

**DOMANDE CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER UN POSTO PER
IL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE DI
AMMINISTRAZIONE DI VII LIVELLO PROFESSIONALE CON
CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO - COD. 25169 -
PROVA SCRITTA - BUSTA 3**

-
- 1) **Ai sensi del D.Lgs. 165/2001 si distingue, in genere, tra una funzione di gestione amministrativa riservata alla dirigenza e:**
- A Una funzione di gestione amministrativa riservata agli organi di governo
 - B Una funzione di indirizzo politico riservata agli organi di gestione
 - C Una funzione di indirizzo politico riservata agli organi di governo
-
- 2) **The CEO decided ___ the factory**
- A shut back
 - B shut down
 - C shot down
-
- 3) **___ your homework? It's getting late**
- A Have you done
 - B Have you do
 - C Has you done
-
- 4) **Gli agenti biologici si diffondono tramite:**
- A assorbimento cellulare
 - B mezzi solidi, liquidi e gas
 - C solo tramite aerosol
-
- 5) **I simboli chimici sono:**
- A quadrati a sfondo arancione e con scritta nera
 - B rombi a sfondo bianco con scritta nera
 - C quadrati a sfondo bianco con bordo rosso
-
- 6) **Il "rischio"**
- A è il prodotto, la combinazione della probabilità che un evento si verifichi per la gravità delle conseguenze
 - B rappresenta la potenzialità che ha un processo di poter causare danni
 - C è dato dalla magnitudo dell'evento diviso la frequenza di accadimento
-
- 7) **Le indagini da parte dell'Organo PG, a seguito di infortunio, dovranno essere sicuramente effettuate qualora la prognosi complessiva fosse superiore a:**
- A 60 giorni
 - B 40 giorni
 - C 25 giorni
-
- 8) **Per DPI si intende:**
- A Dispositivo di Protezione Infortuni
 - B Dispositivo di Prevenzione Individuale
 - C Dispositivo di Protezione Individuale
-



9) Indicare quale tra le seguenti è una fonte di rango costituzionale

- A ordinanza
- B decreto legislativo
- C Costituzione e leggi costituzionali

10) Quali sono i criteri di qualità di un obiettivo specifico di apprendimento?

- A fattibilità, economicità, efficacia
- B efficienza, appropriatezza, completezza, appartenza
- C pertinenza, precisione, completezza, valutabilità, chiarezza, realizzabilità

11) Un soggetto che abbia maturato crediti RSPP è esonerato dalla formazione per Datore di Lavoro che svolge direttamente i compiti dell'RSPP (DL RSPP)?

- A Solo se ha svolto da almeno 5 anni il ruolo di datore di lavoro nella stessa attività lavorativa
- B No, perché svolgendo i doppi compiti di datore di lavoro e RSPP dovrà seguire percorsi formativi diversi che lo accrediteranno specificatamente ciascun per il ruolo
- C Sì, perché i crediti acquisiti seguendo il percorso formativo dell'RSPP esonerano totalmente il DL che svolge i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione

12) Quale di queste affermazioni sul Burn out è vera

- A il burn out colpisce generalmente i ruoli di relazione all'interno dell'organizzazione
- B il burn out colpisce generalmente gli operatori che svolgono un'attività centrata sulla relazione d'aiuto
- C il burn out colpisce generalmente i lavoratori dell'industria

13) Il Datore di Lavoro

- A è la persona che supervisiona l'esecuzione dell'attività
- B è la persona che dirige ed organizza l'attività di almeno 5 lavoratori
- C è il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa

14) Il decreto legislativo 81/08 e s.m.i. , denominato TUSL, riguarda

- A le società
- B le imprese che operano nei cantieri
- C tutte le imprese e gli enti in cui ci siano lavoratori dipendenti o ad essi assimilati

15) Quali sono gli obblighi non delegabili del Datore di Lavoro?

- A Nominare il responsabile del servizio di prevenzione e protezione ed effettuare la valutazione del rischio
- B Designare i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di gestione dell'emergenza in generale
- C Nominare il medico competente ed effettuare la valutazione del rischio

16) Il Lavoratore deve

- A utilizzare correttamente i DPI ed è obbligato a segnalare eventuali deficienze degli stessi e dei dispositivi collettivi e a effettuare idonea manutenzione
- B utilizzare correttamente i DPI, ma non è necessario che segnali eventuali deficienze degli stessi e dei dispositivi collettivi;
- C utilizzare correttamente i DPI ma se non dovessero essere particolarmente confortevoli li può modificare lievemente senza alterare in nessun modo la protezione degli stessi

17) Il firewall è

- A un apparato di rete hardware o software che filtra solo pacchetti entranti in una rete
- B un apparato di rete hardware o software che rileva accessi alla rete non autorizzati
- C un apparato di rete hardware o software che filtra tutti i pacchetti entranti e uscenti da una rete

-
- 18) **Se desideri un elenco con le seguenti categori (colonne) nominativo, data di nascita, punteggio, comune, regione, sesso, e avendo la necessità di ordinarlo in base a 4 categorie, indica quale dei seguenti software risulterebbe idoneo per tale ordinamento**
- A qualsiasi versione di MS Access
B blocco note
C qualsiasi versione di MS Word
-
- 19) **Al dirigente nei confronti del quale, ex art. 21 D.Lgs. 165/2001, sia stata accertata la colpevole violazione del dovere di vigilanza sul rispetto, da parte del personale assegnato ai propri uffici, degli standard quantitativi e qualitativi fissati dall'amministrazione, la retribuzione di risultato è decurtata, sentito il Comitato dei garanti:**
- A in relazione alla gravità della violazione di una quota fino all' 80%
B in maniera totale
C sempre fino all'80%
-
- 20) **La fase d'iniziativa del procedimento amministrativo**
- A è diretta esclusivamente ad acquisire e valutare i singoli dati pertinenti e rilevanti ai fini dell'emanazione dell'atto
B determina esclusivamente il contenuto dell'atto da adottare
C è diretta a predisporre e accettare i presupposti dell'atto da emanare
-
- 21) **Quali sono le funzionalità del programma Excel?**
-
- 22) **Quali sono le differenze tra DVR e il DUVRI?**
-
- 23) **Cosa è previsto nell'ambito della riunione periodica, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/08?**
-
- 24) **Cosa prevede l'Accordo Stato Regione del 21 dicembre 2011 in relazione alla formazione?**

Handwritten marks in blue ink, including a large stylized signature on the left and three smaller signatures below it.

**DOMANDE CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER UN POSTO PER
IL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE DI
AMMINISTRAZIONE DI VII LIVELLO PROFESSIONALE CON
CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO - COD. 25169 -
PROVA SCRITTA - BUSTA 1**

-
- 1) **In ambito informatico cosa significa "avere un account"?**
- A essere un webmaster
 - B essere un gestore di un web center
 - C essere un utente registrato presso un certo server
-
- 2) **Qual è la risposta corretta alla seguente domanda: "Why did you go to London"?**
- A The train leaves at 6 a.m.
 - B I went there for a job interview
 - C I have dinner every evening
-
- 3) **In quale dei seguenti formati può essere salvato un file Word?**
- A xls o txt
 - B txt o rif o html
 - C pps o ppt
-
- 4) **Gli organi costituzionali sono necessari per la stessa esistenza dell'ordinamento costituzionale. Quale tra i seguenti è un organo costituzionale?**
- A Prefetto
 - B Consiglio dei Ministri
 - C Corte dei Conti
-
- 5) **La Pubblica Amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi?**
- A Sì, l'amministrazione decide a suo insindacabile giudizio se e quali documenti possono essere sottratti all'accesso
 - B No, in nessun caso l'amministrazione può rifiutare l'accesso a documenti amministrativi
 - C Sì, nei casi e nei limiti stabiliti dalla legge n. 241/1990
-
- 6) **Quando va redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenze?**
- A In caso di affidamento di servizi di natura intellettuale, di forniture di materiali o attrezzature, di lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni
 - B In caso di affidamento di lavori, servizi e forniture ad un'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno dell'azienda, o di una singola unità produttiva o nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda stessa
 - C In presenza di lavori affidati a prestatori d'opera all'interno dell'azienda o unità produttiva
-
- 7) **Per Covid-19 si intende:**
- A è un nome in codice di un progetto creato in laboratorio da biologi e virologi sfuggito al controllo degli stessi e trasformatosi in virus
 - B la malattia provocata dal nuovo Coronavirus con nome "COVID-19" (dove "CO" sta per corona, "V" sta per virus, "D" per disease e "19" indica l'anno in cui l'anno in cui si è manifestata)
 - C il diannovesimo virus emerso nella famiglia dei Coronavirus diffusosi poi a livello mondiale
-
- 8) **La politica del SGSL dovrebbe:**



- A dare la visione dei valori dell'azienda in materia di SGSL, individuare i risultati cui tendere, definire gli impegni da utilizzare nell'organizzazione
 - B esprimere le convinzioni dell'azienda, definire i principi di azioni
 - C individuare e indicare tutti i requisiti normativi essenziali da rispettare
-

9) **Indicare tra le seguenti definizioni di rischio quella che ritieni più esatta**

- A il rischio esiste soltanto se il danno potenziale è rilevante
 - B il rischio è la probabilità che si verifichi un danno
 - C il rischio è qualunque situazione di pericolo
-

10) **La prevenzione consiste in**

- A realizzare interventi per ridurre l'entità dei possibili danni
 - B realizzare interventi per ridurre la probabilità di accadimento di un incidente
 - C evitare il più possibile di indossare i dispositivi di protezione individuale
-

11) **Il MAPO è:**

- A una tecnica di analisi e valutazione del rischio da movimenti ripetuti
 - B una tecnica di analisi e valutazione del rischio da sovraccarico biomeccanico del rachide utilizzato in ambito sanitario
 - C una tecnica di analisi del rischio infortunistico utilizzata negli ospedali
-

12) **La formazione dei lavoratori deve avvenire in occasione:**

- A ogni volta che si rilevi un bisogno formativo
 - B a discrezione del datore di lavoro
 - C dell'assunzione; del trasferimento o cambio di mansioni; dell'introduzione di nuove attrezzature di lavoro o di nuove tecnologie, di nuove sostanze e preparati pericolosi
-

13) **Che cosa intendiamo per bisogno formativo**

- A mancanza di competenze
 - B lo scarto tra le competenze osservate e le competenze attese per svolgere il ruolo
 - C una richiesta di formazione che deve essere soddisfatta
-

14) **I contenuti all'ordine del giorno della riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi:**

- A sono stabiliti dal datore di lavoro
 - B sono indicati dal datore di lavoro di concerto con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, dopo aver consultato il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza
 - C sono indicati dal legislatore
-

15) **La consultazione dell'RLS deve avvenire in occasione di:**

- A valutazione dei rischi, individuazione e programmazione delle misure di prevenzione, nomina dell'RSPP, nomina degli addetti al servizio di prevenzione aziendale, nomina degli addetti ai servizi di emergenza
 - B valutazione dei rischi, individuazione e programmazione delle misure di prevenzione, nomina degli addetti ai servizi di emergenza, nomina dell'RSPP
 - C valutazione dei rischi, nomina del RSPP, nomina degli addetti al servizio di prevenzione aziendale, nomina degli addetti ai servizi di emergenza
-

16) **Nell'ambito del D.Lgs. 81/08**

- A sono previste sanzioni a carico del Datore di Lavoro, dei Dirigenti, ma non dei Preposti
 - B sono previste sanzioni a carico dei Dirigenti e dei Preposti
 - C non sono previste sanzioni a carico dei Preposti
-

17) **I DPI destinati a salvaguardare dalle cadute dall'alto sono classificati come:**



- A DPI non classificati
- B DPI di 1° categoria per i quali non è necessario svolgere alcuna attività di addestramento
- C DPI di 3° categoria per i quali, ai sensi del D.Lgs. 81/08, l'addestramento è indispensabile

18) Qual è il presupposto per attivare il procedimento di mobilità collettiva alla luce dell'art. 33 D.Lgs. 165/2001?

- A Una situazione di soprannumero o una eccedenza di personale
- B Una decisione irrevocabile del Presidente del Consiglio
- C Un licenziamento collettivo per esigenze amministrative

19) Nella disciplina del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, a norma del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per amministrazione pubbliche si intendono, tra le altre:

- A Tutte le amministrazioni dello Stato, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le regioni, le province, i comuni e le comunità montane, ma non i loro consorzi ed associazioni
- B Tutte le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, nonché le regioni, le province, i comuni e le comunità montane, i loro consorzi e associazioni, con esclusione delle sole istituzioni universitarie
- C Tutte le amministrazioni dello Stato, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le regioni, le province, i comuni, le comunità montane, e loro consorzi ed associazioni

20) I ___ very busy all day in the office

- A to be
- B have been
- C been

21) Che cosa è un motore di ricerca?

22) Cosa si intende per valutazione dei rischi (DVR) di un'azienda lavorativa?

23) Si descrivano gli obblighi del lavoratore ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 81/2008

24) Si descriva come il datore di lavoro effettua la formazione in azienda

48  01 

**DOMANDE CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER UN POSTO PER
IL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE DI
AMMINISTRAZIONE DI VII LIVELLO PROFESSIONALE CON
CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO - COD. 25169 -
PROVA SCRITTA - BUSTA 2**

-
- 1) **Quale dei seguenti agenti è considerato cancerogeno ai sensi del titolo IX capo II del D.Lgs. 81/2008?**
- A Una sostanza che risponde ai criteri relativi alla classificazione nelle categorie cancerogene 1A e 1B (CLP)
 - B Una sostanza classificata dalla IARC nel gruppo 1
 - C Una sostanza che risponde ai criteri relativi alla classificazione nella categoria cancerogena 2 (CLP)
-
- 2) **2) He usually ___ mineral water, but now he ___ wine.**
- A is drinking; drinks
 - B drinks; drinks
 - C drinks, is drinking
-
- 3) **In materia di trattamento dei dati personali il "responsabile" del trattamento...**
- A è la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo cui competono le decisioni in ordine alle finalità ed alle modalità del trattamento di dati personali
 - B è la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento di dati personali
 - C corrisponde alla figura del "Garante"
-
- 4) **Quale validità hanno, di norma, i certificati aventi ad oggetto stati, qualità personali e fatti soggetti a modificazione nel tempo?**
- A Tre mesi dalla data di rilascio
 - B Un anno dalla data di rilascio
 - C Sei mesi dalla data di rilascio
-
- 5) **L'art. 18 del D.Lgs. 81/2008 disciplina:**
- A gli obblighi del dirigente
 - B gli obblighi del DDL
 - C gli obblighi del DDL e del dirigente
-
- 6) **Cosa si intende per agenti fisici, ai sensi del D.LGS. 81/08 e s.m.i.?**
- A Si intendono il rumore, gli ultrasuoni, gli infrarossi, le vibrazioni meccaniche, i campi elettromagnetici, le radiazioni ottiche, il microclima e le atmosfere iperbariche che possono comportare rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori
 - B Le sostanze chimiche pericolose che possono comportare rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori
 - C Gli agenti biologici che possono comportare rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori
-
- 7) **Gli incarichi di funzione dirigenziale di livello generale sono conferiti, ai sensi del comma 4 dell'art. 19 D.Lgs. 165/2001:**
- A con legge ordinaria
 - B con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri
 - C con D.P.R.
-
- 8) **Go/___/gone**

45

W

01

ll

- A was
- B went
- C when

9) **La formazione dei lavoratori deve avvenire in occasione:**

- A ogni volta che si rilevi un bisogno formativo
- B dell'assunzione; del trasferimento o cambio di mansioni; dell'introduzione di nuove attrezzature di lavoro o di nuove tecnologie, di nuove sostanze e preparati pericolosi
- C a discrezione del datore di lavoro

10) **Ciascun lavoratore ha diritto di ricevere un'adeguata informazione su:**

- A le attività aziendali
- B i nominativi dei lavoratori affetti da patologie contagiose
- C i rischi per la sicurezza e la salute connessi al proprio posto di lavoro

11) **Nell'alternanza scuola/lavoro chi fornisce i DPI eventuali agli studenti?**

- A l'addetto alle emergenze dell'azienda ospitante
- B il datore di lavoro
- C il tutor interno designato dall'istituzione scolastica

12) **Cosa significa lavorare in sicurezza**

- A trovarsi in situazioni di sicurezza totale in cui non vi è alcuna possibilità di avere un incidente
- B trovarsi in condizioni di rischio residuo, ossia avendo adottato misure di prevenzione e protezione dai rischi
- C indossare i dispositivi di protezione individuale (DPI)

13) **Un pericolo è:**

- A essere esposti ad un rischio
- B farsi un danno fisico
- C tutto ciò che può causare danno

14) **Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 individuare la frase corretta**

- A per interferenza si intende "un appalto gestito in RTI, ATI o con sub-appalti"
- B per interferenza si intende "evento incidentale con esito positivo"
- C per interferenza si intende "contatto rischioso"

15) **Il DUVRI è**

- A un documento dinamico, da aggiornare ogni qualvolta esistono variazioni sia spaziali che temporali riferite all'attività oggetto dell'appalto
- B un documento statico per l'intera durata dell'appalto, fin dall'indizione di gara
- C un documento da aggiornare almeno una volta la mese

16) **Nell'ambito del D.Lgs. 81/08 il POS è**

- A il documento con il quale sono valutati i rischi da interferenze
- B il documento redatto dall'appaltatore sulla base del PSC predisposto dal CSP del cantiere
- C il documento che contiene tutti i PSC redatti dalle imprese appaltatrici dell'opera

17) **In incendio di classe A quale estinguente non è adatto**

- A acqua
- B schiuma ad alta espansione
- C gas inerti (es. CO2)



18) **Che cosa è Google Chrome?**

- A un browser per la navigazione in internet
 - B un linguaggio utilizzato per produrre pagine grafiche
 - C una periferica
-

19) **Quale tra le seguenti affermazioni relative alle diverse tipologie di memoria informatica è vera:**

- A la RAM è una memoria non volatile
 - B la MRAM è una memoria ad accesso casuale
 - C la ROM è una memoria volatile
-

20) **Ai sensi dell'art. 6 D.Lgs. 165/2001, come novellato dal D.Lgs. 75/2017, riforma Madia, allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche devono adottare:**

- A il piano triennale dei fabbisogni di personale
 - B la pianta organica triennale dei fabbisogni di personale
 - C il piano triennale della performance del personale
-

21) **Cosa si intende per sicurezza informatica e in particolare per "phishing"?**

22) **In cosa consiste il provvedimento di sospensione dell'attività imprenditoriale e quali sono le gravi violazioni previste per il datore di lavoro ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 81/2008?**

23) **Indicare i compiti dell' RLS in azienda**

24) **Si descrivano i cambiamenti apportati dal D.M. 02/09/2021 relativi alla formazione degli addetti antincendio**

45 @ 07 00