

IL PRESIDENTE

SELEZIONE N° 10N/T3/COM

Selezione per titoli ed esami per 5 posti di personale Tecnologo di III livello da assumere con contratto a tempo determinato.

IL PRESIDENTE dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare

- vista la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9968 del 20 dicembre 2006;
- visto il documento di indirizzo recante "Criteri generali per le selezioni nazionali di personale tecnologo da assumere con contratto a tempo determinato", approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo dell'INFN n. 9967 del 20 dicembre 2006;
- visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

DISPONE

Art. 1 -Finalità

E' indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo determinato, di personale Tecnologo di III livello professionale per attività di progettazione, sviluppo e gestione di sistemi e programmi di acquisizione di dati sperimentali e/o di progettazione, sviluppo e gestione di applicativi, data base e middleware per il calcolo scientifico.

Le assunzioni potranno essere effettuate presso le sedi dell'INFN indicate nell'allegato n. 1 al presente bando, fermo restando quanto disposto nel successivo art. 9.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non superiore agli anni 65;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) idoneità fisica a svolgere la specifica attività connessa ai singoli rapporti di lavoro da costituire;

IL PRESIDENTE

- d) possesso del titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente conseguito anche all'estero, ovvero documentata esperienza professionale, non inferiore ad anni 3 post laurea, in attività nel campo della progettazione, sviluppo e gestione di sistemi e programmi di acquisizione di dati sperimentali e/o della progettazione, sviluppo e gestione di applicativi, data base e middleware per il calcolo scientifico.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove previste.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e anche alla data della eventuale assunzione.

L'esclusione dalla selezione è disposta dal Presidente dell'INFN o da persona da lui delegata.

Art. 3 - Presentazione delle domande - Termini e modalità

Le domande di ammissione alla selezione, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato n. 3, dovranno essere inoltrate, a mezzo raccomandata A.R., all'INFN - Amministrazione Centrale - Direzione Affari del Personale - Casella Postale 56 - 00044 FRASCATI (RM) - RIFERIMENTO SELEZIONE N° 10N/T3/COM, entro il 31 gennaio 2007.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro farà fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'INFN, oltre il ventesimo giorno successivo al termine stesso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi del DPR 445/2000 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

IL PRESIDENTE

- il proprio nome e cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- la nazionalità di appartenenza;
- se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- il possesso del requisito di cui all'art. 2 - lettera d) del presente bando, con esplicita indicazione, ove ricorra tale circostanza, della documentazione atta a comprovare l'esperienza professionale non inferiore a tre anni post laurea in attività di nel campo della progettazione, sviluppo e gestione di sistemi e programmi di acquisizione di dati sperimentali e/o della progettazione, sviluppo e gestione di applicativi, data base e middleware per il calcolo scientifico;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare:

- 1) la documentazione attestante il possesso dei titoli valutabili dichiarati nel curriculum, come definita nel successivo art. 5;
- 2) non più di 20 pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici.

Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare inoltre, in sei copie:

- 3) curriculum riguardante gli studi compiuti, i titoli conseguiti, l'attività svolta, le funzioni esercitate, gli incarichi ricoperti e quant'altro i candidati ritengano utile al fine della loro valutazione; il curriculum dovrà essere redatto in modo sintetico, con una descrizione critica dell'attività che metta in evidenza i contributi del candidato e, possibilmente, con riferimenti ai riscontri documentali;
- 4) elenco di tutte le pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici firmati;
- 5) elenco delle pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici allegati, con un limite di numero 20 lavori;
- 6) elenco di tutti i documenti presentati in allegato alla domanda.

IL PRESIDENTE

I suddetti curriculum ed elenchi di cui ai precedenti punti 3, 4, 5 e 6 dovranno essere sottoscritti.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

L'INFN non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, nominata dal Presidente dell'INFN, sarà composta da un presidente e da due a quattro membri; le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un profilo professionale non inferiore a quello di Collaboratore di amministrazione.

Art. 5 - Punteggi della selezione - Titoli valutabili

La Commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 250 punti così ripartiti:

- 50 punti per i titoli;
- 200 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 60 punti per ognuna delle prove scritte;
- 80 punti per la prova orale.

I titoli valutabili sono i seguenti:

- a) curriculum formativo e dell'attività svolta del candidato;
- b) pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici presentati dal candidato (in numero non superiore a 20).

La Commissione esaminatrice effettuerà la valutazione dei titoli (facendo anche ricorso, ove possibile, a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale) sulla base dei seguenti criteri di massima e ferma restando la possibilità di individuarne ulteriori:

- congruenza dell'iter formativo del candidato e dell'attività svolta con l'attività indicata nell'art. 1 del bando;
- continuità temporale dell'attività svolta e suo grado di aggiornamento rispetto agli sviluppi tecnologici nel campo dell'attività indicata nell'art. 1 del bando;

IL PRESIDENTE

- grado di rilevanza degli eventuali incarichi ricoperti e delle eventuali responsabilità assunte;
- apporto individuale desumibile nei lavori in collaborazione;
- rilevanza della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione.

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione alla selezione e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, da rendere secondo lo schema allegato.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli (escluse le pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici) mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal D.P.R. n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato n. 3).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea.

I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai documenti redatti in lingua straniera (diversa dalla francese, inglese, tedesca e spagnola) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte - prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati - nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto entrambe le prove stesse.

Art. 6 - Prove - Programma di esame - Valutazione

Le prove della selezione consistono:

- a) in due prove scritte una delle quali potrà essere a contenuto teorico-pratico;

IL PRESIDENTE

b) in una prova orale.

E' inoltre prevista una prova per la verifica della conoscenza di una delle seguenti lingue straniere, a scelta del candidato: inglese, francese.

I programmi relativi sono riportati nell'allegato n. 2.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che nelle prove scritte avranno riportato una media non inferiore a 42/60 e in ognuna delle singole prove un punteggio non inferiore a 36 punti su 60.

Supereranno la prova orale e saranno, pertanto, inclusi nella graduatoria di merito i candidati che nella prova stessa avranno riportato un punteggio non inferiore a 56 punti su 80 e che avranno superato positivamente la prova di conoscenza della lingua straniera.

La votazione complessiva, per i candidati che avranno superato la prova orale, risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, dai voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione riportata nella prova orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dalla selezione.

Art. 7 - Diario delle prove di esame - Documenti di identità

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove della selezione con un congruo termine di preavviso.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità.

Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

Art. 8 - Graduatoria

La graduatoria di merito della selezione sarà formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera della Giunta Esecutiva dell'INFN riconosciuta la regolarità del procedimento di selezione.

A parità di votazione complessiva la posizione in graduatoria è determinata, nell'ordine, da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

IL PRESIDENTE

c) dalla maggiore età.

La graduatoria è utilizzabile per un termine di 24 mesi dalla data della sua approvazione.

Art. 9 - Assunzioni

Il conseguimento della idoneità nella selezione e il l'inserimento nella graduatoria di cui al precedente art. 8 non sono in alcun modo impegnativi per l'INFN al fine delle eventuali assunzioni da effettuare.

Le assunzioni saranno disposte con deliberazione del Consiglio Direttivo dell'INFN, sulla base delle specifiche esigenze connesse allo svolgimento dei propri programmi di ricerca e/o al potenziamento o alla gestione di proprie strutture tecniche, relativamente alle attività indicate nel precedente art. 1, presso le sedi dell'Istituto - tra quelle indicate nell'allegato 1 al presente bando - ove dette esigenze dovessero manifestarsi.

Trovano applicazione le disposizioni contenute nella legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 10 - Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

L'INFN si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'INFN dall'Amministrazione Centrale - Direzione Affari del Personale - nonché dalla Commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4, unicamente per la gestione del procedimento di selezione e per la formazione di eventuali ulteriori atti allo stesso connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il mancato conferimento dei dati comporterà l'applicazione delle disposizioni contenute al riguardo negli artt. 3, 5 del bando.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel direttore della

IL PRESIDENTE

Direzione Affari del Personale dell'INFN.

Il Presidente (Prof. Roberto Petronzio)

IL PRESIDENTE

ALLEGATO N° 1

Strutture dell'INFN presso le quali potranno essere effettuate le assunzioni

- Sezione di Bari
- Sezione di Bologna
- Sezione di Cagliari
- Sezione di Catania
- Sezione di Ferrara
- Sezione di Firenze
- Sezione di Genova
- Sezione di Lecce
- Sezione di Milano
- Sezione di Milano Bicocca
- Sezione di Napoli
- Sezione di Padova
- Sezione di Pavia
- Sezione di Perugia
- Sezione di Pisa
- Sezione di Roma
- Sezione di Roma Tor Vergata
- Sezione di Roma Tre
- Sezione di Torino
- Sezione di Trieste
- Laboratori Nazionali di Frascati (RM)
- Laboratori Nazionali del Gran Sasso - Assergi (AQ)
- Laboratori Nazionali di Legnaro (PD)
- Laboratori Nazionali del Sud - Catania
- CNAF - Bologna

IL PRESIDENTE

ALLEGATO N° 2 - PROGRAMMA DI ESAME

1) - Prove scritte

Le prove verteranno su argomenti di carattere professionale riguardanti attività di progettazione, sviluppo e gestione di sistemi e programmi di acquisizione di dati sperimentali e/o di progettazione, sviluppo e gestione di applicativi, data base e middleware per il calcolo scientifico

2) - Prova orale

La prova consisterà in un colloquio sugli argomenti indicati per le prove scritte, nonché in una discussione sugli elaborati delle prove stesse e sulle pubblicazioni, lavori a stampa, progetti ed elaborati tecnici presentati.

Prova di conoscenza della lingua straniera

La prova consisterà nella lettura e traduzione di un brano tecnico/scientifico nella lingua scelta dal candidato tra l'inglese o il francese.

IL PRESIDENTE

ALLEGATO N° 3

Fac-simile della domanda di ammissione da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice, a mezzo raccomandata A.R.

All'INFN - Amministrazione Centrale
Direzione Affari del Personale
Casella Postale 56 - 00044 Frascati (Roma)
RIFERIMENTO SELEZIONE N° 10N/T3/COM

... sottoscritt. (cognome e nome) chiede di essere ammess. a partecipare alla selezione di personale tecnologo di III livello professionale da assumere con contratto a tempo determinato.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere nat. in (prov di) il
- di essere cittadin... (indicare la nazionalità di appartenenza);
- di essere iscritt. nelle liste elettorali del Comune di(prov. di); ovvero: di non essere iscritt. nelle liste elettorali per (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza italiana);
- di essere in possesso del titolo di dottore di ricerca in; ovvero di aver svolto, per un periodo non inferiore ad un triennio post laurea, attività professionale nel campo della progettazione, sviluppo e gestione di sistemi e programmi di acquisizione di dati sperimentali e/o della progettazione, sviluppo e gestione di applicativi, data base e middleware per il calcolo scientifico, come risulta dalla seguente documentazione allegata:
.....;
.....;
.....;
- di non essere stat. destituit. o dispensat. dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat. decadut. da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- di non aver riportato condanne penali, ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

IL PRESIDENTE

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

... sottoscritt... dichiara inoltre:

- di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti ausili ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo specifico handicap
- di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione (celibe/nubile - coniugato/a - con n. figli).

Tutte le comunicazioni relative alla selezione dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:

-
- tel.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

-
-

Luogo e data Firma

IL PRESIDENTE

ALLEGATO N° 4

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art 46 DPR 445/2000) OVVERO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 47 DPR 445/2000)

... sottoscritt..... (cognome e nome) nat... a
..... prov., il, consapevole che, ai sensi
dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di
atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia,
dichiara sotto la propria responsabilità:

-
-

Luogo e data Firma

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere utilizzate nella dichiarazione sostitutiva di certificazioni o nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

dichiarazione sostitutiva di certificazioni

- di essere in possesso del seguente titolo accademico, di specializzazione / abilitazione / qualificazione, conseguito il, presso
- di aver usufruito della/e seguente/i borsa/e di studio conferita/e da presso nel/i periodo/i

dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

- che le copie dei seguenti lavori a stampa e/o pubblicazioni..... (titoli dei lavori), rispettivamente compost... da nn. fogli, sono conformi agli originali;
- che la copia del seguente documento, composta da n. fogli, è conforme all'originale.