

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Risorse Umane

Prova 1

1. L'istituto della mobilità del dipendente pubblico
2. Indicare le modalità di attribuzione di un contratto di lavoro autonomo nella pubblica amministrazione
3. Quale è la differenza fra "Hardware" and "software"?
4. Leggere e tradurre il seguente testo:

There is evidence to suggest that in London the coffee shop is starting to take over from the pub as a place where people meet for social or business purposes. If so, there is probably plenty of room for Buon Caffè to grow further.

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Risorse Umane

Prova 2

1. Può la pubblica Amministrazione ricorrere a contratti di lavoro flessibile?
Indicarne eventuali assegnazioni e modalità
2. Indicare l'ipotesi in cui è possibile attribuire un contratto per chiamata diretta.
Indicare modalità e iter
3. A cosa serve un programma di backup?
4. Leggere e tradurre il seguente testo:

Buon Caffé started in 1992 with a small shop in West London. It soon became famous for its Italian coffee and high quality food. Part of its secret was the use of Italian bread and quality fresh ingredients for every sandwich.

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Risorse Umane

Prova 3

1. Il candidato descriva la composizione del trattamento economico garantito dalle amministrazioni pubbliche.
2. Nelle graduatorie di concorso, cosa sono i titoli di precedenza/preferenza?
3. Che cos'è il "touch screen"?
4. Leggere e tradurre il seguente testo:

In your response, preferably by e-mail to the Coordinator, please let us know explicitly whether the proposed dates are acceptable and, if not, what are the restrictions on your possible dates and at least two options for the accommodation you do prefer in order we can make the necessary reservation

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Risorse Umane

Prova 4

1. Tra i vari codici che disciplinano il rapporto di lavoro presso la Pubblica Amministrazione vi è il Codice di Comportamento. Il candidato ne descriva il contenuto
2. Il candidato descriva come avviene la pubblicazione del bando di concorso e gli elementi che necessariamente ne devono far parte.
3. Con l'applicativo Excel, con quale simbolo deve iniziare la formula?
4. Leggere e tradurre il seguente testo:
Because of space and financial limitations, any significant change in the duration or time of your visit requires consultation with the workshop coordinators and with us. This includes changes which would result in your participation for less than the whole period for which you are invited.

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Risorse Umane

Prova 5

1. Il candidato descriva forme e termini del procedimento disciplinare.
2. Il candidato descriva la composizione della Commissione Esaminatrice.
3. Esempi di estensione tipica di alcuni files.
4. Leggere e tradurre il seguente testo:
After consultation with the coordinators, we would like to invite you to participate in the program for the period April 8 – April 28. We look forward to an exciting and productive research program. Please do not hesitate to contact the Coordinator Director if you have any questions.

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Risorse Umane

Prova 6

1. Il candidato descriva i controlli sulle assenze.
2. Il candidato descriva gli adempimenti cui è tenuta la Commissione Esaminatrice.
3. A cosa serve il servizio Webmail?
4. Leggere e tradurre il seguente testo:
We are very interested in your research area and article; if the paper mentioned has not been published in other journal, or if you have any other latest article, please feel free to send electronic version to our journal. And all your other unpublished original paper and book are welcome.

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Risorse Umane

Prova 7

1. Il candidato descriva come le Pubbliche Amministrazioni garantiscono le pari opportunità con particolare riguardo alle azioni positive promosse dall'organismo di riferimento.
2. Il candidato descriva il concorso unico per il reclutamento dei dirigenti e delle figure professionali comuni a tutte le amministrazioni pubbliche.
3. Cos'è la formattazione di un disco?
4. Leggere e tradurre il seguente testo:

Dear Jane,

Thank you for returning your contributor form. Please note that invoices will be sent via email within five days after the article has been published in print, unless otherwise arranged. A link to a secure website for card payments will be included.

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Risorse Umane

Prova 8

1. Il candidato descriva come le amministrazioni pubbliche possono ovviare alle esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio
2. Il candidato descriva come avviene la scelta delle sedi d'esame nel concorso unico.
3. In Word come si fa a selezionare parti non contigue di testo?
4. Leggere e tradurre il seguente testo:

Hi Marco,

Thanks for the travel details. Don't worry about a taxi, I can come and meet you.. I will save a lot of time and we can talk in the car. Can you let me know your flight number? Which terminal are you arriving at? I have booked a table for dinner

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Risorse Umane

Prova 9

1. Quali incarichi possono essere attribuiti al dipendente pubblico presso un'altra pubblica amministrazione? con quali modalità?
2. Il candidato descriva come avviene l'assunzione in servizio del vincitore del concorso pubblico
3. Cosa si deve fare per inviare un messaggio a molti destinatari senza che questi ne vedano l'elenco?
4. Leggere e tradurre il seguente testo:
The residence is walking-distance from the our institute (about one Km), which can be reached also by bus. The residence offers: single-room apartment with bathroom with bath tub, kitchen corner, double room apartments with queen-size bed, bathroom with bath tub, cooking, living room with a sofa bed.

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Gare e contratti

Prova 1

1. I Contratti Collettivi si distinguono principalmente in Nazionali e Integrativi: descrivere brevemente contenuto e differenze di entrambi.
2. Atto nullo e annullabile.
3. Le organizzazioni internazionali: ONU.
4. I costi diretti e indiretti nella rendicontazione dei progetti europei, nazionali e regionali.
5. Indicare brevemente cosa è l'utilizzo nella PA dello SPID.
6. Leggere e tradurre il seguente testo:

Dear Mr. Harrison.

I am interested in attending the Conference on Climate Change at the University of Florence, 24-28 April. Could you please send me a registration form? I would be grateful if you could also send me a program for the conference and a list of hotels if you have one. My postal address is given below.

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Gare e contratti

Prova 2

1. Le mansioni del dipendente pubblico.
2. L'ufficio del rup nel nuovo codice degli appalti.
3. Patologia dell'atto amministrativo.
4. La sovranità territoriale.
5. In Excel, a cosa serve inserire il simbolo "\$" all'interno di una funzione?
6. Leggere e tradurre il seguente testo:

Dear Professor Mario Bianchi,

we are pleased to inform you that your paper has been accepted for publication. The author has to afford part of the expenditure. The price is \$50 per page in our format. The page numbers of your paper is 14. As promised, we can offer you 20% discount off the publication fee , so the total fee for you is \$600.

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Gare e contratti

Prova 3

1. Che cos'è il Whistleblowing, come si manifesta e quali sono le garanzie per il dipendente che segnala comportamenti illeciti?
2. Fasi di gestione delle entrate e delle spese.
3. Gli affidamenti sopra e sottosoglia nel nuovo codice degli appalti.
4. L'istituto del silenzio-assenso: caratteristiche.
5. Cosa si intende con il termine "backup"?
6. Leggere e tradurre il seguente testo:

Dear Mr, Rossi,

Thank you for your enquiry and your interest in our conference. I am attaching the registration form as you requested. As you can see, the closing day for registration is 16 March and you will therefore need to return your completed form as soon as possible.

A LLEGATO 13 - V VERBALE
FL

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Gare e contratti

Prova 4

1. Descrivere le sanzioni che possono essere erogate ad un pubblico dipendente in caso di violazione al codice disciplinare.
2. La tutela dei diritti umani
3. Quali controlli svolge la Corte dei conti?
4. La programmazione degli appalti nel nuovo codice degli appalti
5. Quale è la principale funzione della posta elettronica certificata (PEC) ?
6. Leggere e tradurre il seguente testo:

Hi, Giulio,

just to let you know my travel plans for next week. I am arriving at Florence airport on Tuesday at 15.15. I will take a taxi to your office and hope to be there by about 5 p.m., if traffic is not too bad. We have so much to talk about.

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Gare e contratti

Prova 5

1. Il sistema di misurazione e valutazione della performance è ormai in uso nelle Pubbliche Amministrazioni. Di cosa si tratta?
2. Il sistema di codifica SIOPE.
3. Le fonti del diritto internazionale.
4. Tipologie di personale rendicontabile nei progetti europei, nazionali e regionali.
5. Che cosa si indica con "spam"?
6. Leggere e tradurre il seguente testo:

Single room 60 Euro/night. Double room 80 Euro/night. For more than 3 weeks 10% discount. Breakfast and room cleaned every day. Also possibility of an apartment consisting in one bedroom and a second room with kitchen. Air conditioned. TV. Cleaning once a week.

Concorso per titoli ed esami di cui al bando n. N. TI/MIB/F5/26878 per otto posti per il profilo di Funzionario di Amministrazione di V livello professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

PROVA ORALE

Macro-attività Gare e contratti

Prova 6

1. Indicare quando puo' manifestarsi un conflitto di interesse in capo al dipendente pubblico.
2. L'efficacia dell'atto amministrativo.
3. I regolamenti dell'Unione Europea.
4. I documenti di gara nel nuovo codice degli appalti.
5. Che cos'è un browser?
6. Leggere e tradurre il seguente testo:

Dear Prof. Wu:

as you know, our Institute is organizing in Firenze a workshop entitled "The future of Physics" which will take place during the period January 15, 2026 to March 9, 2026. The aim of the workshop is to gather together key worldwide researchers to offer a training opportunity for young researchers.