.

Fin dall'inizio oltre che ai lavori propri dell'Archivista Dattilografo, ho svolto le mansioni di Collaboratore di Amministrazione occupandomi del settore ordini (ritiro richieste dall'utenza, compilazione, protocollo, inserimento dati sul calcolatore e pagamento delle fatture).

Dal 1989 al 15/05/2001 mi sono occupato delle missioni del personale sia dipendente che associato (ritiro richiesta di missione, protocollo, impegno, liquidazione e pagamento), della compilazione dei bollettini IRPEF per il personale assimilato ed autonomo, dei mandati di regolarizzazione per l'IRPEF del personale dipendente, delle associazioni e del servizio postale.

Nel 1991 sono risultato vincitore del Concorso per Collaboratore di Amministrazione.

Dal 1991 al 15/05/2001 ho redatto i bilanci sia mensili che quadrimestrali, il saldo cassa mensile, occupandomi, anche, delle richieste di rassegnazione e degli storni sia via rete che via postale.

Nel periodo di assenza della Responsabile Amministrativa (02/05/94 al 15/05/94) ho svolto le funzioni di Segretario Amministrativo.

Mi sono occupato, inoltre, dell'inserimento sull'AS/400 degli stanziamenti che giungevano da Frascati e nel 1986 sono stato nominato responsabile Software per quanto riguardava l'AS/400 dell'Amministrazione.

Dal 1° Aprile 1998 al 15 Maggio 2001 sono stato cassiere della Sezione.

Dal 1999 al 2014 ho fatto parte in qualità di membro della Commissione Nazionale per le proposte di finanziamento di iniziative locali di carattere sociale, culturale e ricreativo.

Dal 16 Maggio 2001 sono afferrito al Servizio Tecnico Generale e al Servizio di Prevenzione e Protezione della Sezione INFN di Firenze; a quest'ultimo servizio sono afferrito fino al 2005.

Per quanto concerne il Servizio Tecnico Generale mi occupavo del scarico inventariale (al quale di è aggiunta dal 2010 la numerazione dei beni inventariali della sezione, nonché la registrazione della merce scaricata dalla sezione nell'apposito registro), della gestione degli automezzi, dei procedimenti inerenti alla legge Merloni.

Dal 2001 mi occupo, in caso di assenza della Sig.ra Pagliai, della gestione del personale della Sezione INFN di Firenze.

Dal 2003 faccio parte della squadra di emergenza della Sezione.

Dallo stesso anno mi occupo della pagina WEB del Servizio Tecnico.

Ho inoltre organizzato i seguenti congressi (occupandomi delle prenotazioni dei partecipanti e di tutti i problemi inerenti i programmi):

- 17/01/2003 JRP-EXOCHAP Meeting
- 29/11/2004 9th AZ-4pi Meeting

ed il corso di formazione a carattere nazionale:

- 13/05/2003 Giornate di studio in materia di rischi elettrici e meccanici nell'INFN.

Dal 2005 al 31 luglio 2020 mi sono occupato:

- della manutenzione e del funzionamento di tutte le stampanti e fotocopiatrici della Sezione;
- della prenotazione delle aule dell'edificio di Fisica Sperimentale dell'INFN.

- Dal 2010 sono stato incaricato di seguire le procedure per l'espletamento dei concorsi e delle selezioni riguardanti il personale dipendente dell'INFN sia a tempo determinato che indeterminato ed ho svolto il ruolo di Segretario nei seguenti concorsi/selezioni:

Numero	Posizione
4026/93	Collaboratore di Amministrazione VII Livello Sezione di Firenze
5594/95	Ricercatore III livello Sezione di Firenze
6640/97	Collaboratore di Amministrazione VII livello Sezione di Firenze
FI/T3/299	Tecnologo III livello Sezione di Firenze
FI/C6/312	Collaboratore Tecnico VI livello Sezione di Firenze
FI/C6/340	Collaboratore Tecnico VI livello Sezione di Firenze
FI/R3/383	Ricercatore III livello Sezione di Firenze
FI/T3/428	Tecnologo III livello Sezione di Firenze
16286/14	Tecnologo III livello Sezione di Firenze
16287/14	Tecnologo III livello Sezione di Firenze
17760/15	Operatore Tecnico VIII livello Sezione di Firenze
FI/T3/475	Tecnologo III livello Sezione di Firenze
FI/T3/512	Tecnologo III livello Sezione di Firenze
18778/17	Tecnologo III livello Sezione di Firenze
18932/17	Operatore Tecnico VIII livello Sezione di Firenze
19683/18	Collaboratore di Amministrazione VII Livello GGI
20120/18	Collaboratore di Amministrazione VII Livello GGI
20492/18	Tecnologo III livello Sezione di Firenze
FI/T3/20614	Tecnologo III livello Sezione di Firenze
FI/C7/20332	Collaboratore di Amministrazione VII livello Sezione di Firenze
FI/C6/22121	Collaboratore Tecnico E.R. VI livello Sezione di Firenze

- Dal 2011 sono supervisore locale supplente per l'espletamento dei concorsi per borse di studio e assegni di ricerca in videoconferenza presso la Sezione di Firenze.
- Dal 1° Agosto 2020 sono affetto al Servizio di Direzione della Sezione INFN di Firenze. In particolare mi occupo di tutte le procedure relative alle associazioni (nuove associazioni, rinnovi, ecc...), aggiornamento mailing list degli associati; di tutte le elezioni che si svolgono in Sezione (rappresentanti del personale, coordinatore delle varie linee scientifiche, ecc....)

- Dal 1° gennaio 2021 ho conseguito la Progressione economica in 2a fascia del V livello

CURRICULUM VITAE RAFFAELLO D'ALESSANDRO

PERSONAL INFORMATION

Name D'ALESSANDRO RAFFAELLO

Address

Phone

E-mail

Nationality Italian, British

Date and place of Birth

EDUCATION AND QUALIFICATIONS

1980, Maturità Liceo Classico

1983, Summer Student at CERN, working in the UA1 experiment, on the application of wire chambers in streamer regime for the muon system.

1987 graduated in Physics (MSc) with a thesis titled: Proportional tubes for the L3 experiment: control of the operation and determination of the coordinate along the wire.

1992, Ph.D. in Physics, defending the thesis titled: "Determination of the number of families of light neutrinos by measuring the single photon cross section with the L3 detector."

2012, ASN (Abilitazione Scientifica Nazionale) for Professore Ordinario in Experimental Physics (02/A1).

Mothertongue: Italian and English

Other languages: French (Fluent: oral and reading, Basic: writing),

ACADEMIC AND PROFESSIONAL POSITIONS

1988 to 1989, Officer of the Army Technical Corps, stationed at the Military Geographic Institute.

1992 – 2001, Researcher at the University of Florence.

2001 – 2019, Associate Professor at the University of Florence.

2017 – present, Coordinator of the PhD School in Physics and Astronomy of the University of Florence.

2019 – present, Full Professor at the University of Florence.

TEACHING ACTIVITY

University, Physics Degree:

1992 – 2002, assistant to various courses: Physics Laboratory II, Experimental Methods in Particle Physics, Physics Laboratory III, Laboratory of Electronics.

2001 – 2002, Experimental methods in particle physics

2002 – 2008, Experimental Physics IIC 6CFU

2005 – present, General Electronics I 6CFU

2015 – 2018, Laboratory for High Energy Physics 3CFU

2016 – present, Elementary Particles and their applications 3CFU

2019 – present, Laboratory of Electronics 6CFU

University, Chemistry Degree:

2009 – 2018, Laboratory of Physics 6CFU

2018 – present, Physics IIA 3CFU

Supervisor to more than twenty undergraduate theses in physics.

Supervisor to more than eight PhD theses in physics.

2001 – 2005, served as a permanent reviewer for all MSc theses at the Physics Department.

RESEARCH TOPICS.

My research interests span from accelerator particle physics (L3 and CMS experiments) to astroparticle research (LHCf, Calocube, HERD experiments).

My research has been mainly conducted at CERN (Large Electron Positron Collider, Large Hadron Collider), and in various laboratories at the INFN section of Florence.

I have also continuously applied myself to detector R&D since my undergraduate years (calorimetry, tracking, silicon microstrips, diamond, Photodiodes, SiPM).

From 2010, have been actively pursuing applied physics research. Specifically muon radiography (Muography), at first on volcanoes (Vesuvio, Puy de Dome) but lately expanding also on Archaeology and Geology surveys.

RESPONSIBILITIES IN RESEARCH COLLABORATIONS

2006 – 2010, INFN Responsible for the CMS experiment in Florence.

2010 – 2012, INFN Responsible for the Muray experiment in Florence.

2009 – 2018, P.I. of a Research Initiative within the Department of Physics and Astronomy in Florence, to study pixel detectors for use at future High Luminosity Colliders.

1998 – 2002, INFN Florence Coordinator and representative for Computing (Comm. Calcolo).

2002 – 2005, INFN Florence Coordinator of the Particle Physics Group (CSN1).

2011 – present, Expert for the Research Executive Agency (REA) for the European Commission, (Id: EX2002B04618). Member of panel for the EU commission in FP7 (evaluation and selection) for “Research and Training Networks , Marie Curie fellows” (2011). Also called in 2012, 2013, and 2014 but either not selected in the final stage or I refused because of other engagements.

2016 – present, elected member of the Board (Giunta) of the Department of Physics and Astronomy of Florence.

2016 – present, INFN referee of the RD_FA (R&D for future accelerators) experiments in CSN1.

2017 – present, Proponent and Signatory for the Department of Physics and Astronomy of Memorandum of Understandings with the society La Parchi Val di Cornia SPA and the Centro Siciliano di Fisica Nucleare e Struttura della Materia (CSFNSM).

2017 – present, Coordinator of the PhD School in Physics and Astronomy of the University of Florence

2018 – present, Member of the restricted "Comitato d'Indirizzo" of the Bachelor and Master Degree in Physics, which advises on policy concerning the Degree courses for the physics students.

2018 – present, External evaluator for the UEFISCD (Executive Agency for Higher Education, Research, Development and Innovation Funding). Evaluation of project proposals for the 2018 funding call – EEA Grants – Collaborative Research Projects between EFTA States and Romania.

RESEARCH FUNDING AND PERSONNEL MANAGEMENT RESPONSIBILITIES

2009 – 2012, Responsible for the participation of the Physics Department of Florence in the Tuscany Region POR "Developing advanced optical sensors" SSOA. I was head of the unit for the development of Silicon Photo Multiplier Modules, for which I received funding for 150000 Euros.

2012, Responsible for the Florence INFN Unit of the MURAVES project (“PREMIALE”) for the study of the Vesuvius volcano, for which I received funding for 179000 Euros.

I have also have had projects financed either as P.I. or participant from Regione Toscana, FCRF (Fondazione Cassa di Risparmio di Firenze), European Union Calls and University of Florence Calls.

CONFERENCE COMMITTEES AND ORGANISATION

2017—2018, Organizing committee and Scientific Counsel of the Theo Murphy international meeting on Cosmic-ray Muography, hosted by the Royal Society (May 2018 - Kavli Royal Society Centre, UK).

2018, Editor of the Proceedings of Cosmic-ray Muography, being published on Philosophical Transactions of the Royal Society A.

2018, Advisory Board for the GSRM2018 Conference (Giornata di Studio sulla Radiografia Muonica in ambito multidisciplinare), 29-30 October 2018, Auditorium dell'Ente Cassa di Risparmio di Firenze, Florence (Italy)

PUBLICATIONS AND PRESENTATIONS AT INTERNATIONAL CONFERENCES

I am referee for IEEE Transactions on Nuclear Science, for JINST Journal of Instrumentation, for Geoscientific Instrumentation, Methods and Data Systems (Copernicus.org), and also for the Royal Society.

I am the author or co-author of more than 1000 papers in high-energy physics, detector R&D, and applied physics.

From WoS: ORCID: 0000-0001-7997-0306

Total Articles: 955; Times Cited: 31767; Average Citations: 33.26

h-index:72, Updated: 02/March/2018 17:00 CET

I have presented my scientific results with talks given at more than twenty International Conferences.

I have also given various (Outreach) talks at schools and public events.

CURRICULUM VITAE

MARGHERITA PAZZAGLIA

Nata a

Residenza

Cod. Fiscale

Titolo di studio

Diploma di Ragioneria conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale P. Crescenzi di Bologna in data 02/08/1978 – Voto 36/60

Lingue straniere:

Inglese a livello pratico-avanzato (ho sostenuto esame dell'OXFORD UNIVERSITY (VOTAZIONE BUONO)

Francese – liv. scolastico, Tedesco – liv. principiante, Giapponese – liv. principiante

Esperienze lavorative:

-01/10/79 al 31/10/91

SEGAFREDO ZANETTI SPA in qualità di impiegata addetta alla segreteria, carico e scarico magazzino e resoconti settimanali di vendita, contatti con clienti e rappresentanti per appuntamenti vendite. Prima nota e banche (versamenti).

-01/02/95 al 31/11/01

CEDAC SERVIZI SAS (Studio Commercialista)

in qualità di impiegata addetta alla segreteria, disbrigo pratiche CCIAA, IVA, INPS, INAIL, fatturazione e contabilità ditte in regime semplificato.

-18/11/02 al 15/02/03

INFN Sezione di Firenze in qualità di collaboratore amministrativo VII° LIV. con contratto a tempo deter. Art. 6 L. 70/75, per supporto allocazione materiali inventariabili per trasloco da Arcetri (FI) a Sez. INFN Sesto Fiorentino (FI)

-03/05/03 al 30/09/04

Dipartimento di Fisica – Sesto Fiorentino-FI (Univ. Degli studi di Firenze)

con mansioni di Supporto Office Automation – Front Desk.

-01/10/04 al 30/09/05

INFM Servizio Gestione Decentrata Toscana - Sesto Fiorentino – FIRENZE

Contratto a tempo determinato con profilo di Coll. Amministrativo liv. 7.

Si precisa che detto lavoro a tempo determinato è stato costituito in esito alla partecipazione alla seguente selezione pubblica del Bando INFM n. 937 del 08 luglio 2004.

-03/11/05 al 31/01/10

INFN Sez. Firenze in qualità di collaboratore amministrativo VII° LIV. presso il Galileo Galilei Institute ad Arcetri (FI) .

Al Galileo Galilei Institute ho svolto mansioni di supporto e preparazione per tutti gli workshop ed eventi collegati ad essi partendo dagli inviti agli ospiti, sistemazioni alberghiere, sistemazione negli uffici e degli uffici del GGI durante la loro permanenza presso l'Istituto stesso, accoglienza al loro arrivo (materiale informativo, cancelleria etc....) ed alla loro partenza.

Raccolta dati dei partecipanti per anagrafica (AS400 e ORACLE) così da poter procedere al relativo impegno contabile ed alla liquidazione del compenso di Collaborazione o Seminario o Missione; eventuale richiesta attribuzione Codice Fiscale per rimborso stranieri.

Disbrigo pratiche permesso di soggiorno (per ospiti extracomunitari) con consegna plichi richieste di soggiorno a Questura e/o Ufficio Postale preposto a questo servizio.

Aiuto giornaliero agli ospiti del Centro per organizzazione visite a musei, eventi ed informazioni varie su Firenze e servizi di prima necessità (Polizia, Pronto Soccorso, Taxi etc.).

Coordinamento con gli organizzatori dei vari workshop per seminari settimanali, conferenze e congressi che si sono tenuti durante ogni workshop con relativa preparazione per logistica catering per tutta la durata delle Conferenze, e cene sociali (con relative pratiche per ORDINI e PAGAMENTI sia per catering, che per cene sociali, che per automezzi a noleggio per trasporto ospiti presso le location ove si sarebbe tenuto l'evento serale) e preparazione kit di benvenuto per ogni partecipante alle Conferenze. I partecipanti, speaker alle Conferenze, sono stati anche loro seguiti per tutte le pratiche burocratiche, logistiche e di rimborso.

Agli workshop si aggiungano anche eventi legati alla Fisica Teorica e Scuole per neo laureati meritevoli.

Lavoro di supporto ai bisogni necessari allo svolgimento degli incontri del Comitato Scientifico del GGI con gli Organizzatori degli eventuali futuri workshop proposti al Comitato stesso.

ORDINI per acquisti vari: stampanti, fotocopiatrici, computer, cartucce stampanti e fotocopiatrici, cancelleria, stoviglie, tavolini e sedie per pranzo, ombrelloni etc...) al bisogno.

A scadenza, il contratto a tempo determinato mi è stato prorogato al 02/11/07 ed, a scadenza, di nuovo prorogato al 30/04/08 ed infine al 31/01/10.

-01/02/2010.

INFN Sez. Di Firenze assunzione a tempo indeterminato come Collab. Ammin.vo VII° LIV. con mansione di Segreteria Uff. Missioni -Seminari e Collaborazioni Scientifiche Ospiti Stranieri e, quindi, gestione anagrafica dipendenti ed associati e ospiti stranieri da portale ORACLE, impegno missioni, lavorazione missioni, liquidazione e pagamento delle stesse con emissione di mandati e reversali (da MIF).

Controlli su fondi INFN e solleciti al personale associato e dipendente, per missioni in attesa di chiusura. Corrispondenza con personale dipendente INFN e personale associato INFN per errori su eventuali aperture o chiusure missioni, mancata documentazione e/o errata documentazione chiesta a rimborso, chiarimenti su disciplinare missioni ai neo assunti e non.

Iscrizione al portale TRENITALIA per acquisti titoli di viaggio, controllo e pagamenti E/C Agenzia CISALPINA ed E/C TRENITALIA con relativi mandati di pagamento. Mandati per pagamento IVA fattura TRENITALIA e comunicazione mensile della stessa ad AC.

Anticipi su missioni ed eventuali storni o rientro di anticipi tramite partite di giro in entrata da portale ORACLE, note nominative IRPEF MENSILI e pagamenti IRPEF a SEDE.

Conteggi annuali polizza KASCO per missioni del personale Dipendente ed Associato con auto propria. Conteggi per missioni su esperimento VIRGO-EGO per spese viaggio ad AC e per gettone di presenza ad EGO. Resoconto quadrimestrale missioni al Consiglio Direttivo effettuate dal Direttore Sezione di Firenze come da richiesta da parte di AC.

-01-01-2020

Progressione art. 54 per VI° LIV. con mansione di Segreteria Uff. Missioni -Seminari e Collaborazioni Scientifiche Ospiti Stranieri e, quindi, gestione anagrafica dipendenti ed associati e ospiti stranieri da portale ORACLE, impegno missioni, lavorazione missioni, liquidazione e pagamento delle stesse con emissione di mandati e reversali (da MIF).

Controlli su fondi INFN e solleciti al personale associato e dipendente, per missioni in attesa di chiusura. Corrispondenza con personale dipendente INFN e personale associato INFN per errori su eventuali aperture o chiusure missioni, mancata documentazione e/o errata documentazione chiesta a rimborso, chiarimenti su disciplinare missioni ai neo assunti e non.

Iscrizione al portale TRENITALIA per acquisti titoli di viaggio, controllo e pagamenti E/C Agenzia CISALPINA ed E/C TRENITALIA con relativi mandati di pagamento. Mandati per pagamento IVA fattura TRENITALIA e comunicazione mensile della stessa ad AC.

Anticipi su missioni ed eventuali storni o rientro di anticipi tramite partite di giro in entrata da portale ORACLE, note nominative IRPEF MENSILI e pagamenti IRPEF a SEDE.

Conteggi annuali polizza KASCO per missioni del personale Dipendente ed Associato con auto propria. Conteggi per missioni su esperimento VIRGO-EGO per spese viaggio ad AC e per gettone di presenza ad EGO. Resoconto quadrimestrale missioni al Consiglio Direttivo effettuate dal Direttore Sezione di Firenze come da richiesta da parte di AC.

In fede.

Sesto Fiorentino (FI), 28 aprile 2023