

- 1) L'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro, tramite procedure selettive:
- a) conformi ai principi del comma 3 dell'art. 35 del d.lgs 165/2001.
 - b) conformi ai principi del comma 3 dell'art. 35 del d.lgs 165/2001, volte all'accertamento della professionalità richiesta, che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno.
 - c) conformi ai principi del comma 3 dell'art. 35 del d.lgs 165/2001 e che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno.

Risposta del candidato:

- 2) Ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. 165/2001, l'esercizio di fatto di mansioni non corrispondenti alla qualifica di appartenenza:
- a) costituisce titolo indispensabile ai fini della progressione di carriera.
 - b) ha effetto ai fini dell'inquadramento del lavoratore, ma non ai fini dell'assegnazione di incarichi di direzione.
 - c) non ha effetto ai fini dell'inquadramento del lavoratore o dell'assegnazione di incarichi di direzione.

Risposta del candidato:

- 3) La dichiarazione sostitutiva di certificazione

- a) Deve essere sottoscritta dall'interessato
- b) Deve essere autenticata dall'interessato
- c) Deve essere sottoscritta davanti al Pubblico Ufficiale

Risposta del candidato:

- 4) Quali, tra quelli sotto riportati NON è un elemento essenziale dell'atto amministrativo?

- a) Forma
- b) Oggetto
- c) Condizione

Risposta del candidato:

- 5) A seguito di invio di messaggio attraverso PEC, quale certificazione NON viene rilasciata:

- a) la certificazione dell'evento di invio del messaggio.
- b) la certificazione dell'evento di consegna del messaggio.
- c) la certificazione dell'evento di avvenuta lettura del messaggio da parte del ricevente.

Risposta del candidato:

6) Nei programmi della suite Microsoft Office, come ad esempio Word e Excel, la funzionalità "Stampa unione" serve a:

- a) stampare un documento contenente le note a piè di pagina.
- b) creare un file condiviso con altri utenti.
- c) creare una serie di documenti che uniscono dati provenienti da documenti diversi che potranno essere inviati a un elevato numero di destinatari.

Risposta del candidato:

7) What time _____ it open?

- a) do
- b) does
- c) are

Risposta del candidato:

8) _____ your homework?

- a) Have you done.
- b) Has you done.
- c) Have you do.

Risposta del candidato:

9) Quali sono i livelli in cui è articolato il profilo dei ricercatori?

- a) Dirigente di ricerca, Primo ricercatore, Ricercatore;
- b) Dirigente di ricerca, Primo ricercatore;
- c) Primo ricercatore, Ricercatore.

Risposta del candidato:

10) I ricercatori e i tecnologi hanno l'autonoma determinazione del proprio tempo di lavoro:

- a) no.
- b) si.
- c) solo quando sono in trasferta.

Risposta del candidato:

11) Nell'ambito dei contratti pubblici, descrivere brevemente l'istituto dell'avvalimento.

EL PG VE AW

12) Descrivere brevemente quali informazioni deve contenere il bando di concorso a norma dell'art. 3 del d.p.r. 487/1994.

- 1) Per le altre amministrazioni pubbliche non statali, il piano triennale dei fabbisogni adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 6 del d.lgs 165/2001, è approvato:
- a) secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti.
 - b) con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro delegato, su proposta del Ministro competente, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze.
 - c) con legge del Parlamento.

Risposta del candidato:

- 2) Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2, comma 2 del d.lgs 165/2001:
- a) se appartenenti a una qualifica corrispondente.
 - b) se appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni.
 - c) se appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento.

Risposta del candidato:

- 3) In diritto amministrativo, il provvedimento è un atto:
- a) tipico, nominativo e autoritativo.
 - b) tipico, nominativo e bilaterale.
 - c) tipico, nominativo ma non autoritativo.

Risposta del candidato:

- 4) Quali sono gli organi della giustizia amministrativa?
- a) TAR e Consiglio di Stato.
 - b) Consiglio dei Ministri e Corte d'Appello .
 - c) solo il TAR.

Risposta del candidato:

- 5) In Microsoft Excel prima di inserire una formula, quale segno devo inserire?
- a) =
 - b) :
 - c) /

Risposta del candidato:

6) Cos'è un "database":

- a) la scrittura basilare di un'applicazione.
- b) un programma che permette di gestire archivi di dati.
- c) un supporto magnetico dotato di una particolare durata.

Risposta del candidato:

7) Indicare la frase corretta:

- a) If it rains later, I'll be stay at home
- b) If it rain later, I'll stay at home.
- c) If it rains later, I'll stay at home.

Risposta del candidato:

8) Indicare la frase corretta:

- a) Mount Everest is the highest montuain in the world.
- b) Mount Everest is the high mountain in the worls.
- c) Mount Everes is the most highest mountain in the world.

Risposta del candidato:

9) L'orario ordinario di lavoro nel CCNL relativo al comparto istruzione e ricerca è:

- a) di 40 ore settimanali;
- b) di 36 ore settimanali;
- c) di 42 ore settimanali.

Risposta del candidato:

10) Il dipendente assunto a tempo indeterminato è soggetto ad un periodo di prova della durata:

- a) di 6 mesi;
- b) di 12 mesi;
- c) di 3 mesi.

Risposta del candidato:

11) Descrivere brevemente il ruolo e le funzioni del responsabile unico del procedimento (RUP) negli appalti.

EE PZ VE AN

EL 8/10 VE

AL

12) Descrivere brevemente le modalità di accesso con cui avviene l'assunzione agli impieghi nelle amministrazioni pubbliche a norma dell'art. 1 del d.p.r. 487/1994.

1) In base a quanto viene stabilito dal d.lgs. 165/2001, dove viene pubblicato e quando viene consegnato ai dipendenti della pubblica amministrazione il Codice di comportamento?

- a) il Codice è pubblicato nel Bollettino Regionale e consegnato al dipendente trascorsi otto mesi dall'assunzione.
- b) il Codice è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale e consegnato al dipendente all'atto dell'assunzione.
- c) il Codice è pubblicato nei quotidiani di maggiore tiratura a livello nazionale e consegnato al dipendente prima dell'atto dell'assunzione.

Risposta del candidato:

2) Ai sensi dell'art. 63, comma 1, del d.lgs. 165/2001, tutte le controversie relative ai rapporti di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni sono di regola devolute:

- a) al giudice ordinario, in funzione di giudice del lavoro.
- b) alla Sezione del lavoro della Corte dei conti.
- c) alla Commissione permanente presso il Consiglio di stato.

Risposta del candidato:

3) Chi sono i soggetti attivi del reato di abuso di ufficio?

- a) Il Pubblico Ufficiale o l'incaricato di un pubblico servizio
- b) Un privato cittadino
- c) Il Pubblico Ufficiale o l'esercente di un servizio di pubblica necessità

Risposta del candidato:

4) Quale opzione di risposta contiene uno dei principi dell'azione amministrativa?

- a) principio di ragionevolezza
- b) principio di parzialità
- c) principio di irragionevolezza

Risposta del candidato:

5) La firma digitale è:

- a) la scansione attraverso lo scanner della propria firma.
- b) un sistema di autenticazione di documenti digitali basata sulla tecnologia di crittografia a chiavi asimmetriche.
- c) un sistema di autenticazione di documenti digitali priva di valore legale.

Risposta del candidato:

El Pr ve

an

6) Il back up serve a

- a) Modificare un file
- b) Creare una copia di sicurezza
- c) Copiare un file

Risposta del candidato:

7) The CEO decide to _____ the factory:

- a) shut back
- b) shut down
- c) shout on

Risposta del candidato:

8) Why _____ you change jobs:

- a) did
- b) does
- c) are

Risposta del candidato:

9) Il rapporto di lavoro a tempo parziale può essere

- a) Solo verticale
- b) Solo orizzontale
- c) Verticale e orizzontale

Risposta del candidato:

10) L'astensione dal lavoro per matrimonio è

- a) Retribuito
- b) Sospende il contratto di lavoro
- c) Non è retribuito

Risposta del candidato:

11) Descrivere brevemente che cosa si intende per aggiudicazione di una gara d'appalto secondo il principio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

12) Descrivere brevemente quali requisiti generali devono essere posseduti per accedere agli impieghi civili delle pubbliche amministrazioni a norma dell'art. 2 del d.p.r. 487/1994.