

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
DIREZIONE AFFARI DEL PERSONALE

ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE - SELEZIONE DI PERSONALE
DA ASSUMERE CON CONTRATTO A TERMINE - RIFERIMENTO **AC/C6/580**

L'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE INDICE UNA SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE, PRESSO LA PROPRIA AMMINISTRAZIONE CENTRALE IN FRASCATI (ROMA), DI DUE UNITÀ DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO, CON PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO E. R. DI V LIVELLO, PER ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE E SVILUPPO DI SISTEMI HR; MANUTENZIONE E SVILUPPO DI SISTEMI ERP (IN PARTICOLARE IN AREE CONTABILI/GESTIONALI SU PIATTAFORMA ORACLE EBS); FORMAZIONE E SUPPORTO ALL'UTENZA DI SISTEMI INFORMATIVI.

PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE SI RICHIEDONO:

- IL POSSESSO DEL DIPLOMA DI MATURITÀ (SCUOLA MEDIA SUPERIORE);
- UNA DOCUMENTATA ESPERIENZA LAVORATIVA NON INFERIORE A 48 MESI IN ATTIVITÀ DI GESTIONE E SVILUPPO DI SISTEMI INFORMATIVI IN AMBITO HR E/O IN AMBITO DI SISTEMI ERP (NELLO SPECIFICO CONTESTO AMMINISTRATIVO CONTABILE), MATURATA SUCCESSIVAMENTE AL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO.

SONO PREVISTE DUE PROVE SCRITTE ED UN COLLOQUIO.

LE PROVE VERTERANNO SUI SEGUENTI ARGOMENTI:

- LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE (PL/SQL E/O PHP E/O PYTHON E/O PERL E/O JAVA E/O C E/O C++);
- PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE DI GRANDI BASI DI DATI IN AMBITO HR/ERP;
- METODI, MODELLI E PARADIGMI DELLO SVILUPPO DEL SOFTWARE E DELLA GESTIONE DEI PROGETTI;
- DESCRIZIONE DI STRUMENTI GESTIONALI ORIENTATI AL TRATTAMENTO ECONOMICO E/O ALLA CONTABILITÀ FINANZIARIA;
- PROGETTAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DI SERVIZI PER LA GESTIONE HR E SISTEMI ERP;
- SISTEMI DI TROUBLE TICKETING;
- LINGUA INGLESE.

PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE DI ESAME LA COMMISSIONE DISPONE DI 250 PUNTI COSÌ SUDDIVISI:

- 50 PUNTI PER I TITOLI;
- 100 PUNTI PER LE PROVE SCRITTE;
- 100 PUNTI PER IL COLLOQUIO.

SARANNO AMMESSI A SOSTENERE LA PROVA ORALE LE CANDIDATE E I CANDIDATI CHE AVRANNO RIPORTATO IN OGNUNA DELLE SINGOLE PROVE SCRITTE UN PUNTEGGIO NON INFERIORE A 70 PUNTI SU 100.

SUPERERANNO LA PROVA ORALE E SARANNO, PERTANTO, INCLUSI NELLA GRADUATORIA DI MERITO LE CANDIDATE E I CANDIDATI CHE NELLA PROVA STESSA AVRANNO RIPORTATO UN PUNTEGGIO NON INFERIORE A 70 PUNTI SU 100.

LA VOTAZIONE COMPLESSIVA, PER LE CANDIDATE E I CANDIDATI CHE AVRANNO SUPERATO LA PROVA ORALE RISULTERÀ DALLA SOMMA DEL PUNTEGGIO RIPORTATO NELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI, DALLA MEDIA DEI VOTI CONSEGUITI NELLE PROVE SCRITTE E DALLA VOTAZIONE RIPORTATA NELLA PROVA ORALE.

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
DIREZIONE AFFARI DEL PERSONALE

CONTESTUALMENTE AL COLLOQUIO POTRANNO ESSERE ACCERTATI L'EVENTUALE GRADO DI CONOSCENZA E CAPACITÀ DI UTILIZZAZIONE DI STRUMENTAZIONE O ATTREZZATURE TECNICHE E/O INFORMATICHE UTILIZZATE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ PREVISTA.

I TITOLI VALUTABILI SONO: ESPERIENZA LAVORATIVA INERENTE LE ATTIVITÀ PREVISTE; CORSI DI FORMAZIONE SEGUITI; DOCENZE IN CORSI INERENTI LE ATTIVITÀ INFORMATICHE; ELABORATI TECNICI E RELAZIONI DI ATTIVITÀ TECNOLOGICA INERENTI LE ATTIVITÀ PREVISTE.

QUALORA IL CANDIDATO SIA PARENTE ENTRO IL QUARTO GRADO OVVERO AFFINE ENTRO IL SECONDO GRADO DI UN DIPENDENTE O ASSOCIATO CON INCARICO DI RICERCA NELLA STRUTTURA PRESSO LA QUALE È APERTA LA SELEZIONE DEVE DARNE COMUNICAZIONE SCRITTA PRIMA DELLO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI.

PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE GLI INTERESSATI DOVRANNO PRESENTARE APPOSITA DOMANDA IN CARTA SEMPLICE CON L'INDICAZIONE DEL CODICE DI RIFERIMENTO DELLA SELEZIONE (**AC/C6/580**), ENTRO IL GIORNO **8 LUGLIO 2016**.

LE DOMANDE DOVRANNO ESSERE SOTTOSCRITTE DAGLI INTERESSATI ED INVIATE ENTRO IL GIORNO **8 LUGLIO 2016** A MEZZO RACCOMANDATA ALL'ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE – AMMINISTRAZIONE CENTRALE – DIREZIONE AFFARI DEL PERSONALE – CASELLA POSTALE 56 – 00044 FRASCATI (RM); PER IL TERMINE DI PRESENTAZIONE FARÀ FEDE IL TIMBRO POSTALE DI SPEDIZIONE E NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE CHE NON PERVENGANO ENTRO IL **15 LUGLIO 2016**.

NON SARANNO, IN OGNI CASO, PRESE IN CONSIDERAZIONE LE DOMANDE PER LE QUALI NON SIA RILEVABILE IL TIMBRO A DATA DELL'UFFICIO POSTALE DI SPEDIZIONE (POSTA ORDINARIA O POSTA PRIORITARIA).

LE DOMANDE POTRANNO ESSERE INOLTRE PRESENTATE, ENTRO IL GIORNO **8 LUGLIO 2016** TRAMITE POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA AL SEGUENTE INDIRIZZO: AMM.NE.CENTRALE@PEC.INFN.IT, NEL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI IN MATERIA (D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.).

NELLA DOMANDA GLI INTERESSATI DOVRANNO INDICARE I PROPRI DATI ANAGRAFICI, IL POSSESSO DEL TITOLO DI STUDIO RICHIESTO E IL RECAPITO PER LE COMUNICAZIONI.

LA MANCATA SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA O LA MANCATA DICHIARAZIONE DEI REQUISITI RICHIESTI COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE.

LE DOMANDE DOVRANNO ESSERE CORREDATE DA:

- DOCUMENTAZIONE IDONEA AD ATTESTARE IL REQUISITO DELL'ESPERIENZA RICHESTA NONCHÉ IL POSSESSO DEGLI EVENTUALI TITOLI VALUTABILI TRA QUELLI SOPRA INDICATI;
- LA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ.

LA PREDETTA DOCUMENTAZIONE DOVRÀ ESSERE PRODOTTA IN CARTA SEMPLICE E POTRÀ ESSERE IN ORIGINALE O IN COPIA AUTENTICATA OVVERO IN COPIA DICHIARATA CONFORME ALL'ORIGINALE MEDIANTE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. N. 445/2000. I CANDIDATI POSSONO DOCUMENTARE I TITOLI VALUTABILI ANCHE MEDIANTE LE FORME DI SEMPLIFICAZIONE DELLE CERTIFICAZIONI AMMINISTRATIVE CONSENTITE DAL D.P.R. N. 445/2000 (DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI O DELL'ATTO DI NOTORIETÀ); TALI DICHIARAZIONI DEVONO ESSERE REDATTE IN MODO ANALITICO E DEVONO CONTENERE TUTTE LE INDICAZIONI CHE LE RENDANO UTILIZZABILI PER LE FINALITÀ PER LE QUALI SONO STATE RESE.

AL TERMINE DELLA SELEZIONE SARÀ FORMATA UNA GRADUATORIA DEI CANDIDATI RISULTATI

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
DIREZIONE AFFARI DEL PERSONALE

VINCITORI. TALE GRADUATORIA, CHE POTRÀ ESSERE UTILIZZATA PER LE EVENTUALI ASSUNZIONI DA EFFETTUARE, NON È IMPEGNATIVA PER L'INFN AL FINE DELLE ASSUNZIONI STESSE.

AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 30 GIUGNO 2003, N. 196, I DATI PERSONALI RICHIESTI AI CANDIDATI SARANNO RACCOLTI E TRATTATI PRESSO L'INFN – AMMINISTRAZIONE CENTRALE, DIREZIONE AFFARI DEL PERSONALE - UNICAMENTE PER LA GESTIONE DELLA SELEZIONE E PER LA FORMAZIONE DI EVENTUALI ULTERIORI ATTI ALLA STESSA CONNESSI, ANCHE CON L'USO DI PROCEDURE INFORMATIZZATE, NEI MODI E LIMITI NECESSARI PER PERSEGUIRE TALI FINALITÀ.

IL MANCATO CONFERIMENTO DEI DATI COMPORTERÀ, A SECONDA DEI CASI, L'ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE O L'ESCLUSIONE DELLA VALUTABILITÀ DI EVENTUALI TITOLI POSSEDUTI.

AGLI INTERESSATI SONO RICONOSCIUTI I DIRITTI DI CUI ALL'ART. 7 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003.

IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI È INDIVIDUATO NEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE AFFARI DEL PERSONALE DELL'INFN.

AVVISO, FAC-SIMILI DI DOMANDA E AUTOCERTIFICAZIONE ALL'INDIRIZZO INTERNET:
<http://www.infn.it> PAGINA "OPPORTUNITÀ DI LAVORO"