



DOMANDE CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE DI VII LIVELLO PROFESSIONALE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO - PROVA SCRITTA - BUSTA 3

- 1) Il file immagine.txt
A è un file multimediale
B è un file di testo
C è un file grafico
D è un file non più editabile
- 2) A cosa serve la cache del browser?
A A conservare i file piu' importanti
B a velocizzare il trasferimento dei dati al browser
C A conservare in modo temporaneo le ultime pagine web visitate
D a velocizzare la connessione ad Internet
- 3) In un database, quale tra i seguenti dati è più adatta come chiave primaria?
A Codice Fiscale
B Indirizzo
C Cognome
D Nome
- 4) La firma digitale
A È l'equivalente informatico di una tradizionale firma autografa apposta su carta.
B È un documento che viene rilasciato solo online dal Comune di residenza, che attesta i dati anagrafici del richiedente.
C È un sistema di pagamento online.
D È una firma apposta su un documento cartaceo che è stato successivamente scansionato.
- 5) Cosa si intende con il termine "spamming"?
A Un filtro software che intercetta eventuali virus elettronici.
B Un filtro che molti browser mettono a disposizione per limitare la posta indesiderati.
C Una pratica attraverso la quale viene inviata una grossa quantità di messaggi commerciali indesiderati
D Un dispositivo software che non consente l'accesso a particolari siti web.
- 6) Completa la seguente frase.
He was going to the cinema when I _____ him yesterday
A saw
B was seeing
C will see
D have seen
- 7) Completa la seguente frase.
How many people _____ in your family?
A is it
B are there
C has
D is
- 8) Completa la seguente frase.
The thieves knew precisely _____ the jewels were hidden
A where
B what
C who
D which
- 9) Completa la seguente frase.
If I study, I _____ the exam.



- A would have passed
- B don't pass
- C passing
- D will pass

-
- 10) Completa la seguente frase.
She _____ goes to the gym, about two or three times a week
- A never
 - B rarely
 - C often
 - D always
-
- 11) Il candidato descriva, con esempi, il significato del cosiddetto "silenzio significativo" nella Pubblica Amministrazione.
-
- 12) Il candidato esponga cos'è l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), soffermandosi in particolare sul ruolo ad essa attribuito nell'ambito dei procedimenti di cui al Decreto Legislativo n. 50/2016.
-
- 13) Il candidato esponga il ruolo del RUP ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e si soffermi in particolare sui compiti ad esso attribuiti nella fase svolgimento del procedimento amministrativo.
-
- 14) Il candidato descriva la tipologia e le modalità di rendicontazione dei costi diretti.
-
- 15) Il candidato descriva la ricognizione annuale dei residui passivi.
-
- 16) Il candidato descriva la funzione della pianta organica.



DOMANDE CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE DI VII LIVELLO PROFESSIONALE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO - PROVA SCRITTA - BUSTA 1

-
- 1) Un Megabyte è uguale a:
- A 1.048.576 byte
 - B 1.000 byte
 - C 1.024 byte
 - D 1.024 bit
-
- 2) L'estensione di un file identifica:
- A la data di creazione del file
 - B la grandezza del file
 - C la data di ultima modifica del file
 - D il tipo di file
-
- 3) A cosa serve il servizio SPID?
- A È un servizio riservato ai dipendenti della pubblica amministrazione che permette di accedere ai servizi online delle stesse.
 - B È un servizio che permette a cittadini e imprese di accedere con un'unica identità digitale a tutti i servizi online di pubbliche amministrazioni e imprese aderenti
 - C È un servizio di vendita online.
 - D È un servizio riservato solo alle imprese per accedere a tutti i servizi online di pubbliche amministrazioni e imprese aderenti.
-
- 4) La condivisione di una cartella in rete permette di:
- A Visualizzare ad altri utenti sulla rete la cartella ed il suo contenuto.
 - B Nascondere agli utenti sulla rete la cartella ed il suo contenuto.
 - C Risparmiare spazio di archiviazione.
 - D Impedire ad altri utenti di accedere al contenuto della cartella.
-
- 5) Una copia di backup è:
- A la dismissione di documenti e file obsoleti.
 - B duplicare su differenti supporti di memoria le informazioni presenti sui dischi di un computer
 - C la cancellazione di tutti i file duplicati.
 - D copiare cd-rom o DVD tutelati da copyright.
-
- 6) Completa la seguente frase.
Where are you going _____ Friday?
- A the
 - B on
 - C during
 - D at
-
- 7) Is your English improving?
- A I thing not
 - B Hoping.
 - C I hope it.
 - D I hope so
-
- 8) Completa la seguente frase.
_____ twins were missing
- A Both
 - B Either
 - C The both
 - D The either
-
- 9) Completa la seguente frase.
If you _____ a minute, I'll go to the supermarket



- A waiting
- B wait
- C will wait
- D have waited

-
- 10) Completa la seguente frase.
The door was stuck when I came home yesterday. I _____ open it.
A couldn't
B can't
C have
D mayn't
-
- 11) Il candidato descriva cosa sia la prassi amministrativa.
-
- 12) Il candidato esponga sinteticamente le fasi del procedimento di scelta del contraente e di conclusione del contratto ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016.
-
- 13) Il candidato esponga le modalità di calcolo del valore stimato di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016.
-
- 14) Il candidato descriva i criteri per la valutazione dell'ammissibilità della spesa.
-
- 15) Il candidato descriva la fatturazione elettronica e lo split payment.
-
- 16) Gli elementi costitutivi del rapporto di pubblico impiego.



DOMANDE CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE DI VII LIVELLO PROFESSIONALE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO - PROVA SCRITTA - BUSTA 2

- 1) Quale tra le seguenti coppie rappresenta due periferiche di input?
A Mouse e altoparlanti
B Scanner e microfono
C Microfono e stampante
D Monitor e stampante

- 2) Quale tra le seguenti coppie rappresenta due periferiche di output?
A Microfono e scanner
B Monitor e stampante
C Scanner e microfono
D Mouse e altoparlanti

- 3) In Excel quale tra le seguenti modalità inserisce correttamente una formula in una cella?
A (A5-A3)
B ;=A5-A3
C =A5-A3
D '=A5-A3

- 4) Come si chiamano le singole informazioni in un database?
A Campi
B Query
C Caselle
D Celle

- 5) Una LAN è:
A una rete costituita da computer collegati tra loro all'interno di un ambito fisico delimitato
B una rete costituita da computer collegati tra loro in un'area metropolitana
C un protocollo di comunicazione
D una periferica esterna di un computer.

- 6) Completa la seguente frase.
What _____ in London last weekend?
A you were doing
B will you do
C did you do
D you did

- 7) Completa la seguente frase.
What time _____ to bed during the week?
A do you go
B are you go
C you are going
D you went

- 8) Completa la seguente frase.
That's the woman _____ house has been destroyed
A which
B whose
C who
D who's

- 9) Completa la seguente frase.
_____ you got any form of identification?.



- A Do
- B Has
- C Are
- D Have

-
- 10) Completa la seguente frase.
He's very difficult to wake up in the morning.
You have to shout very _____!!!!
- A carefully
 - B quietly
 - C softly
 - D loudly
-
- 11) Il candidato descriva il principio di trasparenza dell'azione amministrativa: riferimenti normativi e finalità.
-
- 12) Il candidato esponga i principi generali che regolano la disciplina della contrattazione ad evidenza pubblica ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016.
-
- 13) Il candidato esponga il ruolo del DEC ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e si soffermi in particolare sui compiti ad esso attribuiti nella fase di esecuzione del contratto.
-
- 14) Il candidato descriva la tipologia e le modalità di rendicontazione dei costi indiretti.
-
- 15) Il candidato descriva il bilancio annuale di previsione.
-
- 16) Il candidato descriva le sanzioni disciplinari.