

Concorso per titoli ed esami di cui all'avviso n. AC/C7/21540 per due posti per il profilo professionale di Collaboratore di amministrazione di VII livello professionale, per assunzione a tempo determinato presso l'Amministrazione Centrale dell'INFN – Prima prova scritta

Testo 2

Con riferimento alla legge 241/1990, il candidato illustri sinteticamente i principali principi dell'azione amministrativa (economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza)

Il candidato illustri quali sono gli elementi essenziali dell'atto amministrativo

Illustri il candidato i requisiti di ammissione ad un pubblico concorso

Il candidato illustri sinteticamente in che modo la legge 487 del 1994 assicura la trasparenza amministrativa nei procedimenti concorsuali (art. 12 della legge 487 del 1994)

Handwritten notes in blue ink, including a large 'P' and other illegible scribbles.

Handwritten letter 'P' in blue ink at the bottom right of the page.

Concorso per titoli ed esami di cui all'avviso n. AC/C7/21540 per due posti per il profilo professionale di Collaboratore di amministrazione di VII livello professionale, per assunzione a tempo determinato presso l'Amministrazione Centrale dell'INFN – Prima prova scritta

Testo 3

Il candidato tratti sinteticamente del principio di trasparenza della PA quale "casa di vetro" con particolare riguardo al diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge n. 241/1990)

Il candidato, dopo averne data una breve definizione, illustri sinteticamente quali sono i compiti del responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 della legge 241 del 1990

Ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 487/1994 il candidato illustri sinteticamente gli adempimenti della Commissione Esaminatrice

Illustri il candidato le cause di esclusione dai concorsi



Concorso per titoli ed esami di cui all'avviso n. AC/C7/21540 per due posti per il profilo professionale di Collaboratore di amministrazione di VII livello professionale, per assunzione a tempo determinato presso l'Amministrazione Centrale dell'INFN – Prima prova scritta

Testo 1

Il candidato illustri sinteticamente a quali tipi di responsabilità è sottoposto l'impiegato pubblico nell'esercizio delle sue funzioni

Il candidato tratti sinteticamente le cause di nullità di un atto amministrativo e la differenza con le cause di annullabilità

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 487/1994, il candidato illustri sinteticamente le modalità dello svolgimento delle prove in un concorso pubblico.

Il candidato illustri sinteticamente quali sono le modalità per accedere agli impieghi delle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 1 della legge n. 487 del 1994



Concorso per titoli ed esami di cui all'avviso n. AC/C7/21540 per due posti per il profilo professionale di collaboratore di amministrazione di VII livello professionale, per assunzione a tempo determinato presso l'amministrazione centrale dell'INFN – seconda prova.

Testo n. 1

- 1) Quale tra le seguenti non è fonte del diritto amministrativo?
  - A) la consuetudine
  - B) la prassi amministrativa
  - C) il regolamento
  
- 2) Il codice di comportamento, D.P.R. 62/2013, trova applicazione:
  - A) nei confronti dei pubblici dipendenti e dei consulenti e collaboratori, a qualsiasi titolo, delle pubbliche amministrazioni
  - B) unicamente nei confronti dei dipendenti privatizzati
  - C) solo nei confronti dei dipendenti di Regioni ed enti locali
  
- 3) Per autoritatività dell'atto amministrativo si intende:
  - A) L'idoneità del provvedimento a produrre effetti in capo ai suoi destinatari, che vengono vincolati al rispetto di quell'atto previo loro consenso
  - B) L'idoneità del provvedimento a produrre effetti in capo ai suoi destinatari, che vengono vincolati al rispetto di quell'atto senza necessità del loro consenso
  - C) L'idoneità del provvedimento a produrre effetti in capo ai suoi destinatari, che vengono vincolati al rispetto di quell'atto senza necessità del loro consenso, ma previo parere favorevole del Consiglio di Stato
  
- 4) La motivazione (indicare la risposta errata):
  - A) E' richiesta per tutti i provvedimenti amministrativi, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa
  - B) Deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione
  - C) E' richiesta per gli atti a contenuto generale
  
- 5) Il dipendente pubblico, nell'esercizio delle sue funzioni è sottoposto a quali tipi di responsabilità?
  - A) penale, civile e disciplinare
  - B) penale e disciplinare
  - C) civile e disciplinare
  
- 6) L'interessato può inoltrare istanza di accesso di persona verbalmente?
  - A) sì, quando il procedimento si può definire in via informale
  - B) sì
  - C) no

- 7) Per esecutività si intende che il provvedimento
- A) Produce effetti indipendentemente dalla sua conformità alle norme e principi solo in casi di somma urgenza
  - B) Produce effetti indipendentemente dalla sua conformità alle norme e principi che ne prevedono l'emanazione e la definizione dei contenuti
  - C) Produce effetti solo ed esclusivamente in caso di piena conformità alle norme e principi che ne prevedono l'emanazione e la definizione dei contenuti
- 8) Il provvedimento amministrativo
- A) Nasce da un accordo di diritto pubblico
  - B) E' un atto unilaterale emanato al termine di un procedimento amministrativo
  - C) E' un contratto di diritto privato
- 9) Nel caso di smarrimento della domanda di partecipazione per un disguido postale, l'Amministrazione può essere considerata responsabile della dispersione?
- A) Sì
  - B) Sì, in alcuni casi
  - C) No
- 10) In un concorso per titoli ed esami la valutazione dei titoli posseduti dai candidati è effettuata:
- A) Dopo lo svolgimento delle prove scritte e prima della loro correzione
  - B) Dopo lo svolgimento delle prove scritte e dopo la loro correzione
  - C) Prima dello svolgimento delle prove scritte
- 11) Ai sensi dell'art. 11 comma 3,
- A) Le tracce, appena formulate, sono chiuse in pieghi suggellati e firmati esteriormente sui lembi di chiusura dal Presidente di commissione
  - B) Le tracce, appena formulate, sono chiuse in pieghi suggellati e firmati esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della commissione
  - C) Le tracce, appena formulate, sono chiuse in pieghi suggellati e firmati esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti della commissione e dal segretario
- 12) Ai sensi dell'art. 11 comma 5,
- A) Le procedure concorsuali devono concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte
  - B) Le procedure concorsuali devono concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione della valutazione dei titoli
  - C) Le procedure concorsuali devono concludersi entro tre mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte



13) I componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione che indice il concorso possono far parte della Commissione Esaminatrice in un concorso per titoli ed esami?

- A) No
- B) Sì
- C) Sì, se il concorso è per i profili professionali di livello più elevato

14) L'art 2 del DPR 487 del 1994 al comma 3 prevede tra i requisiti generali per accedere agli impieghi civili delle pubbliche amministrazioni:

- A) l'idoneità morale all'impiego
- B) L'idoneità fisica all'impiego
- C) L'idoneità fisica e morale all'impiego

15) Nei concorsi per titoli ed esami il risultato della valutazione dei titoli deve essere reso noto agli interessati (art. 12, comma 2)

- A) Prima dell'effettuazione delle prove orali
- B) Prima dell'effettuazione delle prove scritte
- C) Prima dell'effettuazione delle prove orali, laddove sia specificato nel bando di concorso

16) Ai sensi dell'art. 12 comma 3, i candidati ... esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale (inserire la risposta giusta al posto dei puntini)

- A) Hanno il dovere di
- B) Hanno facoltà di
- C) Devono essere autorizzati dal segretario di commissione per

17) Which of these sentences is INCORRECT:

- A) She cans spend the night here until the snow stops
- B) You can't see the bride before the wedding
- C) We can't do that!

18) Humanity's best hope for the future is in ... technology.

- A) -
- B) The
- C) A

19) Which of these sentences INCORRECTLY uses a superlative?

- A) It was the most incredible holiday we'd ever had
- B) That was the most fun I've ever had at a concert
- C) It was best day ever



- 20) Which of these DOES NOT correctly use an adjective?
- A) The cheerful cook served the hot stew to everyone
  - B) The first car old was my favourite
  - C) The day was hot and dry
- 21) Which of these sentences is correct?
- A) Is you going to see a movie tonight?
  - B) I'm not going to listening to it any longer
  - C) Are you going to travel this weekend?
- 22) Cosa si intende con il termine "antivirus" in ambito informatico?
- A) un software in grado di proteggere il computer da virus informatici che possono attaccare il nostro computer
  - B) un ricostituente per programmatori debilitati
  - C) un'unità di memoria contenente l'elenco di tutti i virus
- 23) A cosa serve una pendrive USB?
- A) a stampare documenti digitali
  - B) a scrivere documenti digitali
  - C) a trasferire file da un computer a un altro
- 24) Qual è la caratteristica principale di un programma open source?
- A) permettere la libera consultazione del codice sorgente
  - B) dare la possibilità di aprire le porte di un dispositivo informatico
  - C) dare la possibilità di scrivere file di testo già formattati
- 25) Una sola di queste affermazioni è giusta. Quale?
- A) un KB contiene 1000 byte.
  - B) un GB contiene 1024 MB.
  - C) 8 byte compongono un bit.





Concorso per titoli ed esami di cui all'avviso n. AC/C7/21540 per due posti per il profilo professionale di collaboratore di amministrazione di VII livello professionale, per assunzione a tempo determinato presso l'amministrazione centrale dell'INFN – seconda prova.

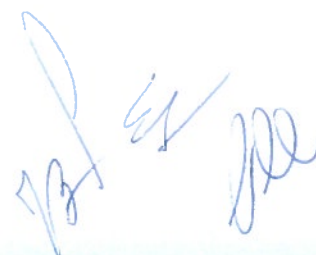
### Testo n. 3

- 1) Quale tra i seguenti non è un vizio di legittimità dell'atto amministrativo?
  - A) l'eccesso di potere
  - B) la violazione di legge
  - C) l'inopportunità
  
- 2) Quali sono i soggetti interessati al diritto di accesso agli atti amministrativi?
  - A) tutti i soggetti privati che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale
  - B) tutti i soggetti pubblici, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale
  - C) tutti i soggetti pubblici e privati, indipendentemente dall'esistenza di un interesse diretto concreto ed attuale
  
- 3) Per "diritto di accesso ai documenti amministrativi" si intende il diritto degli interessati:
  - A) di prendere visione di documenti amministrativi, ma non anche di estrarne copia
  - B) di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi
  - C) di ottenere il definitivo rilascio di documenti in originale
  
- 4) Il codice di comportamento, D.P.R. 62/2013, trova applicazione:
  - A) nei confronti dei pubblici dipendenti e dei consulenti e collaboratori, a qualsiasi titolo, delle pubbliche amministrazioni
  - B) unicamente nei confronti dei dipendenti privatizzati
  - C) solo nei confronti dei dipendenti di Regioni ed enti locali
  
- 5) Per autoritatività dell'atto amministrativo si intende:
  - A) L'idoneità del provvedimento a produrre effetti in capo ai suoi destinatari, che vengono vincolati al rispetto di quell'atto previo loro consenso
  - B) L'idoneità del provvedimento a produrre effetti in capo ai suoi destinatari, che vengono vincolati al rispetto di quell'atto senza necessità del loro consenso
  - C) L'idoneità del provvedimento a produrre effetti in capo ai suoi destinatari, che vengono vincolati al rispetto di quell'atto senza necessità del loro consenso, ma previo parere favorevole del Consiglio di Stato





- 6) La motivazione (indicare la risposta errata):
- A) E' richiesta per tutti i provvedimenti amministrativi, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa
  - B) Deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione
  - C) E' richiesta per gli atti a contenuto generale
- 7) In caso di silenzio-inadempimento
- A) L'amministrazione accoglie l'istanza del privato
  - B) L'amministrazione adempie al proprio obbligo di provvedere entro un termine prestabilito
  - C) L'amministrazione contravviene al proprio obbligo di adempiere entro un termine prestabilito
- 8) Il provvedimento amministrativo privo di compiuta motivazione è
- A) Annullabile
  - B) Perfetto
  - C) Perfetto, ma non efficace
- 9) Il diario delle prove scritte deve essere comunicato ai candidati almeno:
- A) 10 giorni prima delle prove
  - B) 15 giorni prima delle prove
  - C) 20 giorni prima delle prove
- 10) Il concorso pubblico deve svolgersi con modalità che ne garantiscano:
- A) L'imparzialità e l'economicità
  - B) L'imparzialità e la celerità di espletamento
  - C) L'imparzialità, l'economicità e la celerità di espletamento
- 11) L'art 2 del DPR 487 del 1994 al comma 3 prevede tra i requisiti generali per accedere agli impieghi civili delle pubbliche amministrazioni:
- A) l'idoneità morale all'impiego
  - B) L'idoneità fisica all'impiego
  - C) L'idoneità fisica e morale all'impiego
- 12) Prima di una prova scritta al candidato sono consegnate in ciascuno dei giorni di esame due buste di eguale colore (art. 14 comma 1):
- A) Due buste piccole
  - B) Una busta grande e una busta piccola
  - C) Due buste grandi



13) Ai sensi dell'art. 8 comma 2 per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a:

- A) 10/30
- B) 20/30
- C) 5/30

14) Ai sensi dell'art. 9 comma 5,

- A) I supplenti intervengono alle sedute della commissione nelle ipotesi di impedimento grave e documentato degli effettivi
- B) I supplenti intervengono alle sedute della commissione nelle ipotesi di impedimento documentato degli effettivi
- C) I supplenti intervengono alle sedute della commissione nelle ipotesi di impedimento grave degli effettivi

15) I cittadini italiani di età inferiore ai 18 anni possono accedere agli impieghi civili delle pubbliche amministrazioni?

- A) Sì
- B) Sì, se il titolo richiesto per la partecipazione al concorso è il diploma di scuola media
- C) No

16) Nei pubblici concorsi, le eventuali riserve di posti previsti in favore di particolari categorie di cittadini non possono complessivamente superare:

- A) Il 50% dei posti messi a concorso
- B) Il 30% dei posti messi a concorso
- C) Il 10% dei posti messi a concorso

17) George \_\_\_\_ his own business

- A) sort out
- B) set up
- C) throw away

18) Your English is perfect, Mario. How long ... here in Birmingham?

- A) have you lived
- B) do you live
- C) did you live



- 19) I'd love to go to Paris for the weekend but I haven't got \_\_\_\_ money.
- A) many
  - B) any
  - C) some
- 20) Would you like to live abroad and learn a new language? Yes \_\_\_\_
- A) I like
  - B) I do
  - C) I would
- 21) I've never forgotten that wonderful teacher \_\_\_\_ taught us English grammar.
- A) who
  - B) what
  - C) which
- 22) Per numerare le pagine in WORD bisogna prima di tutto
- A) Dividere il documento in colonne
  - B) Evidenziare il titolo del capitolo
  - C) Attivare il piè di pagina
- 23) In Excel l'intersezione di una riga e di una colonna forma
- A) Un foglio
  - B) Una cella
  - C) Una matrice
- 24) In una tabella EXCEL con i filtri è possibile:
- A) Estrarre i dati da visualizzare ma non quelli da escludere
  - B) Estrarre non solo i dati da visualizzare ma anche i dati da escludere
  - C) Eliminare tutti i dati
- 25) In WORD quale funzionalità è molto utile se si lavora con altre persone, perché con essa è possibile identificare facilmente le modifiche apportate da ognuno?
- A) Easy Document
  - B) Revisione
  - C) Progettazione

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

Concorso per titoli ed esami di cui all'avviso n. AC/C7/21540 per due posti per il profilo professionale di collaboratore di amministrazione di VII livello professionale, per assunzione a tempo determinato presso l'amministrazione centrale dell'INFN – seconda prova.

### Testo n. 2

- 1) Il Consiglio superiore della Magistratura è competente in materia di:
  - A) giurisdizione ordinaria ed amministrativa
  - B) giurisdizione penale nei confronti dei magistrati
  - C) procedimenti disciplinari nei confronti dei magistrati
  
- 2) I dati concernenti lo stato di salute e la vita sessuale sono generalmente ricondotti ai dati:
  - A) personali
  - B) identificativi
  - C) sensibili
  
- 3) I beni pubblici si distinguono in:
  - A) Beni demaniali, beni patrimoniali indisponibili e beni disponibili
  - B) Beni demaniali e beni patrimoniali indisponibili
  - C) Beni demaniali e beni disponibili
  
- 4) Per il principio di legalità
  - A) L'azione amministrativa deve sempre trovare fondamento in norme di legge che disciplinano fondamenti, caratteristiche, limiti e procedure di esercizio delle funzioni e competenze pubbliche
  - B) L'azione amministrativa può trovare fondamento in norme di legge che disciplinano fondamenti, caratteristiche, limiti e procedure di esercizio delle funzioni e competenze pubbliche
  - C) L'azione amministrativa è rimessa alla libertà decisionale delle pubbliche amministrazioni
  
- 5) Titolare dell'organo è di regola
  - A) Una persona fisica
  - B) Una persona giuridica
  - C) Un ufficio
  
- 6) Il codice di comportamento, D.P.R. 62/2013, trova applicazione:
  - A) nei confronti dei pubblici dipendenti e dei consulenti e collaboratori, a qualsiasi titolo, delle pubbliche amministrazioni
  - B) unicamente nei confronti dei dipendenti privatizzati
  - C) solo nei confronti dei dipendenti di Regioni ed enti locali



- 7) Per autoritatività dell'atto amministrativo si intende:
- A) L'idoneità del provvedimento a produrre effetti in capo ai suoi destinatari, che vengono vincolati al rispetto di quell'atto previo loro consenso
  - B) L'idoneità del provvedimento a produrre effetti in capo ai suoi destinatari, che vengono vincolati al rispetto di quell'atto senza necessità del loro consenso
  - C) L'idoneità del provvedimento a produrre effetti in capo ai suoi destinatari, che vengono vincolati al rispetto di quell'atto senza necessità del loro consenso, ma previo parere favorevole del Consiglio di Stato
- 8) La motivazione (indicare la risposta errata):
- A) E' richiesta per tutti i provvedimenti amministrativi, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa
  - B) Deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione
  - C) E' richiesta per gli atti a contenuto generale
- 9) I cittadini dell'Unione Europea possono accedere agli impieghi civili delle pubbliche amministrazioni?
- A) No
  - B) Sì
  - C) Sì, fatte salve alcune eccezioni
- 10) Ai sensi della normativa vigente, per l'accesso al profilo di Funzionario di Amministrazione è necessario il possesso del diploma di laurea?
- A) Sì
  - B) Sì, ma solo in alcuni casi
  - C) No
- 11) Nei concorsi per titoli ed esami il risultato della valutazione dei titoli deve essere reso noto agli interessati (art. 12, comma 2)
- A) Prima dell'effettuazione delle prove orali
  - B) Prima dell'effettuazione delle prove scritte
  - C) Prima dell'effettuazione delle prove orali, laddove sia specificato nel bando di concorso
- 12) Ai sensi dell'art. 12 comma 3, i candidati ... esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale (inserire la risposta giusta al posto dei puntini)
- A) Hanno il dovere di
  - B) Hanno facoltà di
  - C) Devono essere autorizzati dal segretario di commissione per

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and a checkmark with initials on the right.

13) I cittadini italiani di età inferiore ai 18 anni possono accedere agli impieghi civili delle pubbliche amministrazioni?

- A) Sì
- B) Sì, se il titolo richiesto per la partecipazione al concorso è il diploma di scuola media
- C) No

14) Nei pubblici concorsi, le eventuali riserve di posti previsti in favore di particolari categorie di cittadini non possono complessivamente superare:

- A) Il 50% dei posti messi a concorso
- B) Il 30% dei posti messi a concorso
- C) Il 10% dei posti messi a concorso

15) Ai sensi dell'art. 8 comma 2 per i titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a:

- A) 10/30
- B) 20/30
- C) 5/30

16) Ai sensi dell'art. 9 comma 5,

- A) I supplenti intervengono alle sedute della commissione nelle ipotesi di impedimento grave e documentato degli effettivi
- B) I supplenti intervengono alle sedute della commissione nelle ipotesi di impedimento documentato degli effettivi
- C) I supplenti intervengono alle sedute della commissione nelle ipotesi di impedimento grave degli effettivi

17) I think European cinema is often much \_\_\_\_ stimulating than most Hollywood A films.

- A) as
- B) more
- C) so

18) I invited her, but I had a feeling she \_\_\_\_\_ come to the party.

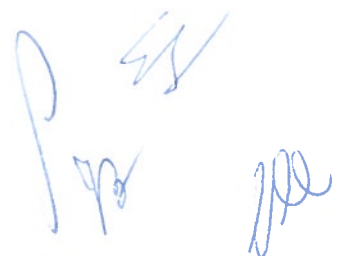
- A) wouldn't
- B) will not have
- C) won't

19) We need to come \_\_\_\_\_ a solution

- A) up with
- B) up on
- C) on



- 20) They've called \_\_\_\_\_ the meeting because of bad weather.  
A) off  
B) up  
C) into
- 21) I came \_\_\_\_\_ your email when I was clearing my inbox.  
A) at  
B) up  
C) across
- 22) Cosa si intende con il termine "backup"?  
A) una finestra che si apre sullo schermo del computer durante la navigazione in Internet  
B) la procedura di spegnimento del computer alla fine della sessione di lavoro  
C) la duplicazione di un file per averne una copia di riserva
- 23) Con quale programma dovrò aprire un file con estensione ".xls" o ".xlsx"?  
A) Microsoft Excel  
B) Microsoft PowerPoint  
C) Acrobat Adobe Reader
- 24) Indicare quale, tra le seguenti dimensioni di un file, è la maggiore:  
A) 1 Gb  
B) 150 Mb  
C) 250 Kb
- 25) Qual è in Microsoft Excel il formato predefinito di una cella?  
A) generale  
B) testo  
C) numero

Handwritten signature and initials in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature appears to be 'P. M.' and the initials are 'SM'.