

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER
COMPLESSIVE CINQUE UNITÀ DI PERSONALE PER IL PROFILO
PROFESSIONALE DI COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE DI
VII LIVELLO PROFESSIONALE CON CONTRATTO DI LAVORO A
TEMPO DETERMINATO, DELLA DURATA DI 24 MESI, RIPARTITE SU
BASE TERRITORIALE - PROVA SCRITTA - BUSTA 2**

-
- 1) **RISORSE UMANE** - Si esponga sinteticamente quali sono gli obblighi del personale dipendente in materia di assenza e malattia e come si differenziano dal personale assegnista e borsista negli Enti di Ricerca
-
- 2) **RISORSE UMANE** - Si descriva che tipo di contratto è l'assegnio di ricerca, previsto dall'art.22 della Legge 240/2010 e come viene attribuito
-
- 3) **AMMINISTRATIVO- CONTABILE** - Si descriva cosa sono i residui attivi e i residui passivi
-
- 4) **AMMINISTRATIVO- CONTABILE** - Si illustrino le funzioni dei Tribunali amministrativi
-
- 5) Per dare corretta attuazione alle disposizioni previste dal D.Lgs. n.165/2001 in materia di pari opportunità, le Pubbliche Amministrazioni, salva motivata impossibilità, riservano alle donne almeno:
- A Un numero di posti di componente delle commissioni di concorso in rapporto alla loro presenza nell'Amministrazione
 - B Il 50% dei posti di componente nelle commissioni di concorso
 - C Un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso
-
- 6) Ciascuna Amministrazione adotta le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento:
- A Sulla base della programmazione quinquennale del fabbisogno di personale
 - B Sulla base della programmazione biennale del fabbisogno di personale
 - C Sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale
-
- 7) Le ferie solidali così come regolamentate dall'INFN in applicazione del CCNL 2016-18:
- A Possono essere cedute al dipendente per l'assistenza a figli minori o a genitori che necessitano di cure costanti per particolari condizioni di salute
 - B Possono essere cedute al dipendente per l'assistenza a genitori che necessitano di cure costanti per particolari condizioni di salute
 - C Possono essere cedute al dipendente per l'assistenza a figli minori che necessitano di cure costanti per particolari condizioni di salute
-
- 8) Tutte le controversie relative ai rapporti di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni sono di regola devolute:
- A Alla Sezione del lavoro della Corte dei Conti
 - B Al TAR
 - C Al giudice ordinario, in funzione di giudice del lavoro
-
- 9) Scansionando una pagina di un documento cartaceo ottengo:
- A un testo ricercabile e selezionabile solo se si esegue contestualmente un processo di OCR
 - B un testo ricercabile e selezionabile

Scanned signatures: SA, AL, RL, AB, SH, PL

C un'immagine che non può essere salvata su un supporto fisico

10) Cosa si intende con il termine phishing?

- A un tentativo di truffa orientata a sottrarre dati sensibili falsificando siti o comunicazioni digitali
 - B un popolare videogioco di ruolo sulla pesca
 - C l'hackeraggio di account Facebook o di altri social network
-

11) Quale funzione si utilizza per ordinare delle celle in ordine alfabetico in Excel?

- A Formato Celle → Ordinamento
 - B Layout di pagina → Allinea
 - C Dati → Ordina
-

12) Complete the sentence: ... you ... travelled abroad in winter?

- A have/ever
 - B has/ever
 - C heve/never
-

13) La parola italiana "magazzino" si può tradurre in inglese con:

- A factory
 - B warehouse
 - C magazine
-

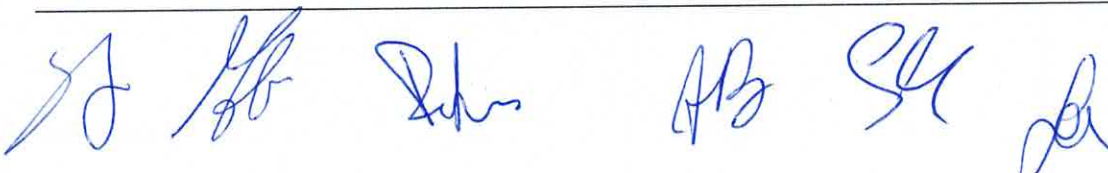
14) Inserisci la parola corretta: "Johnny! Stop ... silly and sit down!"

- A be
- B being
- C been

SA AB CA D

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER
COMPLESSIVE CINQUE UNITÀ DI PERSONALE PER IL PROFILO
PROFESSIONALE DI COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE DI
VII LIVELLO PROFESSIONALE CON CONTRATTO DI LAVORO A
TEMPO DETERMINATO, DELLA DURATA DI 24 MESI, RIPARTITE SU
BASE TERRITORIALE - PROVA SCRITTA - BUSTA 1**

-
- 1) **RISORSE UMANE** - Si illustri quali sono le modalità di fruizione dei congedi retribuiti previsti dal CCNL Comparto Ricerca
-
- 2) **RISORSE UMANE** - Si illustri quali e quante sono le tipologie degli assegni di ricerca previste dall'art.22 della Legge 240/2010
-
- 3) **AMMINISTRATIVO- CONTABILE** - Si illustri quali sono le principali differenze tra Bilancio di Competenza e Bilancio di Cassa
-
- 4) **AMMINISTRATIVO- CONTABILE**- Si descrivano le fasi del procedimento amministrativo
-
- 5) Le procedure di reclutamento di una Pubblica Amministrazione devono prevedere, tra le altre cose:
- A Riserva di posti al personale femminile
 - B Riserva di posti al personale dirigenziale
 - C Il rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori
-
- 6) Il congedo matrimoniale ha una durata di:
- A 15 giorni consecutivi e può essere fruito entro 30 gg dalla data in cui si è contratto il matrimonio
 - B 20 giorni consecutivi e può essere fruito entro 15 gg dalla data in cui si è contratto il matrimonio
 - C 15 giorni consecutivi e può essere fruito entro 45 gg dalla data in cui si è contratto il matrimonio
-
- 7) L'ARAN è l'acronimo di:
- A Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni
 - B Autorità per la rappresentanza negoziale degli enti pubblici non economici
 - C Associazione per la rappresentanza dei Presidenti delle pubbliche amministrazioni
-
- 8) I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea possono accedere ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche?
- A No
 - B Sì, sempre
 - C Sì, se non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri
-
- 9) Cosa è un "Cookie"?
- A Una serie di circuiti che vengono affiancati alla CPU per aumentarne le prestazioni
 - B Un programma per l'individuazione e la correzione di errori nell'ortografia delle parole
 - C Un insieme di informazioni che un server memorizza nell'hard disk di un utente collegato ad internet
-



- 10) Cosa è la firma digitale?
- A La versione scansionata della firma olografa di una persona
 - B Il codice di attivazione di un programma per PC
 - C Informazioni criptate che vengono aggiunte ad un documento informatico al fine di garantirne integrità e provenienza
-
- 11) A cosa serve il simbolo "\$" in Excel nel riferimento a una cella in una formula?
- A Il riferimento non cambia quando la formula viene spostata o copiata in altre celle
 - B Serve per specificare una particolare formula in una cella
 - C Serve come simbolo della valuta USA
-
- 12) Complete the sentence: Sam is still ... to Mary.
- A talks
 - B talking
 - C talk
-
- 13) Complete the sentence: Diana is going to the party with ...
- A we
 - B us
 - C they
-
- 14) Complete the sentence: Marilyn Monroe ... only 36 years old when she ...
- A had/died
 - B was/had died
 - C was/died

ST AB SG J

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER
COMPLESSIVE CINQUE UNITÀ DI PERSONALE PER IL PROFILO
PROFESSIONALE DI COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE DI
VII LIVELLO PROFESSIONALE CON CONTRATTO DI LAVORO A
TEMPO DETERMINATO, DELLA DURATA DI 24 MESI, RIPARTITE SU
BASE TERRITORIALE - PROVA SCRITTA - BUSTA 3**

-
- 1) **RISORSE UMANE** - Si illustrino le modalità e i requisiti generali di accesso agli impieghi della Pubblica Amministrazione ai sensi della legge 487/94 e successive modifiche
-
- 2) **RISORSE UMANE** - Si illustri in linea generale quali sono gli obblighi del personale assegnista e borsista degli Enti di Ricerca
-
- 3) **AMMINISTRATIVO- CONTABILE** - Si descrivano le fasi della gestione delle entrate e delle spese di Bilancio
-
- 4) **AMMINISTRATIVO- CONTABILE**- Si illustrino i requisiti dell'atto amministrativo
-
- 5) Secondo il D.Lgs 165/2001, le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento del personale devono essere adottate da ciascuna amministrazione o ente:
- A Sulla base del piano triennale dei fabbisogni
 - B Sulla base delle direttive emanate dagli organi di governo
 - C Sulla base degli atti di indirizzo dell'ARAN
-
- 6) La durata massima giornaliera dell'orario di lavoro, salve le pause obbligatorie per legge, può essere pari ad un massimo di:
- A 9 ore
 - B 14 ore
 - C 13 ore
-
- 7) Tra quelli sottoindicati, i livelli IV-VIII corrispondono a quali profili professionali?
- A Collaboratore di Amministrazione, Operatore Tecnico, Funzionario di Amministrazione
 - B Dirigente Tecnologo, Collaboratore Tecnico, Funzionario di Amministrazione
 - C Collaboratore Tecnico, Ricercatore, Tecnologo
-
- 8) I contratti collettivi integrativi:
- A Possono derogare i contratti collettivi nazionali
 - B Non possono derogare i contratti collettivi nazionali
 - C Possono derogare i contratti collettivi nazionali nei limiti ivi indicati
-
- 9) Cosa è lo spamming?
- A L'invio di mail non desiderate per scopi commerciali o anche al fine di causare un disturbo o una frode
 - B L'utilizzo della casella di posta aziendale a scopo privato
 - C La modifica di una mail già inviata



-
- 10) A cosa serve il menù "Blocca riquadri" delle righe e colonne in Microsoft Excel?
- A Per mantenere visibile un'area di un foglio di lavoro mentre si visualizza un altro foglio di lavoro.
 - B Per mantenere bloccati i vari fogli di lavoro
 - C Per mantenere visibile un'area di un foglio di lavoro mentre si scorre in un'altra area del medesimo foglio di lavoro.
-
- 11) Quale, fra le seguenti, è un'estensione di un file di Microsoft Word?
- A .wrd
 - B .docx
 - C .pdf
-
- 12) Complete the sentence: Our team ... formed ... 1999
- A was/by
 - B is/in
 - C was/in
-
- 13) L'espressione italiana "conoscere a memoria" si può tradurre in inglese con:
- A to know by memory
 - B to know by heart
 - C non esiste una traduzione
-
- 14) Complete the sentence: I haven't seen Tom ... Saturday
- A from
 - B at
 - C since

SF Hr Rlu AB SG Ja